



GUANAJUATO
GOBIERNO DE LA GENTE



Plan Anual de Trabajo 2026
Área: Subdirección de Control Escolar
2026

X

Contenido

Presentación.....	3
Plan Anual 2026	3
Programa Operativo Anual 2026.....	7
Programa de Actividades 2026	9
Validación	14



Presentación

Con la finalidad de establecer actividades que nos permitan la consecución de las metas plasmadas en el Programa Operativo Anual 2026 de la Universidad Virtual del Estado de Guanajuato y fortalecer los siguientes componentes de control interno: Actividades de Control, Información y Comunicación, los cuales tienen su fundamento en los Lineamientos Generales de Control Interno para el Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato. Por lo anterior se elabora el presente Plan Anual de Trabajo (PAT) para que cada área pueda trazar su programa de trabajo con claridad al desagregar sus entregables en actividades, colocando actividades, responsables y las fechas de realización. Lo anterior aporta más control, comunicación y favorece el seguimiento para el logro de metas de la UVEG.

Plan Anual 2026

Este Plan Anual de Trabajo, es específico para cada área y tiene la finalidad de fortalecer y dar cumplimiento a las actividades de control, se diseña y elabora para su ejecución y durante el presente año fiscal, a través del apoyo del personal directivo, estratégico y operativo de la Universidad. Lo anterior con base en el artículo 23, número XIII de los Lineamientos Generales de Control Interno para el Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato.

Objetivo anual 1.- Continuar con la prestación de servicios académicos.

Indicador	Meta
Indicador 1.1 Tasa de variación anual en la matrícula de EMS virtual	-5.34
Indicador 1.2 Tasa de variación anual en la matrícula de ES virtual	3.26
Indicador 1.3 Tasa de variación anual de alumnos de nuevo ingreso a programas de educación virtual	1.29

Objetivo anual 2.- Otorgar apoyo académico y/o psicosocial a alumnos en riesgo de deserción.

Indicador	Meta
Indicador 2.1 Porcentaje de estudiantes de programas virtuales en riesgo de abandono escolar atendidos con apoyos psicopedagógicos	76.94%
Indicador 2.2 Porcentaje de estudiantes de TBC en riesgo de abandono escolar atendidos con apoyos psicopedagógicos	83.33%

Objetivo anual 3.- Ofrecer programas, procesos y/o planteles de instituciones de educación superior, certificados.

Indicador	Meta
Indicador 3.1 Porcentaje de procesos educativos certificados y/o programas educativos acreditados	66.67%

Objetivo anual 4.- Capacitar, actualizar y profesionalizar a los cuerpos académicos y directivos de a las instituciones públicas de educación superior.

Indicador	Meta
Indicador 4.1 Porcentaje de personal académico de educación virtual que reciben alguna actividad de formación continua	92%
Indicador 4.2 Porcentaje de personal académico de TBC que reciben alguna actividad de formación continua	100%

Objetivo anual 5.- Impartir cursos, actividades y talleres para el desarrollo complementario de los alumnos.

Indicador	Meta
Indicador 5.1 Porcentaje de estudiantes participando en cursos, actividades y talleres complementarias para el desarrollo integral	100%

Objetivo anual 6.- Operar la vinculación con el entorno.

Indicador	Meta
Indicador 6.1 Tasa de variación de los usuarios beneficiados con servicios de vinculación con el entorno	13.33%

Objetivo anual 7.- Realizar difusión y divulgación científica por instituciones de Educación Superior.

Indicador	Meta
Indicador 7.1 Tasa de variación de artículos científicos difundidos y/o divulgados	0

Objetivo anual 8.- Consolidar la infraestructura educativa.

Indicador	Meta
Indicador 8.1 Porcentaje de necesidades de infraestructura y equipamiento atendidas	995
Indicador 8.2 Porcentaje de planteles de TBC con acciones de infraestructura	45.48%
Indicador 8.3 Porcentaje de planteles de TBC con acciones de equipamiento	62.5%

Objetivo anual 9.- Ofrecer un programa de emprendimiento en Educación Media Superior.

Indicador	Meta
Indicador 9.1 Porcentaje de estudiantes de Educación Media Superior en programas virtuales que participan en programas de emprendimiento.	55%
Indicador 9.2 Porcentaje de estudiantes de Educación Media Superior en TBC que participan en programas de innovación y emprendimiento.	92%

Objetivo anual 10.- Ofrecer programas de certificación de competencias laborales en Educación Media Superior.

Indicador	Meta
Indicador 10.1 Porcentaje de estudiantes de Educación Media Superior en programas virtuales participando en certificaciones de competencias para la vida y el trabajo.	2.91%
Indicador 10.2 Porcentaje de estudiantes de Educación Media Superior de TBC participando en certificaciones de competencias para la vida y el trabajo	92.67%

Objetivo anual 11.- Ofrecer programas de fomento a la vocación científica y tecnológica.

Indicador	Meta
Indicador 11.1 Porcentaje de estudiantes de Educación Media Superior en TBC que participan en programas de promoción y cultura científica, tecnológica.	92.77%
Indicador 11.2 Porcentaje de estudiantes de Educación Superior en programas virtuales que participan en programas de promoción y cultura científica y tecnológica	43.33%
Indicador 11.3 Porcentaje de estudiantes de Educación Media Superior en programas virtuales que participan en programas de promoción y cultura científica y tecnológica	43.33%

Objetivo anual 12.- Realizar el registro de la trayectoria escolar de los alumnos.

Indicador	Meta
Indicador 12.1 Porcentaje de expedientes de alumnos de Educación Superior validados dentro del sistema de control escolar	77%

Objetivo anual 13.- Realizar proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico por instituciones de educación superior.

Indicador	Meta
Indicador 13.1 Porcentaje de proyectos de investigación desarrollados	60%

Objetivo anual 14.- Realizar acciones para el desarrollo de competencias globales.

Indicador	Meta
Indicador 14.1 Porcentaje de las personas de la comunidad educativa que participan en actividades para el desarrollo de competencias globales	14.95%

Programa Operativo Anual 2026

A continuación, se presentan los procesos y entregables asociados a la presente área de la UVEG.

Área	Proceso	Nombre del proceso	Nombre del Entregable	Meta 2026
Subdirección de Control Escolar	PB3249	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG	Revisión y validación de expedientes de alumnos de nuevo ingreso a los distintos programas de educación superior que ofrece la UVEG	20619
Subdirección de Control Escolar	PB3249	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG	Atención a solicitudes de constancias de alumnos y exalumnos de la UVEG	40754
Subdirección de Control Escolar	PB3249	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG	Atención a solicitudes de certificación de alumnos egresados de los programas de educación superior que ofrece la UVEG	5695
Subdirección de Control Escolar	PB3249	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG	Atención a solicitudes de trámites de titulación de alumnos egresados de los programas académicos de licenciatura y posgrados de la UVEG	4460
Subdirección de Control Escolar	PB3249	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG	Atención a constancias de alumnos egresados de los programas académicos de la UVEG	22320
Subdirección de Control Escolar	PB3258	Gestión del Control Escolar de Educación Media Superior en la UVEG	Revisión y validación de expedientes de alumnos de nuevo ingreso a los distintos programas de educación media superior que ofrece la UVEG	11847
Subdirección de Control Escolar	PB3258	Gestión del Control Escolar de Educación Media Superior en la UVEG	Atención a solicitudes de certificación de alumnos egresados de los programas de educación media superior que ofrece la UVEG	7214

Subdirección de Control Escolar	PB3258	Gestión del Control Escolar de Educación Media Superior en la UVEG	Atención a solicitudes de certificación parcial de alumnos que se dieron de baja de los programas de educación media superior que ofrece la UVEG	260
---------------------------------	--------	--	--	-----

Programa de Actividades 2026

Responsable		Jenny Margarita Granados Galdeano	
Proceso	PB3249	Nombre del proceso	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG
Entregable	Revisión y validación de expedientes de alumnos de nuevo ingreso a los distintos programas de educación superior que ofrece la UVEG		
Unidad de medida	Expedientes validados	Meta	20619
No.	Actividad	Responsable	Periodo de cumplimiento
1	Recibir y confirmar la recepción de expedientes físico que envíen los estudiantes de ES de acuerdo a la fecha indicada en plataforma.	Grecia Hernández Guadalupe Jimena González Gordillo	Mensual
2	Revisar expedientes de ingreso, verificando y cotejando la información contenida entre estos, cuidando la correspondencia a fin de notificar al alumno el cumplimiento del proceso de cumplimiento de los requisitos de admisión o bien en su defecto señalar las observaciones (inconsistencias) detectadas para solventar su situación documental.	María Susana de Jesús López Aaron Alan Albarrán Andrade Carlos Abraham Morales Moreno	Mensual

Responsable		Jenny Margarita Granados Galdeano	
Proceso	PB3249	Nombre del proceso	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG
Entregable	Atención a solicitudes de constancias de alumnos y exalumnos de la UVEG		
Unidad de medida	Solicitudes de constancias atendidas	Meta	40754
No.	Actividad	Responsable	Periodo de cumplimiento
1	Recibir y verificar las solicitudes que el estudiantado realice de constancias físicas o por medio del sistema, de acuerdo a la normativa interna.	María Nazaret Pérez Aguirre	Mensual

2	Elaborar las constancias y en el caso de presentar solicitudes de constancias físicas recabar las firmas correspondientes para realizar la entrega vía correo electrónico el documento digitalizado.	María Nazaret Pérez Aguirre	Mensual
3	Verificar, agregar, ampliar o modificar en el sistema de constancias digitales los modelos y tipos de documentos a ofertar al estudiantado.	María Nazaret Pérez Aguirre	Mensual

Responsable		Jenny Margarita Granados Galdeano	
Proceso	PB3249	Nombre del proceso	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG
Entregable	Atención a solicitudes de certificación de alumnos egresados de los programas de educación superior que ofrece la UVEG		
Unidad de medida	Solicitudes de certificación atendidas	Meta	5695
No.	Actividad	Responsable	Periodo de cumplimiento
1	Revisar y validar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el módulo de egreso del campus virtual del estudiantado egresado.	Martha Angelica Domínguez Torres Luz Daniela Ramírez García	Cuatrimestral
2	Revisar y validar la correcta información del estudiantado egresado con relación a la trayectoria educativa contra el acuerdo del programa de origen.	Martha Angelica Domínguez Torres Luz Daniela Ramírez García	Cuatrimestral

Responsable		Jenny Margarita Granados Galdeano	
Proceso	PB3249	Nombre del proceso	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG
Entregable	Atención a solicitudes de trámites de titulación de alumnos egresados de los programas académicos de licenciatura y posgrados de la UVEG		
Unidad de medida	Solicitudes de titulación atendidas	Meta	4460
No.	Actividad	Responsable	Periodo de cumplimiento

1	Cumplir con los requisitos administrativos en materia de titulación en apego a la normativa vigente de la Institución Educativa e Instancias Gubernamentales en Materia de Educación.	Alejandro Cesar Hernández Martínez Cristin Jesús López Vallejo María Elena Albarrán Hernández	Cuatrimestral
2	Poner a disposición todos los documentos emitidos al concluir el proceso de egreso, al estudiantado que se encuentre en este supuesto.	Alejandro Cesar Hernández Martínez Cristin Jesús López Vallejo María Elena Albarrán Hernández	Cuatrimestral

Responsable	Jenny Margarita Granados Galdeano		
Proceso	PB3249	Nombre del proceso	Gestión del Control Escolar de Educación Superior en la UVEG
Entregable	Atención a constancias de alumnos egresados de los programas académicos de la UVEG		
Unidad de medida	Solicitudes de constancias atendidas	Meta	22320
No.	Actividad	Responsable	Periodo de cumplimiento
1	Revisar y verificar que el estudiantado haya cumplido con los requisitos administrativos para el trámite de egreso.	Alejandro Cesar Hernández Martínez	Mensual
2	Elaborar y emitir las constancias y en el caso de las constancias físicas recabar las firmas correspondientes para hacer llegar vía correo electrónico el documento.	Alejandro Cesar Hernández Martínez	Mensual

Responsable	Jenny Margarita Granados Galdeano		
Proceso	PB3258	Nombre del proceso	Gestión del Control Escolar de Educación Media Superior en la UVEG
Entregable	Revisión y validación de expedientes de alumnos de nuevo ingreso a los distintos programas de educación media superior que ofrece la UVEG		
Unidad de medida	Expedientes validados	Meta	11847

No.	Actividad	Responsable	Periodo de cumplimiento
1	Recibir y confirmar la recepción de expedientes físico que envíen los estudiantes de EMS de acuerdo a la fecha indicada en plataforma.	José Antonio Ramírez Elías María Nazaret Pérez Aguirre María Susana de Jesús López Frausto Grecia Hernández Guardado Aaron Alan Albarrán Andrade Carlos Abraham Morales Moreno Oscar Fernando Vargas Núñez Eneida Murguía Carrasco Guadalupe Jimena González Gordillo	Mensual
2	Revisar expedientes de ingreso, verificando y cotejando la información contenida entre estos, cuidando la correspondencia a fin de notificar al alumno el cumplimiento del proceso de cumplimiento de los requisitos de admisión o bien en su defecto señalar las observaciones (inconsistencias) detectadas para solventar su situación documental.	José Antonio Ramírez Elías María Nazaret Pérez Aguirre María Susana de Jesús López Frausto Grecia Hernández Guardado Aaron Alan Albarrán Andrade Carlos Abraham Morales Moreno Oscar Fernando Vargas Núñez Eneida Murguía Carrasco	Mensual

Responsable	Jenny Margarita Granados Galdeano		
Proceso	PB3258	Nombre del proceso	Gestión del Control Escolar de Educación Media Superior en la UVEG
Entregable	Atención a solicitudes de certificación de alumnos egresados de los programas de educación media superior que ofrece la UVEG		
Unidad de medida	Solicitudes de certificación atendidas	Meta	7214
No.	Actividad	Responsable	Periodo de cumplimiento
1	Revisar y Validar el cumplimiento de los requisitos administrativos establecidos en el módulo de egreso del campus virtual del estudiantado egresado EMS	Esmeralda Chávez Gómez Cristin Jesús López Vallejo Adrián Ismael Brizuela Guzmán	Cuatrimestral

2	Revisar y validar la información del estudiantado egresado con relación a la trayectoria educativa contra el acuerdo del programa de origen.	Esmeralda Chávez Gómez Cristin Jesús López Vallejo Adrián Ismael Brizuela Guzmán	Cuatrimestral
3	Emitir certificados de terminación de estudios de EMS	Maria Elena Albarrán Hernández	Cuatrimestral

Responsable	Jenny Margarita Granados Galdeano		
Proceso	PB3258	Nombre del proceso	Gestión del Control Escolar de Educación Media Superior en la UVEG
Entregable	Atención a solicitudes de certificación parcial de alumnos que se dieron de baja de los programas de educación media superior que ofrece la UVEG		
Unidad de medida	Solicitudes de certificación atendidas	Meta	260
No.	Actividad	Responsable	Periodo de cumplimiento
1	Revisar y que el estudiantado se encuentra con estatus de baja aplicada por solicitud cumpliendo con su expediente de acuerdo a lo solicitado.	Brenda Viridiana Delgado Franco	Cuatrimestral
2	Revisar y validar la correcta información del estudiantado egresado con relación a la trayectoria educativa contra el acuerdo del programa de origen.	Brenda Viridiana Delgado Franco	Cuatrimestral
3	Emitir certificados parciales de estudio de EMS.	Maria Elena Albarrán Hernández	Cuatrimestral

Validación



Jenny Margarita Granados Galdeano

Subdirección de Control Escolar

Universidad Virtual del estado de Guanajuato