



# PERIODICO OFICIAL

## DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Fundado el 14 de Enero de 1877

Registrado en la Administración de Correos el 1o. de Marzo de 1924

AÑO CVII  
TOMO CLVIII

GUANAJUATO, GTO., A 22 DE JULIO DEL 2020

NUMERO 146

## SEGUNDA PARTE

### SUMARIO:

#### GOBIERNO DEL ESTADO - PODER LEGISLATIVO

DECRETO Legislativo número 203 que emite la Sexagésima Cuarta Legislatura Constitucional del Congreso del Estado Libre y Soberano de Guanajuato, por el cual se expide la Ley de Educación para el Estado de Guanajuato, se abrogan diversos ordenamientos; así como se reforman, adicionan y derogan disposiciones de varias leyes..... 2

#### SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

PLAN Anual de Evaluación de los Programas Sociales Estatales para el Ejercicio Fiscal 2020. 167

#### PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN FELIPE, GTO.

DISPOSICIONES Generales para el otorgamiento y comprobación de ayuda y donativos del municipio de San Felipe, Guanajuato..... 177

#### PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN JOSÉ ITURBIDE, GTO.

ACUERDO del H. Ayuntamiento por medio del cual se desafecta del dominio público el bien inmueble propiedad municipal, ubicado en la manzana 19 diecinueve, en calle Privada Rodolfo Gaona número 2, en la comunidad de Carbajal perteneciente al Municipio de San José Iturbide, Guanajuato, el cual consta de una superficie según la escritura pública de 1,156.18 metros cuadrados y en base al levantamiento topográfico de 1,122.498 metros cuadrados; y su posterior donación a favor del Gobierno del Estado, con destino al Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato (ISAPEG), con la finalidad de conservar el centro de salud. .... 188

#### PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN MIGUEL DE ALLENDE, GTO.

REGLAMENTO Interno de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia de San Miguel de Allende, Guanajuato..... 190

## **GOBIERNO DEL ESTADO - PODER EJECUTIVO**

**DIEGO SINHUE RODRÍGUEZ VALLEJO, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUANAJUATO, A LOS HABITANTES DEL MISMO SABED:**

**QUE EL H. CONGRESO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUANAJUATO, HA TENIDO A BIEN DIRIGIRME EL SIGUIENTE:**

### **DECRETO NÚMERO 203**

***LA SEXAGÉSIMA CUARTA LEGISLATURA CONSTITUCIONAL DEL CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUANAJUATO, D E C R E T A:***

**ARTÍCULO PRIMERO.** Se expide la **Ley de Educación para el Estado de Guanajuato**, para quedar como sigue:

## **LEY DE EDUCACIÓN PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO**

### **TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES**

#### **Capítulo I Disposiciones Preliminares**

#### ***Objeto de la ley***

**Artículo 1.** Las disposiciones de esta Ley son de orden público, interés social y de observancia general en todo el estado de Guanajuato, tienen por objeto regular la educación que imparte el Estado, los municipios y los organismos descentralizados del sector educativo y los particulares, de conformidad con lo establecido por el artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los Tratados Internacionales en los que el Estado Mexicano sea parte, la Ley General de Educación, la Constitución Política para el Estado de Guanajuato y demás disposiciones normativas.

El Estado tendrá la rectoría del servicio público educativo, en términos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se velará y cumplirá con el principio del interés superior de la niñez, garantizando su desarrollo integral.

### **Definición de educación**

**Artículo 2.** Toda persona tiene derecho a la educación y es el medio fundamental para adquirir, actualizar, completar, transmitir y acrecentar conocimientos, capacidades, habilidades, actitudes y aptitudes; es un proceso permanente que contribuye al desarrollo integral del individuo, a su bienestar, a la transformación y el mejoramiento de la sociedad de la que es parte fundamental.

### **Glosario**

**Artículo 3.** Para la aplicación de esta Ley, se entiende por:

- I. **Autorización:** al acuerdo previo y expreso de la Secretaría de Educación que permite al particular impartir estudios de educación básica, normal y demás para la formación de educadores del tipo básico;
- II. **Ajustes razonables:** Las modificaciones y adaptaciones necesarias y adecuadas que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular, para garantizar a las personas con discapacidad el goce o ejercicio, en igualdad de condiciones con las demás, de todos los derechos humanos y libertades fundamentales;
- III. **Comunidad Educativa:** al conjunto de personas integrado por educandos, personal directivo, docente, administrativo y de apoyo a la educación; madres y padres de familia, tutores, quienes ejerzan la patria potestad, o tengan bajo su guarda o custodia a los educandos, que interactúan en el entorno escolar;

- IV. **Educación de calidad:** es aquella que se logra con la alineación entre los objetos, procesos y resultados del sistema educativo, conforme a las dimensiones de eficacia, eficiencia, pertinencia y relevancia;
- V. **Educación de excelencia:** entendida como el mejoramiento integral constante que promueve el máximo logro de aprendizaje de los educandos, para el desarrollo de su pensamiento crítico y el fortalecimiento de los lazos entre escuela y comunidad;
- VI. **Educando:** a las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y todas aquellas personas que cursan sus estudios en alguna institución de los tipos de educación básico, medio superior y superior, de carácter público o privado con autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios por parte de las autoridades correspondientes;
- VII. **Ejecutivo Estatal:** al titular del Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato;
- VIII. **Infraestructura física educativa:** los muebles e inmuebles destinados a la educación que se imparte por el Estado, los municipios, los organismos públicos descentralizados y los particulares, así como a los servicios e instalaciones necesarios para su correcta operación, en el marco del artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de la Ley General de Educación, la presente Ley y demás disposiciones normativas;
- IX. **Ley:** la Ley de Educación para el Estado de Guanajuato;
- X. **Padres de Familia:** las madres y padres de familia, tutores o quienes ejerzan la patria potestad, o tengan bajo su guarda o custodia a los educandos;
- XI. **Particulares:** las instituciones educativas que cuentan con autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios para

impartir la educación, así como aquellas que carecen de dicha autorización o reconocimiento de validez;

- XII. Reconocimiento de validez oficial de estudios:** al acuerdo expreso de la autoridad educativa que reconoce la validez a estudios a impartirse por un particular, distintos a los de educación básica, normal y demás para la formación de educadores del tipo básico;
- XIII. Secretaría:** la Secretaría de Educación;
- XIV. Servicio social:** la actividad temporal y obligatoria que ejecuten y presten los educandos beneficiados directamente por los servicios educativos de los tipos medio superior y superior, a favor de la sociedad y del Estado;
- XV. Sistema Educativo Estatal:** al conjunto de personas, instituciones y elementos educativos dedicados a la función social de la educación en la Entidad, en los términos de esta Ley; y
- XVI. Trastornos generalizados del desarrollo:** aquellos que implican déficit o retraso en el desarrollo de las áreas de atención, interacción, comunicación y socialización, varía en cada persona en cuanto capacidades, inteligencia y comportamiento. Entre estos trastornos se incluye autismo, síndrome de asperger, TDAH y desintegrativo infantil.

Para los efectos de esta Ley y las demás disposiciones que regulan al Sistema Educativo Estatal, se entenderá como sinónimos de docente, los conceptos de educadora, educador, profesora, profesor, maestra y maestro.

Asimismo, se entenderán como sinónimos los conceptos de institución educativa, centro escolar, centro educativo, escuela y plantel.

**Universalidad, laicidad y gratuidad en la educación pública**

**Artículo 4.** La educación que imparta el Estado además de obligatoria será:

- I. **Universal:** al ser un derecho humano que corresponde a todas las personas por igual; por lo que:
  - a) Extenderá sus beneficios sin discriminación alguna, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y
  - b) Tendrá especial énfasis en el estudio de la realidad y las culturas nacionales.
- II. **Laica:** se mantendrá por completo ajena a cualquier doctrina religiosa, garantizando al mismo tiempo la libertad de creencias, como lo señala el artículo 24 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. La educación impartida por los particulares con autorización o con reconocimiento de validez oficial de estudios, se sujetará a lo previsto en la fracción VI del artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, al Título Décimo Primero de la Ley General de Educación y al Título Décimo Sexto de esta Ley;
- III. **Gratuita:** al ser un servicio público garantizado por el Estado, por lo que:
  - a) Se prohíbe el pago de cualquier contraprestación que impida o condicione la prestación de este servicio en la educación que imparta el Estado;
  - b) No se podrá condicionar la inscripción, el acceso a los planteles, la aplicación de evaluaciones o exámenes, la entrega de documentación, libros de texto gratuitos y materiales educativos a los educandos al pago de

contraprestación alguna, ni afectar en cualquier sentido la igualdad en el trato a los educandos; y

- c) Las donaciones o aportaciones voluntarias destinadas a dicha educación en ningún caso se entenderán como contraprestación del servicio educativo. Las autoridades educativas, en el ámbito de su competencia, definirán los mecanismos para su regulación, destino, aplicación, transparencia y vigilancia, además tendrán la facultad de apoyarse en instituciones que se determinen para tal fin.

**IV. Inclusiva:** eliminando toda forma de discriminación y exclusión, así como las demás condiciones estructurales que se convierten en barreras al aprendizaje y la participación, por lo que:

- a) Atenderá las capacidades, circunstancias, necesidades, estilos y ritmos de aprendizaje de los educandos;
- b) Eliminará las distintas barreras al aprendizaje y a la participación que enfrentan cada uno de los educandos, para lo cual las autoridades educativas, en el ámbito de su competencia, adoptarán medidas en favor de la accesibilidad y los ajustes razonables;
- c) Proveerá de los recursos técnicos-pedagógicos y materiales necesarios para los servicios educativos, y
- d) Establecerá la educación especial disponible para todos los tipos, niveles, modalidades y opciones educativas, la cual se proporcionará en condiciones necesarias, a partir de la decisión y previa valoración por parte de los educandos, madres y padres de familia o tutores, personal docente y, en su caso, por una condición de salud.

**V. Pública:** al ser impartida y administrada por el Estado, por lo que:

- a) Asegurará que el proceso educativo responda al interés social y a las finalidades de orden público para el beneficio del Estado de Guanajuato y de la Nación, y
- b) Vigilará que, la educación impartida por particulares cumpla con las normas de orden público que rigen al proceso educativo y al Sistema Educativo Nacional que se determinen en esta Ley y demás disposiciones aplicables.

### ***Criterios de la Educación***

**Artículo 5.** La educación que se imparta en la Entidad estará orientada por los resultados del progreso científico y tecnológico; luchará contra la ignorancia y sus causas y efectos, las servidumbres, los fanatismos, los prejuicios, la formación de estereotipos, la discriminación y la violencia, especialmente la que se ejerce en contra de la población en situación de vulnerabilidad.

Además de impartir educación en los términos establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Estado apoyará la investigación e innovación científica, humanística y tecnológica, y alentará el fortalecimiento y la difusión de la cultura nacional y universal.

La educación impartida en el Estado de Guanajuato responderá a los siguientes criterios:

- I. Será democrática: considerando a la democracia no solamente como una estructura jurídica y un régimen político, sino como un sistema de vida fundado en el constante mejoramiento económico, social y cultural del pueblo;



- II. Será nacional: en cuanto que, sin hostilidades ni exclusivismos, la educación atenderá a la comprensión y solución de nuestros problemas, al aprovechamiento sustentable de nuestros recursos naturales, a la defensa de nuestra soberanía e independencia política, al aseguramiento de nuestra independencia económica y a la continuidad y acrecentamiento de nuestra cultura;
- III. Será humanista, al fomentar el aprecio y respeto por la dignidad de las personas, sustentado en los ideales de fraternidad e igualdad de derechos, promoviendo el mejoramiento de la convivencia humana y evitando cualquier tipo de privilegio de razas, religión, grupos, sexo o de personas;
- IV. Promoverá el respeto al interés general de la sociedad, por encima de intereses particulares o de grupo, así como el respeto a las familias, a efecto de que se reconozca su importancia como los núcleos básicos de la sociedad y constituirse como espacios libres de cualquier tipo de violencia;
- V. Inculcará los conceptos y principios de las ciencias ambientales, el desarrollo sostenible, la prevención y combate a los efectos del cambio climático, la reducción del riesgo de desastres, la biodiversidad, el consumo sostenible y la resiliencia; así como la generación de conciencia y la adquisición de los conocimientos, las competencias, las actitudes y los valores necesarios para forjar un futuro sostenible, como elementos básicos para el desenvolvimiento armónico e integral de la persona y la sociedad;
- VI. Será equitativa, al favorecer el pleno ejercicio del derecho a la educación de todas las personas, para lo cual combatirá las desigualdades socioeconómicas, regionales, de capacidades y de género, respaldará a estudiantes en condiciones de vulnerabilidad social y ofrecerá a todos los educandos una educación pertinente

que asegure su acceso, tránsito, permanencia y, en su caso, egreso oportuno en los servicios educativos;

- VII.** Será inclusiva, al tomar en cuenta las diversas capacidades, circunstancias, necesidades, estilos y ritmos de aprendizaje de los educandos, y así eliminar las distintas barreras al aprendizaje y a la participación, para lo cual adoptará medidas en favor de la accesibilidad y los ajustes razonables;
- VIII.** Será intercultural, al promover la convivencia armónica entre personas y comunidades sobre la base del respeto a sus diferentes concepciones, opiniones, tradiciones, costumbres y modos de vida y del reconocimiento de sus derechos, en un marco de inclusión social;
- IX.** Será integral porque educará para la vida y estará enfocada a las capacidades y desarrollo de las habilidades cognitivas, socioemocionales y físicas de las personas que les permitan alcanzar su bienestar y contribuir al desarrollo social; y
- X.** Será de excelencia, orientada al mejoramiento permanente de los procesos formativos que propicien el máximo logro de aprendizaje de los educandos, para el desarrollo de su pensamiento crítico, así como el fortalecimiento de los lazos entre escuela y comunidad.

### **Aportaciones**

**Artículo 6.** Las cooperaciones, donaciones o cuotas voluntarias en numerario, bienes y servicios o cualquier otra prestación en dinero o en especie podrán ser aportados por cualquier persona física o moral a la institución educativa por los diversos conceptos antes señalados o por cualquier otro concepto lícito. Los recursos que se obtengan a través de estas aportaciones serán captados, aplicados y transparentados de

acuerdo con los lineamientos que emitan las autoridades educativas de acuerdo a sus competencias y se aplicarán para la atención de las necesidades de la propia institución. Las aportaciones referidas, en ningún caso se entenderán como contraprestaciones del servicio educativo

Dichos recursos, una vez ingresados a la institución educativa, adquirirán el carácter de recurso público y serán fiscalizables de acuerdo con la legislación aplicable.

### ***Derechos y obligaciones para la Educación básica y media superior***

**Artículo 7.** Toda persona gozará de su derecho a la educación, en los términos del artículo 3º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de los Tratados Internacionales en los que el Estado Mexicano sea parte, de la Ley General de Educación, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato y los de la presente Ley, por tanto, deberán cursar la educación preescolar, primaria, secundaria y media superior.

Los padres de familia son responsables de que sus hijos reciban la educación obligatoria. Por ello es su obligación hacer que sus hijas, hijos o pupilos menores de edad, concurren a las escuelas, en los términos que establezca la ley, así como participar en su proceso educativo, al revisar su progreso y desempeño, velando siempre por su bienestar y desarrollo.

El Estado ofrecerá a las personas las mismas oportunidades de aprendizaje, así como de acceso, tránsito, permanencia, avance académico y, en su caso, egreso oportuno en el Sistema Educativo Estatal, con sólo satisfacer los requisitos que establezcan las instituciones educativas con base en las disposiciones aplicables.

Toda persona gozará del derecho fundamental a la educación bajo el principio de la intangibilidad de la dignidad humana.

**Educación inicial**

**Artículo 8.** La educación inicial es un derecho de la niñez; es responsabilidad del Estado concientizar sobre su importancia y garantizarla, conforme a lo dispuesto en la presente Ley.

La prestación del servicio de educación inicial se atenderá en términos de lo dispuesto por la Ley General de Educación, la Política Nacional de Educación Inicial, la Estrategia de Atención Integral a la Primera Infancia y demás disposiciones normativas aplicables.

**Obligatoriedad de la educación superior**

**Artículo 9.** La obligatoriedad de la educación superior corresponde al Estado en los términos dispuestos por la fracción X del artículo 3o. constitucional y las leyes en la materia.

**Autoridades educativas**

**Artículo 10.** La aplicación y vigilancia del cumplimiento de esta Ley corresponde a las autoridades educativas.

Son autoridades educativas, en el ámbito de sus respectivas competencias:

- I. El Ejecutivo Estatal;
- II. La Secretaría;
- III. Los organismos descentralizados del sector educativo; y
- IV. Los ayuntamientos.

**Competencia del Estado de prestar el servicio de Educación**

**Artículo 11.** Corresponde al Estado prestar los servicios de educación básica, media superior y superior, la normal y demás relativa a la formación de maestras y maestros, así como la educación especial, indígena, para personas adultas y formación para el trabajo.

Los tipos, modalidades y servicios educativos previstos en esta Ley, se promoverán y atenderán a través de las autoridades educativas de carácter estatal, en el ámbito de sus competencias, así como por los particulares, o cualquier institución que preste dichos servicios, conforme a la normatividad aplicable.

### **Concurrencia operativa**

**Artículo 12.** Los ayuntamientos podrán, sin perjuicio de la concurrencia de las autoridades educativas federal y estatal, promover servicios educativos de cualquier tipo o modalidad y, en su caso, prestar tales servicios, previa validación de la Secretaría y cumpliendo con las disposiciones normativas aplicables.

### **Nueva escuela mexicana**

**Artículo 13.** El Estado, a través de la nueva escuela mexicana, buscará la equidad, la excelencia y la mejora continua en la educación.

- I. En la prestación de los servicios educativos se impulsará el desarrollo humano integral, para:
  - a) Contribuir a la formación del pensamiento crítico, a la transformación y al crecimiento solidario de la sociedad, enfatizando el trabajo en equipo y el aprendizaje colaborativo;
  - b) Propiciar un diálogo continuo entre las humanidades, las artes, la ciencia, la tecnología y la innovación como factores del bienestar y la transformación social;
  - c) Fortalecer el tejido social para evitar la corrupción, a través del fomento de la honestidad y la integridad, además de proteger la naturaleza, impulsar el desarrollo en lo social, ambiental, económico, así como favorecer la generación de capacidades productivas y fomentar una justa distribución del ingreso;

- d)** Combatir las causas de discriminación y violencia en las diferentes regiones del país, especialmente la que se ejerce contra la niñez y las mujeres, y
- e)** Alentar la construcción de relaciones sociales, económicas y culturales con base en el respeto de los derechos humanos.

**II.** Asimismo, se fomentará una educación basada en:

- a)** La identidad, el sentido de pertenencia y el respeto desde la interculturalidad, para considerarse como parte de una nación pluricultural y plurilingüe con una historia que cimienta perspectivas del futuro, que promueva la convivencia armónica entre personas y comunidades para el respeto y reconocimiento de sus diferencias y derechos, en un marco de inclusión social;
- b)** La responsabilidad ciudadana, sustentada en valores como la honestidad, la justicia, la solidaridad, la reciprocidad, la lealtad, la libertad, entre otros;
- c)** La participación en la transformación de la sociedad, al emplear el pensamiento crítico a partir del análisis, la reflexión, el diálogo, la conciencia histórica, el humanismo y la argumentación para el mejoramiento de los ámbitos social, cultural y político, y
- d)** El respeto y cuidado al medio ambiente, con la constante orientación hacia la sostenibilidad, con el fin de comprender y asimilar la interrelación con la naturaleza y de los temas sociales, ambientales y económicos, así como su responsabilidad para la ejecución de acciones que garanticen su preservación y promuevan estilos de vida sostenibles.

Para el cumplimiento de los objetivos, fines y criterios de la educación conforme a lo dispuesto en el Capítulo I del Título Segundo de la Ley General de Educación, se estará a lo dispuesto en el Acuerdo Educativo Nacional.

## **Capítulo II**

### **Fines de la Educación**

#### **Fines de la Educación**

**Artículo 14.** Atendiendo lo previsto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política para el Estado de Guanajuato, la Ley General de Educación, la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Guanajuato, así como el respeto a los derechos humanos, libertades fundamentales y demás disposiciones normativas; la educación que se imparta en el Estado de Guanajuato tendrá además los fines siguientes:

- I. Otorgar a los educandos una formación integral, a través de la cual adquieran los conocimientos, capacidades, habilidades y aptitudes que les permitan desarrollarse personal y profesionalmente a lo largo de su vida;
- II. Formar personas que cuenten con un amplio sentido de pertenencia social, que propicie la construcción de una sociedad solidaria y equitativa;
- III. Contribuir a la formación del pensamiento crítico de las personas, que permita el desarrollo de soluciones y la toma de decisiones para el desarrollo individual y el mejoramiento de la sociedad;
- IV. Generar conciencia ética en los integrantes de la comunidad educativa, basada en la observancia de los valores universales; y
- V. Formar personas comprometidas con el respeto al medio ambiente y la sustentabilidad.

**Objetivos del proceso educativo**

**Artículo 15.** El proceso educativo tendrá como principales objetivos, los siguientes:

- I. Mejorar continuamente el sistema educativo, con la finalidad de fortalecer el aprendizaje de los educandos, a través de la innovación y la diversificación de los métodos de enseñanza;
- II. Establecer una visión incluyente y de equidad, atendiendo a las diversas necesidades de aprendizaje de los educandos;
- III. Formar, desarrollar y fortalecer los valores en los educandos;
- IV. Mejorar la capacidad de comunicación y el uso funcional del razonamiento lógico en los principios de economía doméstica para la solución de problemas;
- V. Desarrollar en los educandos la curiosidad, la creatividad, así como el pensamiento crítico, objetivo y científico de la realidad;
- VI. Acrecentar en el educando el conocimiento de sí mismo, su capacidad de relacionarse con los demás, así como la ubicación en su entorno, para lograr su pleno desarrollo, de acuerdo con sus aptitudes vocacionales;
- VII. Formar en los educandos la cultura del respeto, la legalidad, la inclusión y la no discriminación, la paz, la protección del ambiente, la económica y la financiera;
- VIII. Impulsar la valoración de la diversidad, como condición para el enriquecimiento social y cultural;
- IX. Cultivar el trabajo colaborativo, así como la inteligencia colectiva y emocional, para fortalecer la cohesión social;



- X. Promover el desarrollo y la aplicación de las ciencias, métodos y técnicas para mejorar las condiciones de la sociedad;
- XI. Asegurar que consolide la formación integral de los educandos, acorde a las características académicas de los aprendizajes de cada tipo, nivel y grado educativo; y
- XII. Alcanzar la excelencia educativa.

### ***Componentes del proceso educativo***

**Artículo 16.** Para la prestación de un servicio educativo de calidad, a través del cual se logre la excelencia, en el Estado de Guanajuato se considerará al menos lo siguiente:

- I. Ingreso, tendiente a garantizar la igualdad de oportunidades para el acceso a la educación obligatoria;
- II. Permanencia, asegurando la continuación de estudios, implementando para ello, acciones eficientes que permitan reducir el abandono escolar;
- III. Aprendizaje, el cual, a través de diversas estrategias educativas, logrará que el educando se apropie de los conocimientos que se construyen en el aula y genere la competencia, aprender a aprender, deberá ser una consecuencia de este proceso;
- IV. Aplicación, asegurando que el educando pueda hacer uso de los conocimientos en situaciones nuevas, compararlos con otros, integrarlos y crear nuevos, con lo cual demostrará la competencia adquirida;
- V. Aprobación, como consecuencia del aprendizaje, la cual se evidenciará a través de evaluaciones;

- VI. Tránsito en la trayectoria formativa, como resultado de los componentes señalados en las fracciones anteriores; y
- VII. Egreso, como resultado de su formación escolar.

Para efecto de dar cumplimiento a este artículo, la comunidad educativa será parte esencial como agente de cambio para alcanzar los fines de la educación.

### **Capítulo III**

#### **Educación en Valores Humanos**

##### ***Valores humanos como base esencial en la educación***

**Artículo 17.** La educación en valores humanos será la base esencial de la formación integral de los educandos y coadyuvará a su desarrollo armónico, promoviendo el respeto irrestricto de la dignidad humana, como valor fundamental e inalterable de la persona y de la sociedad, así como la práctica y fortalecimiento de los valores universales.

##### ***Fomento de valores humanos***

**Artículo 18.** Además de los valores humanos establecidos en la Ley General de Educación, las instituciones educativas fomentarán, entre otros, los siguientes valores:

- I. Respeto;
- II. Respeto a los Derechos Humanos;
- III. Igualdad y no Discriminación;
- IV. Equidad de Género;
- V. Cooperación;
- VI. Liderazgo;

VII. Igualdad sustantiva e inclusión; y

VIII. Cultura de la Paz.

***Implementación de estrategias  
para el fortalecimiento de valores humanos***

**Artículo 19.** Las autoridades educativas, implementarán las estrategias necesarias para fortalecer la educación en valores humanos en la comunidad educativa, los cuales serán difundidos y desarrollados por los diversos actores que participan en el proceso educativo.

***Principio de libertad en  
la educación en valores humanos***

**Artículo 20.** La educación en valores humanos que imparta el Estado se basará en el principio de libertad de los educandos, respetando sus creencias, tradiciones, costumbres y principios, con estricto apego a lo establecido en el artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones normativas aplicables.

***Programas para la educación en valores***

**Artículo 21.** En los programas que implementen las autoridades competentes para la educación en valores humanos, se involucrará a los padres de familia, con la finalidad de que estos participen activamente en la formación integral de los educandos.

**TÍTULO SEGUNDO  
DERECHO A LA EDUCACIÓN**

**Capítulo I  
Derecho a una educación de excelencia**

***Excelencia de los servicios***

**Artículo 22.** Todo individuo tiene derecho a recibir educación de excelencia, por ello, el servicio público educativo que se imparta en la

Entidad deberá procurar, entre otros aspectos, inclusión, pertinencia y relevancia, que permitan a los educandos formar parte del mejoramiento económico, social y cultural.

#### ***Acciones para lograr la excelencia***

**Artículo 23.** Las instituciones del Sistema Educativo Estatal se vincularán con la comunidad de la que formen parte, para realizar acciones que coadyuven a garantizar que la educación que imparten sea de excelencia.

En las instituciones de educación básica, el número máximo de educandos por grupo no debe exceder de treinta y cinco.

La Secretaría, considerando los distintos contextos regionales de la Entidad, las variables de atención educativa, los avances tecnológicos y didácticos disponibles, establecerá criterios y disposiciones que atiendan situaciones en donde no sea posible garantizar ese número máximo de alumnos, priorizando en todo momento el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes en el acceso, permanencia y participación en los servicios educativos.

#### ***Evaluación de la educación***

**Artículo 24.** La Secretaría y demás instancias educativas de carácter estatal, evaluarán de manera permanente los servicios otorgados, con la finalidad de establecer acciones de mejora a partir de los resultados de tales evaluaciones.

### **Capítulo II** **Mejora de los aprendizajes**

#### ***Mejora de la educación***

**Artículo 25.** El Estado buscará la mejora continua de la educación, para lo cual, su objetivo principal será el máximo logro de los aprendizajes de los educandos.

**Programas para la mejora de los aprendizajes**

**Artículo 26.** Las instituciones educativas, implementarán programas que coadyuven a la mejora de los aprendizajes, a efecto de procurar la excelencia de la educación.

Las autoridades educativas ante situaciones de caso fortuito y fuerza mayor y emergencia sanitaria que impidan brindar de forma habitual y ordinaria, el servicio público educativo, así como la atención de trámites y servicios, podrán implementar los medios y mecanismos que resulten idóneos para garantizar la continuidad de la prestación del servicio y en general el cumplimiento de sus funciones.

**Capítulo III  
Educación humanista****Educación humanista**

**Artículo 27.** En la educación que imparta el Estado se promoverá un enfoque humanista, el cual favorecerá en el educando sus habilidades socioemocionales que le permitan adquirir y generar conocimientos, fortalecer la capacidad para aprender a pensar, sentir, actuar y desarrollarse como persona integrante de una comunidad y en armonía con la naturaleza.

De igual forma, para resolver situaciones problemáticas de manera autónoma y colectivamente, aplicar los conocimientos aprendidos a situaciones concretas de su realidad y desarrollar sus actitudes y habilidades para su participación en los procesos productivos, democráticos y comunitarios.

Las autoridades educativas impulsarán medidas para el cumplimiento de este artículo con la realización de acciones y prácticas basadas en las relaciones culturales, sociales y económicas de las distintas regiones, pueblos y comunidades del país para contribuir a los procesos de transformación.

### ***Mecanismos para la difusión del arte y la cultura***

**Artículo 28.** El Estado generará mecanismos para apoyar y promover la creación y difusión artística, propiciar el conocimiento crítico, así como la difusión del arte y las culturas.

Se adoptarán medidas para que, dentro de la orientación integral del educando, se promuevan métodos de enseñanza aprendizaje, con la finalidad de que exprese sus emociones a través de manifestaciones artísticas y se contribuya al desarrollo cultural y cognoscitivo de las personas.

## **Capítulo IV**

### **Inclusión y equidad educativa**

#### ***Inclusión educativa***

**Artículo 29.** La educación que se imparta en el Estado de Guanajuato será inclusiva, orientada a identificar, prevenir y reducir las barreras que limitan el acceso, permanencia, participación y aprendizaje de todos los educandos, eliminando toda forma de discriminación, exclusión y segregación.

La educación inclusiva estará basada en la valoración de la diversidad, adaptando el Sistema Educativo Estatal para responder con equidad a las características, necesidades, intereses, capacidades, habilidades y estilos de aprendizaje de todos y cada uno de los educandos, para lo cual buscará:

- I. Favorecer el máximo logro de aprendizaje de los educandos con respeto a su dignidad, derechos humanos y libertades fundamentales, reforzando su autoestima y aprecio por la diversidad humana;
- II. Desarrollar al máximo la personalidad, los talentos y la creatividad de los educandos;
- III. Favorecer la plena participación de los educandos en su educación y facilitar la continuidad de sus estudios en la educación obligatoria;

- IV. Instrumentar acciones para que ninguna persona quede excluida del Sistema Educativo Estatal por motivos de origen étnico o nacional, creencias religiosas, convicciones éticas o de conciencia, sexo, orientación sexual o de género, así como por sus características, necesidades, intereses, capacidades, habilidades y estilos de aprendizaje, entre otras;
- V. Realizar los ajustes razonables en función de las necesidades de las personas y otorgar los apoyos necesarios para facilitar su formación;
- VI. Atender las capacidades, circunstancias, necesidades, estilos y ritmos de aprendizaje de los educandos;
- VII. Eliminar las distintas barreras al aprendizaje y a la participación que enfrentan cada uno de los educandos, para lo cual las autoridades educativas, en el ámbito de su competencia, adoptarán medidas en favor de la accesibilidad y los ajustes razonables; y
- VIII. Proveer los recursos técnico-pedagógicos y materiales necesarios para los servicios educativos.

Las autoridades educativas establecerán las condiciones que permitan a cada individuo el goce y ejercicio pleno del derecho a la educación en condiciones de equidad, para su plena inclusión y participación en la sociedad, propiciando igualdad sustantiva en las oportunidades de acceso, permanencia, aprendizaje, tránsito y culminación de su escolarización en cada tipo y nivel educativo.

#### ***Equidad educativa, acciones y destinatarios***

**Artículo 30.** La educación que se imparta en el Estado de Guanajuato será equitativa, al favorecer el pleno ejercicio del derecho a la educación de todas las personas, para la cual combatirá las desigualdades socioeconómicas, regionales, de capacidades y de género, respaldará a estudiantes en condiciones de vulnerabilidad social y ofrecerá a todos los educandos una educación pertinente que asegure su acceso, tránsito, permanencia y, en su caso, egreso oportuno de en los servicios educativos.

Las acciones a que se refiere el presente capítulo, estarán dirigidas de manera preferente, a quienes abandonaron el sistema regular y se encuentren en situación de rezago educativo, dispersos o que enfrentan situaciones de vulnerabilidad por circunstancias específicas de carácter socioeconómico, físico, mental, lingüístico o de lengua materna distinta al español, de identidad cultural, origen étnico o nacional, situación migratoria, o bien, relacionadas con aspectos de género, preferencia sexual, creencias religiosas o prácticas culturales.

Para lograr la equidad educativa, se apoyará a los educandos en función de su situación y necesidades, a fin de asegurar su formación y desarrollo integral.

### ***Medidas de protección reforzada***

**Artículo 31.** Las autoridades educativas establecerán medidas de protección reforzada que generen las condiciones que permitan a cada individuo el goce y ejercicio pleno del derecho a la educación en condiciones de equidad, para su plena inclusión y participación en la sociedad, propiciando igualdad sustantiva en las oportunidades de acceso, permanencia, aprendizaje, tránsito y culminación de su escolarización en cada tipo y nivel educativo mediante la implementación de acciones afirmativas.

Asimismo, deberán implementar, de acuerdo con la suficiencia presupuestal, programas de capacitación dirigidos a la comunidad educativa a efecto de eliminar las barreras que representen una desventaja real y material respecto a los demás integrantes de la comunidad.

### ***Mecanismos de coordinación***

**Artículo 32.** La Secretaría y demás instancias públicas educativas de carácter estatal, así como los particulares, establecerán mecanismos de coordinación para lograr condiciones que permitan una mayor equidad



educativa, que brinde a la población las oportunidades de acceso, tránsito, promoción, permanencia y egreso oportuno.

### ***Programas compensatorios***

**Artículo 33.** La Secretaría, y demás instancias públicas educativas de carácter estatal, podrán establecer programas compensatorios dirigidos a los grupos y regiones con mayor rezago educativo o situación de vulnerabilidad, con la finalidad de ampliar la cobertura y consolidar la excelencia de los servicios educativos.

### ***Acciones de las autoridades en materia de equidad***

**Artículo 34.** Las autoridades educativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, llevarán a cabo las siguientes acciones, tendientes a lograr la equidad en la educación:

- I. Atender de manera especial las escuelas en que, por estar en localidades aisladas, zonas urbanas marginadas o comunidades indígenas o migrantes, sea considerablemente mayor la posibilidad de atrasos o deserciones, mediante la asignación de elementos de mejor calidad, para enfrentar los problemas educativos de dichas localidades;
- II. Desarrollarán programas de apoyo a las maestras y los maestros que presten sus servicios en localidades aisladas y zonas urbanas marginadas, a fin de fomentar el arraigo en sus comunidades y cumplir con el calendario escolar;
- III. Desarrollarán, bajo el principio de equidad e inclusión, programas de capacitación, formación continua, asesoría y apoyo a las maestras y los maestros para la implementación de ajustes razonables, que les permitan minimizar o eliminar las barreras para el aprendizaje y la participación de los educandos;

- IV. Promoverán centros de atención infantil y centros de atención comunitaria y demás planteles que apoyen en forma continua el aprendizaje y el aprovechamiento de los educandos;
- V. Prestarán servicios y programas educativos para atender a quienes abandonaron el sistema regular, con el propósito de que concluyan su educación, otorgando facilidades de acceso, aprendizaje, reingreso, permanencia y egreso, en especial a las mujeres;
- VI. Garantizarán el acceso a la educación básica y media superior para población en situación migratoria, repatriados, en reclusión o en situación de calle o de desplazamiento, sin condicionamientos a la disponibilidad de documentos académicos o de identidad; esta obligación se tendrá por satisfecha con el ofrecimiento de servicios educativos de calidad;
- VII. Además, ofrecerán opciones que faciliten la obtención de los documentos referidos en la fracción anterior; en el caso de la educación básica y media superior, la ubicación por grado, ciclo escolar o nivel educativo que corresponda, conforme a la edad, aprendizajes o saberes, que previa evaluación demuestren los educandos;
- VIII. Otorgarán apoyos pedagógicos a grupos con requerimientos educativos específicos, para mejorar el aprovechamiento escolar de los educandos;
- IX. Establecerán y fortalecerán servicios de educación a distancia, para la población que por sus condiciones requiera esquemas flexibles;
- X. Realizarán programas educativos que tiendan a elevar los niveles académicos, culturales, sociales y de bienestar de la población, tales como, alfabetización, certificación de primaria, secundaria y media superior, y formación para el trabajo;

- XI.** Desarrollarán programas con perspectiva de género, para otorgar becas y demás apoyos económicos, preferentemente a educandos que enfrenten condiciones económicas y sociales desfavorables, a efecto de que puedan ejercer su derecho a la educación;
- XII.** Impulsarán programas dirigidos a los padres de familia, que les permitan dar mejor atención a sus hijas, hijos o pupilos, para lo cual se aprovechará la capacidad escolar instalada, en horarios y días en que no se presten los servicios educativos ordinarios;
- XIII.** Proporcionarán materiales educativos en las lenguas indígenas que correspondan, a la identidad étnica de los pueblos indígenas en las que se ubican las escuelas;
- XIV.** Establecerán, de forma paulatina y conforme a la suficiencia presupuestal, escuelas con jornadas de entre 6 y 8 horas diarias, para aprovechar mejor el tiempo disponible para el desarrollo académico, deportivo y cultural;
- XV.** Buscarán la colaboración con instancias públicas o privadas, para el suministro de alimentos nutritivos para educandos, en aquellas escuelas que lo necesiten, conforme a los índices de pobreza, marginación y condición alimentaria;
- XVI.** Realizarán las demás actividades que permitan ampliar la cobertura en las regiones de mayor vulnerabilidad de los servicios educativos;
- XVII.** Apoyar conforme a las disposiciones que, para tal efecto emitan las autoridades educativas, a educandos del tipo medio superior y superior con alto rendimiento escolar para que participen en programas de intercambio académico en el país o en el extranjero;
- XVIII.** Celebrar convenios para que las instituciones que presten servicios de estancias infantiles faciliten la incorporación de las hijas o hijos de

educandos que lo requieran, con el objeto de que no interrumpan o abandonen sus estudios;

- XIX.** Instrumentar acciones para que ninguna persona quede excluida del Sistema Educativo Estatal por motivos de origen étnico o nacional, creencias religiosas, convicciones éticas o de conciencia, sexo, orientación sexual o de género, así como por sus características, necesidades, intereses, capacidades, habilidades y estilos de aprendizaje, entre otras; y
- XX.** Establecer políticas incluyentes, transversales con perspectiva de género, para otorgar becas y demás apoyos económicos, y de acuerdo con la suficiencia presupuestal, apoyos en útiles escolares, apoyos en vestimenta relacionada con la educación, y apoyos en materiales indirectamente relacionados; que prioricen a los educandos que enfrenten condiciones socioeconómicas que les impidan ejercer su derecho a la educación.

### **Modelos educativos complementarios o suplementarios**

**Artículo 35.** En el caso de personas con características especiales que no puedan ser atendidas por el sistema escolarizado convencional, la Secretaría instrumentará modelos educativos complementarios o suplementarios que permitan ofrecer servicios educativos, entre otros a:

- I.** Habitantes de localidades pequeñas o dispersas;
- II.** Niñas, niños, adolescentes y jóvenes migrantes;
- III.** Niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos que han desertado o no han tenido acceso a la educación obligatoria;
- IV.** Niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos con requerimientos de educación especial;
- V.** Indígenas; y

**VI. Niñas, niños y adolescentes en situación hospitalaria.****TÍTULO TERCERO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL****Capítulo Único  
Integración y funcionamiento del sistema educativo estatal*****Sistema Educativo Estatal***

**Artículo 36.** El Sistema Educativo Estatal se integra por el conjunto de actores, instituciones, elementos y procesos para la prestación del servicio público de la educación que imparte el Estado, sus organismos descentralizados y los particulares con autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios.

El personal que labore para las autoridades educativas deberá reunir el perfil requerido para el adecuado cumplimiento de sus funciones, con la finalidad de que se preste un servicio satisfactorio y de calidad en el ámbito educativo.

***Integración del Sistema Educativo Estatal***

**Artículo 37.** Integran el Sistema Educativo Estatal:

- I.** Los educandos;
- II.** Las maestras y los maestros;
- III.** Los padres de familia y sus asociaciones;
- IV.** Las autoridades educativas;
- V.** Las autoridades escolares, entendidas como el personal que lleva a cabo funciones de dirección o supervisión en los sectores, zonas o centros escolares;

- VI. Las y los servidores públicos que tengan relación laboral con las autoridades educativas en la prestación del servicio educativo;
- VII. Las instituciones públicas educativas, así como los sistemas y subsistemas reconocidos en las disposiciones normativas aplicables;
- VIII. Las instituciones educativas particulares que cuenten con autorización o con reconocimiento de validez oficial de estudios;
- IX. Las universidades e instituciones de educación superior a las que la ley otorga autonomía;
- X. Los Consejos Técnicos u órganos equivalentes;
- XI. Los Consejos de Participación Escolar o sus equivalentes, creados conforme a esta Ley;
- XII. Los Comités Escolares de Administración Participativa;
- XIII. Las instancias de apoyo a la educación;
- XIV. Los planes y programas de estudio;
- XV. La infraestructura física educativa; y
- XVI. En general, todos aquellos actores que participen en la prestación del servicio de educación de la Entidad.

### ***Participación de los involucrados en el proceso educativo***

**Artículo 38.** El Sistema Educativo Estatal deberá asegurar la participación activa de todos los actores e instituciones involucrados en el proceso educativo, con estrategias transversales, con sentido de responsabilidad social y privilegiando la participación de los educandos y padres de familia, para alcanzar los fines de la educación.

***Programación estratégica del Sistema Educativo Estatal***

**Artículo 39.** El Sistema Educativo Estatal participará en la programación estratégica que se realice en el marco del Sistema Educativo Nacional, procurando que la formación docente y directiva, la infraestructura, así como los medios, métodos y materiales educativos, sean acordes con las necesidades de la prestación del servicio de educación y contribuyan a su mejora continua en la Entidad.

***Vinculación de los niveles educativos***

**Artículo 40.** El Sistema Educativo Estatal deberá vincular los tipos y niveles educativos que lo integren, el aprendizaje progresivo, la innovación, la investigación científica y tecnológica, además de vincular la interrelación en todos los niveles con la vida social y productiva, así como alentar el fortalecimiento y la difusión de la cultura estatal, nacional y universal.

**TÍTULO CUARTO  
AUTORIDADES EDUCATIVAS****Capítulo I  
Atribuciones de las Autoridades Educativas*****Atribuciones del Ejecutivo Estatal***

**Artículo 41.** Corresponde al Ejecutivo Estatal, además de lo establecido en la Ley General de Educación:

- I. Prestar, por conducto de sus dependencias y entidades competentes, los servicios de educación básica, media superior y superior, la normal y demás relativa a la formación de las maestras y maestros, así como la educación especial, indígena, para adultos y formación para el trabajo;
- II. Establecer las políticas públicas para alcanzar los objetivos estatales en materia educativa;

- III. Procurar el fortalecimiento de la educación pública;
- IV. Ejecutar programas alternativos para crear e impulsar sistemas de formación para y en el trabajo, así como para ampliar las oportunidades de educación tecnológica;
- V. Evaluar periódicamente la ejecución de los objetivos educativos estatales, a efecto de solucionar oportunamente los problemas, optimizar los procesos e informar a la sociedad de los resultados;
- VI. Propiciar el desarrollo de la investigación científica, educativa, social, cultural y tecnológica en la Entidad;
- VII. Impulsar el desarrollo de innovaciones educativas para mejorar la calidad de la educación;
- VIII. Apoyar las actividades artísticas y culturales de la sociedad, mediante acciones de conservación, fomento y divulgación;
- IX. Establecer mecanismos que permitan evaluar la excelencia educativa, por sí o a través de instituciones públicas o privadas calificadas y que cuenten con los métodos adecuados para hacerlo;
- X. Promover y desarrollar, por conducto de las instituciones y órganos correspondientes, el establecimiento y funcionamiento de bibliotecas, hemerotecas, videotecas, espacios de cultura, museos y lugares análogos;
- XI. Proporcionar a las maestras y los maestros, los medios que les permitan cumplir con su función educativa;
- XII. Contribuir a la formación integral de los educandos;
- XIII. Establecer, en coordinación con las entidades de la administración pública y organismos involucrados, las estrategias y apoyos



necesarios para la formación y vivencia de valores de la comunidad educativa, necesarios para transformar la vida pública de la Entidad;

- XIV.** Establecer los mecanismos de coordinación y colaboración entre las dependencias y entidades de la administración pública estatal, para la implementación de los programas preventivos y correctivos de salud en las instituciones educativas, así como aquellos que tengan como finalidad la promoción e importancia de la cultura de la donación de órganos, tejidos y sangre;
- XV.** Implementar programas en materia de seguridad y protección civil para los educandos de los planteles escolares en todos los niveles educativos, en el interior y exterior de los mismos, por conducto de las autoridades y dependencias en materia de seguridad pública y educación;
- XVI.** Fortalecer los programas interinstitucionales destinados a la formación de la cultura de la legalidad, la paz y de protección del ambiente;
- XVII.** Establecer las provisiones presupuestales para la construcción, equipamiento, mantenimiento, rehabilitación, reforzamiento, certificación, reconstrucción y habilitación de inmuebles e instalaciones destinados al servicio público educativo;
- XVIII.** Participar con la autoridad educativa federal en la operación de los mecanismos de admisión, promoción y reconocimiento del personal que ejerza la función docente, directiva o de supervisión, de acuerdo con lo previsto en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros; y
- XIX.** Las demás que establezca esta Ley y otras disposiciones aplicables.

**Atribuciones de la Secretaría**

**Artículo 42.** Corresponden a la Secretaría, además de las atribuciones previstas en la Ley General de Educación, la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Guanajuato y demás disposiciones normativas aplicables, las siguientes:

- I. Coordinar el establecimiento de programas en el ámbito de su competencia, que permitan ampliar la cobertura de la educación superior, con calidad competitiva en los ámbitos nacional e internacional;
- II. Prestar los servicios educativos en la Entidad, en los términos de esta Ley;
- III. Orientar, dirigir y supervisar los servicios educativos que se presten en la Entidad;
- IV. Mantener actualizada la información que proporcione el apoyo y los elementos necesarios para la planeación de los servicios educativos;
- V. Proponer al Ejecutivo Estatal, conforme a los planes nacional y estatal de desarrollo, el programa sectorial, los convenios de coordinación, así como las políticas y las orientaciones que guíen el desarrollo y las actividades educativas;
- VI. Elaborar, ejecutar, dar seguimiento y evaluar el Programa Sectorial de Educación;
- VII. Colaborar con los ayuntamientos, a través de las unidades administrativas regionales de la Secretaría, en la elaboración de propuestas para la planeación municipal en materia educativa;
- VIII. Gestionar los recursos para el apoyo de los servicios educativos de su competencia;

- IX.** Vigilar el cumplimiento del calendario escolar aplicable a la educación básica;
- X.** Promover en los educandos el conocimiento y formación en materia de educación sexual, orientación vocacional y métodos de estudio, que contribuya al desarrollo de sus proyectos de vida;
- XI.** Establecer los mecanismos administrativos para que el Sistema Educativo Estatal opere en forma integrada, con el seguimiento y evaluación de su ejecución;
- XII.** Desarrollar el programa operativo anual de educación, en concordancia con la planeación estatal para mejorar los servicios y la calidad educativa;
- XIII.** Programar con el organismo responsable de la infraestructura física educativa los planteles a intervenir;
- XIV.** Proponer la competencia y estructura de los organismos, de las unidades administrativas y de las instituciones públicas de la Entidad que presten los servicios educativos;
- XV.** Promover centros de atención infantil o análogos;
- XVI.** Coordinar y operar un padrón estatal de educandos, docentes, instituciones y centros escolares;
- XVII.** Coordinar y operar un registro estatal de emisión, validación e inscripción de documentos académicos;
- XVIII.** Establecer un Sistema Estatal de Información Educativa coordinado con el Sistema de Información y Gestión Educativa;

- XIX.** Establecer las modalidades de educación escolarizada, no escolarizada y mixta para todos los tipos y niveles educativos, de conformidad con la normativa aplicable;
- XX.** Establecer, en los planteles educativos y conforme a la disponibilidad presupuestal, la innovación en el servicio público de la educación, que favorezca las modalidades de la misma, de acuerdo con el avance científico, técnico y tecnológico;
- XXI.** Promover la edición y actualización de libros y materiales educativos complementarios de los libros de texto gratuito, sobre todo, aquellos que tengan por finalidad aportar un conocimiento más amplio de la historia, la cultura, el respeto al medio ambiente y la sustentabilidad, el desarrollo de competencias socioemocionales, el desarrollo de la tecnología educativa, los valores y de la riqueza cultural de la Entidad;
- XXII.** Distribuir oportunamente los libros de texto gratuito y demás materiales educativos, cuando estos sean recibidos de la autoridad educativa federal;
- XXIII.** Coadyuvar en la ejecución de los proyectos estatales de educación para la salud y protección ambiental, en coordinación con los organismos públicos y privados;
- XXIV.** Supervisar y orientar la ejecución de las actividades de verificación y evaluación de los servicios educativos, con el fin de asegurar el logro de los objetivos y metas programadas;
- XXV.** Revalidar y otorgar la equivalencia de los estudios en la Entidad, de conformidad con la normativa aplicable;
- XXVI.** Promover y vigilar en las instituciones educativas la realización de actos cívicos y en general, de todos aquellos que impulsen el sentido

nacional de los educandos, especialmente para el conocimiento y aprecio de los símbolos patrios;

- XXVII.** Establecer programas de desarrollo humano, actualización y asesoría para el personal docente, directivo, de supervisión, orientados a mejorar los servicios y la excelencia educativa;
- XXVIII.** Vigilar que, en los planteles de educación básica de la Entidad, sólo se expendan los alimentos y bebidas que estén contenidos en las listas que para ese efecto publiquen las autoridades competentes;
- XXIX.** Prohibir la comercialización o la distribución dentro de las instituciones educativas, de productos alimenticios no autorizados por la Secretaría de Salud, de conformidad con lo previsto en las disposiciones que emita la Secretaría de Educación Pública;
- XXX.** Diseñar, implementar, promover, organizar y apoyar programas de actividades físicas, deportivas, de recreación y nutrimentales para preservar la salud física y mental de los educandos;
- XXXI.** Implementar programas de formación, dirigidos a los padres de familia, tutores o quienes ejerzan la patria potestad, para impulsar el desarrollo familiar y de competencias socioemocionales que favorezcan la formación integral de sus hijas, hijos o pupilos;
- XXXII.** Promover en los educandos e instituciones educativas la práctica de una cultura sobre el uso racional del agua y los recursos naturales;
- XXXIII.** Otorgar, negar y revocar la autorización a los particulares para impartir la educación inicial, preescolar, la primaria, la secundaria, la normal y demás para la formación de maestros de educación básica;
- XXXIV.** Otorgar, negar y retirar el reconocimiento de validez oficial a estudios distintos de los de la educación inicial, preescolar, primaria, secundaria, normal y demás para la formación de maestros de

educación básica que impartan los particulares, excepto respecto de estudios en áreas de la salud;

- XXXV.** Imponer las sanciones previstas en esta Ley y demás disposiciones aplicables;
- XXXVI.** Resolver, dentro del ámbito de su competencia, el recurso de revisión a que se refiere esta Ley;
- XXXVII.** Promover la transparencia en las escuelas públicas y particulares en las que se imparta educación obligatoria, a efecto de que se rinda ante toda la comunidad, después de cada ciclo escolar, un informe de sus actividades y rendición de cuentas, a cargo del director del plantel;
- XXXVIII.** Operar un sistema accesible a los ciudadanos y docentes para la presentación y seguimiento de quejas y sugerencias respecto del servicio público educativo;
- XXXIX.** Promover e impulsar en los educandos y demás integrantes de la comunidad educativa, en el marco de la cultura de la paz, el uso responsable de los aparatos relacionados a las tecnologías de la comunicación y de la información;
- XL.** Participar en la realización, en forma periódica y sistemática, de exámenes de evaluación a los educandos, así como corroborar que el trato de los docentes hacia aquéllos corresponda al respeto de los derechos consagrados en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los Tratados Internacionales ratificados por el Estado Mexicano y demás legislación aplicable a las niñas, los niños, adolescentes y jóvenes;
- XLI.** Vigilar que las autoridades escolares en instituciones educativas de educación básica, media superior y superior, incluyendo la titulación, cumplan con las normas de control escolar, las cuales deberán

facilitar la inscripción, reinscripción, promoción, regularización, acreditación y certificación de estudios de los educandos;

- XLII.** Ejecutar, en coordinación con los gobiernos federal y municipal programas permanentes de educación para adultos, alfabetización y demás programas especiales, directamente o por conducto del organismo competente;
- XLIII.** Implementar las acciones necesarias a fin de disminuir el ausentismo, abandono y la deserción escolar, y establecer los mecanismos para notificar a la Procuraduría Estatal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes de los casos identificados conforme a la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Guanajuato;
- XLIV.** Coordinar, en concordancia con la política educativa nacional y estatal, la presupuestación y gestión estratégica, a fin de ampliar la oferta, cobertura, pertinencia, excelencia y equidad educativa;
- XLV.** Coordinar la administración de las instituciones formadoras de profesionales de la educación;
- XLVI.** Promover y verificar que los procesos de planeación y evaluación de los organismos públicos descentralizados del tipo superior estén acordes a la política nacional y estatal, en congruencia a la normativa;
- XLVII.** Coordinar el diagnóstico de la situación de oferta y demanda del ejercicio de las profesiones y de sus diversas ramas en el Estado, a efecto de vincularla con las vocaciones y necesidades de la Entidad, incluyendo la información estadística de contratación de profesionales recién egresados en áreas relacionadas con la profesión respectiva a corto y mediano plazo;
- XLVIII.** Crear un fondo, sujeto a la suficiencia presupuestal, que genere oportunidades de participación en procesos de emprendimiento e innovación a los alumnos de instituciones de educación superior. Este

fondo podrá adicionalmente, recibir aportaciones de recursos públicos y privados. La Secretaría emitirá las características y reglas de operación de este fondo.

- XLIX.** Emitir lineamientos complementarios, para el adecuado cumplimiento de lo previsto en la presente Ley; y
- L.** Las demás que con tal carácter establezca esta Ley y otras disposiciones aplicables.

### ***Atribuciones de los Ayuntamientos***

**Artículo 43.** Corresponde a los ayuntamientos:

- I.** Colaborar, en el ámbito de su competencia, con la Secretaría y las demás instancias públicas educativas de carácter estatal, para el adecuado funcionamiento de los servicios educativos;
- II.** Elaborar, aprobar, ejecutar, dar seguimiento y evaluar la planeación municipal en materia educativa, en congruencia con la planeación de la Secretaría y las demás instancias públicas educativas de carácter estatal, para la unificación y coordinación de dicha actividad;
- III.** Fomentar la educación de los adultos, a través de acciones de desarrollo de la comunidad, de protección al medio ambiente, así como de capacitación para el trabajo;
- IV.** Convocar a concursos escolares para fomentar las aptitudes académicas, artísticas y deportivas en los educandos;
- V.** Colaborar y coordinarse con el Ejecutivo Estatal en las acciones de construcción, equipamiento, mantenimiento, rehabilitación, reforzamiento, reconstrucción y habilitación de inmuebles e instalaciones destinados al servicio público educativo, estableciendo



para cada ejercicio fiscal las previsiones presupuestales correspondientes;

- VI.** Apoyar las actividades artísticas y culturales de la sociedad, mediante acciones de conservación, fomento y divulgación de la cultura;
- VII.** Constituir el Consejo Municipal de Participación Escolar en la educación o su equivalente y llevar a cabo su operación;
- VIII.** Promover la educación física y la práctica de los deportes, incluido el deporte adaptado para personas con discapacidad, estableciendo los espacios necesarios para su desarrollo;
- IX.** Promover y desarrollar, por conducto de las instituciones y organismos competentes, el establecimiento y funcionamiento de bibliotecas, hemerotecas, videotecas, instituciones de cultura, museos y otros establecimientos y recursos análogos;
- X.** Garantizar la seguridad pública en los inmuebles destinados al servicio educativo y salvaguardar a los educandos, a través de servicios de vigilancia en la periferia, pudiendo celebrar convenios de colaboración y coordinación con otras autoridades;
- XI.** Coadyuvar con las demás autoridades educativas en la promoción e impulso de acciones orientadas a que los padres de familia cumplan con sus obligaciones establecidas en la presente Ley;
- XII.** Aplicar la totalidad de los recursos destinados o aprobados para la promoción o prestación de servicios educativos, sin modificar su finalidad o asignación, en los términos de esta Ley;
- XIII.** Colaborar con las autoridades competentes en la realización de programas de educación para la salud y el mejoramiento del ambiente, así como de campañas para prevenir, combatir y

erradicar las adicciones, de conformidad con los convenios que para tal efecto se celebren; y

**XIV.** Las demás que le señalen otras disposiciones legales.

***Relación del Ejecutivo Estatal con los ayuntamientos***

**Artículo 44.** El Ejecutivo Estatal, por conducto de la Secretaría y las demás instancias públicas educativas de carácter estatal, promoverá ante los ayuntamientos las siguientes acciones:

- I. Concurrir en la construcción, equipamiento, mantenimiento, rehabilitación, reforzamiento, reconstrucción y habilitación de inmuebles e instalaciones destinados al servicio público educativo;
- II. Cooperar con las instancias competentes en la atención de salud, higiene, seguridad y servicios en las instituciones educativas;
- III. Apoyar a las y los maestros y al personal directivo para el mejor desempeño de sus funciones;
- IV. Apoyar el reconocimiento y revalorización de la función social de las maestras y los maestros;
- V. Coadyuvar para el logro de la excelencia educativa; y
- VI. Apoyar a las asociaciones de padres de familia y a otras organizaciones de participación social.

***Actividades de las autoridades educativas***

**Artículo 45.** Las autoridades educativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, llevarán a cabo las actividades siguientes:

- I. Implementarán acciones o estrategias educativas que tiendan a elevar los niveles culturales, sociales y de bienestar de la población, en particular en materia de protección al ambiente, cuidado del

agua, suelo, aire y energía; así como la promoción de los valores universales, primordialmente los cívicos y éticos;

- II. Participar en la integración y operación de los sistemas nacionales de educación media superior y superior;
- III. Emitir la Guía Operativa para la Organización y Funcionamiento de los Servicios de Educación que prestan en términos de esta Ley;
- IV. Presentar un informe anual sobre los principales aspectos de mejora continua de la educación que hayan sido implementados en el ámbito de su competencia; y
- V. Las demás que se desprendan de esta Ley y otras disposiciones aplicables.

## **Capítulo II** **Coordinación y Vinculación**

### **Coordinación y vinculación de autoridades educativas**

**Artículo 46.** Las autoridades educativas, se coordinarán y vincularán para el análisis y mejoramiento del Sistema Educativo Estatal. Dichas autoridades podrán convenir acciones para mejorar la función educativa.

### **Convenios con autoridades federales**

**Artículo 47.** El Ejecutivo Estatal directamente, o a través de la Secretaría, podrá celebrar convenios con las autoridades federales en materia educativa, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General de Educación y demás disposiciones aplicables.

En los convenios a que se refiere el párrafo anterior, se podrán acordar acciones tendientes a garantizar la corresponsabilidad en materia educativa.

### ***Coordinación interestatal e intermunicipal en proyectos regionales educativos***

**Artículo 48.** Las autoridades educativas estatales y municipales, en el ámbito de su competencia, podrán establecer coordinación interestatal e intermunicipal para el desarrollo de proyectos regionales educativos que contribuyan a los principios y fines establecidos en esta Ley.

### ***Convenios con el sector productivo***

**Artículo 49.** La Secretaría, y demás instancias de carácter estatal, así como los particulares, podrán promover convenios con personas de la iniciativa privada para:

- I.** Vincular los programas educativos con las necesidades del sector productivo;
- II.** Promover la colaboración para la implementación de opciones educativas;
- III.** Facilitar la integración de los egresados al mercado de trabajo;
- IV.** Desarrollar proyectos comunes en beneficio de la sociedad;
- V.** Establecer fuentes complementarias de financiamiento que apoyen los programas educativos, en especial a los compensatorios; y
- VI.** Establecer alternativas para la incorporación de los trabajadores al servicio educativo para la culminación de sus estudios.

## **TÍTULO QUINTO PROCESO EDUCATIVO**

### **Capítulo I**

#### **Tipos, niveles, modalidades y otros servicios de educación**

**Estructura y organización**

**Artículo 50.** Los tipos y niveles de educación se estructurarán y organizarán correspondiendo a las diversas etapas o fases del desarrollo del educando.

**Tipos, niveles, modalidades y opciones educativas**

**Artículo 51.** La educación que se imparta en el Sistema Educativo Estatal se organizará en tipos, niveles, modalidades y opciones educativas, conforme a lo siguiente:

- I. Tipos: los de educación básica, medio superior y superior;
- II. Niveles: los que se indican para cada tipo educativo en esta Ley;
- III. Modalidades: la escolarizada, no escolarizada y mixta; y
- IV. Opciones educativas: las que se determinen para cada tipo, nivel, modalidad y servicio educativo, en los términos de las disposiciones normativas aplicables.

**Necesidades específicas**

**Artículo 52.** De acuerdo con las necesidades educativas específicas de la población, podrá impartirse educación con planes, programas o contenidos particulares, para ofrecer una oportuna atención.

**Diversidad lingüística, regional  
y multiculturalidad en educación**

**Artículo 53.** La educación, en sus distintos tipos, niveles, modalidades y opciones educativas, responderá a la diversidad lingüística, regional y a la multiculturalidad de la Entidad además de las características y necesidades de los distintos sectores de la población.

## **Capítulo II** **Educación básica**

### **Sección I** **Niveles y modalidades de la educación básica**

#### ***Niveles en educación básica***

**Artículo 54.** La educación básica está compuesta por los niveles de inicial, preescolar, primaria y secundaria, los cuales se podrán prestar de la siguiente manera:

**I. Inicial:**

- a. Escolarizada; y
- b. No escolarizada;

**II. Preescolar:**

- a. General;
- b. Indígena; y
- c. Comunitario.

**III. Primaria:**

- a. General;
- b. Indígena; y
- c. Comunitaria.

**IV. Secundaria:**

- a. General;
- b. Técnica;
- c. Telesecundaria;
- d. Secundaria para trabajadores; y
- e. Comunitaria, o las modalidades regionales autorizadas por la Secretaría de Educación Pública.

De manera adicional, se considerarán aquellos para impartir educación especial, incluidos los Centros de Atención Múltiple, en términos de lo señalado por el artículo 86 de esta Ley.

### ***Objetivo de la educación básica***

**Artículo 55.** La educación básica tendrá como objetivo lograr la formación integral del educando a través del desarrollo de competencias para comprender su entorno físico y social, el cuidado de sí mismo, y participar activamente en la construcción de una mejor sociedad.

### ***Edad mínima para ingresar a la educación básica***

**Artículo 56.** La edad mínima para ingresar a la educación básica será:

- I. **Nivel de preescolar:** tres años, cumplidos al 31 de diciembre del año de inicio del ciclo escolar; y
- II. **Nivel de primaria:** seis años, cumplidos al 31 de diciembre del año de inicio del ciclo escolar.

### ***Actividades complementarias en educación básica***

**Artículo 57.** La educación básica, para el logro de los fines y objetivos de la educación, se fortalecerá a través de programas o actividades complementarias a los planes y programas de estudio oficiales.

## **Sección II Educación Multigrado**

### ***Educación multigrado***

**Artículo 58.** El Estado impartirá la educación multigrado, la cual se ofrecerá dentro de un mismo grupo, a estudiantes de diferentes grados académicos, niveles de desarrollo y de conocimientos, principalmente en centros educativos en zonas de alta y muy alta marginación.

Para dar cumplimiento a esta disposición, la Secretaría, en el ámbito de su respectiva competencia, llevará a cabo lo siguiente:

- I. Realizar las acciones necesarias para que la educación multigrado cumpla con los fines y criterios de la educación, lo que incluye que cuenten con el personal docente capacitado para lograr el máximo aprendizaje de los educandos y su desarrollo integral;
- II. Ofrecer un modelo educativo contextualizado a las condiciones sociales, culturales, regionales, lingüísticas y de desarrollo en las que se imparte la educación en esta modalidad;
- III. Desarrollar competencias en los docentes para la implementación de la correlación y ajustes curriculares que les permitan mejorar su desempeño, para el máximo logro de aprendizaje de los educandos, de acuerdo con los grados que atiendan en sus grupos, tomando en cuenta las características de las comunidades y la participación activa de madres y padres de familia o tutores; y
- IV. Promover las condiciones pedagógicas, administrativas, de recursos didácticos, seguridad e infraestructura para la atención educativa en escuelas multigrado, a fin de garantizar el derecho constitucional a la educación.

#### ***Programas complementarios en robótica educativa***

**Artículo 59.** Las autoridades educativas en el ámbito de su competencia establecerán e implementarán en la educación básica programas complementarios de contenido científico, tecnológico e innovación que tengan por objeto la formación de los educandos en la utilización y creación de nuevas tecnologías, fortaleciendo primordialmente la educación en robótica, con la finalidad de incrementar el desempeño escolar de los educandos, en las materias de ciencias exactas como matemáticas y física.

Las instituciones públicas de educación superior coadyuvarán a través de sus investigadores y docentes en actividades de divulgación y



enseñanza científica y tecnológica, primordialmente en robótica educativa.

Para tal efecto las autoridades educativas y escolares celebrarán convenios con las Instituciones de Educación Superior para la realización de cursos o talleres de robótica educativa, a fin de satisfacer las necesidades de los educandos en materia de educación científica y tecnológica.

### **Capítulo III** **Educación media superior**

#### ***Finalidades de la educación media superior***

**Artículo 60.** La educación media superior es el eje articulador entre la educación básica y la educación superior, se organiza bajo el principio de respeto a la diversidad, a través del Sistema Nacional de Educación Media Superior y permite al educando desarrollarse en los campos educativo, social y productivo; y tiene las siguientes finalidades:

- I. Garantizar una mayor pertinencia, inclusión y calidad educativa, en un marco de diversidad del Servicio Educativo; y
- II. Contribuir en el desarrollo integral de competencias de los educandos, que tengan un impacto positivo en su vida y entorno.

#### ***Educación media superior***

**Artículo 61.** La educación media superior comprende los niveles de bachillerato, profesional técnico bachiller y los equivalentes a éste, así como la educación profesional que no requiere bachillerato o sus equivalentes.

#### ***Niveles de media superior***

**Artículo 62.** Los niveles de bachillerato, profesional técnico bachiller y los demás equivalentes a éste, se ofrecen a quienes han concluido estudios de educación básica. Tales niveles educativos se podrán ofrecer, entre otros, a través de los siguientes servicios:

- I. Bachillerato General;
- II. Bachillerato Tecnológico o Bivalente;
- III. Bachillerato Intercultural;
- IV. Bachillerato Artístico;
- V. Profesional Técnico Bachiller;
- VI. Telebachillerato Comunitario;
- VII. Educación media superior abierta, a distancia, incluyendo la virtual;  
y
- VIII. Tecnólogo.

Estos servicios se podrán impartir en las modalidades y opciones educativas señaladas en la presente Ley. La modalidad no escolarizada estará integrada, entre otros, por el servicio a distancia, incluyéndose el virtual, así como aquellos que operen con base en la certificación por evaluaciones parciales y certificación por un examen, en términos de las disposiciones aplicables.

Los servicios que presten las instituciones del tipo medio superior deberán cumplir con los objetivos señalados en los planes y programas de estudio que establezca o reconozca la autoridad educativa competente.

#### ***Marco curricular común***

**Artículo 63.** Los planes y programas de estudios de las instituciones de educación media superior que operen en la Entidad atenderán al marco curricular común a nivel nacional, establecido por la autoridad educativa federal, que facilite al educando el acceso, tránsito y conclusión en otras instituciones educativas del Sistema Educativo Estatal o Nacional.

**Contenidos curriculares**

**Artículo 64.** Las instituciones educativas de tipo medio superior deberán incluir contenidos curriculares que promuevan liderazgo, emprendimiento, sustentabilidad, desarrollo personal, multiculturalidad, responsabilidad social, cultura de la paz, arte, cuidado de sí e identidad nacional, que fortalezcan la formación integral del educando y desarrollo de competencias.

De igual manera establecerán e implementarán en sus modalidades educativas, contenidos curriculares científicos, tecnológicos y de innovación que tengan por objeto la formación de los educandos en la utilización y creación de nuevas tecnologías, fortaleciendo primordialmente la educación en robótica con la finalidad de incrementar el desempeño escolar de los educandos, en las materias de ciencias exactas como matemáticas y física.

**Políticas para la inclusión, permanencia, continuidad y conclusión**

**Artículo 65.** Las autoridades educativas, en el ámbito de sus competencias, establecerán, de manera progresiva, políticas para garantizar la inclusión, permanencia y continuidad en este tipo educativo, a través de medidas tendientes a fomentar oportunidades de acceso, así como disminuir la deserción y abandono escolar.

De igual forma, implementarán acciones que promuevan la conclusión del tipo medio superior, o en su caso, la articulación con las instancias correspondientes que ofertan programas de capacitación y certificación que le permita su inserción al ámbito productivo.

**Capítulo IV  
Educación superior****Educación superior**

**Artículo 66.** La educación superior es el servicio que se imparte en sus distintos niveles, después del tipo medio superior. Está compuesta por la

licenciatura, la especialidad, la maestría y el doctorado, así como por opciones terminales previas a la conclusión de la licenciatura. Comprende también la educación normal en todos sus niveles y especialidades.

Las autoridades educativas, en el ámbito de sus competencias, establecerán políticas para fomentar la inclusión, continuidad y egreso de estudiantes inscritos en educación superior y determinarán medidas que amplíen el ingreso y permanencia. Se incluirán, además, opciones de formación continua y actualización, para responder a las necesidades de la transformación del conocimiento y cambio tecnológico.

### ***Políticas de educación superior***

**Artículo 67.** Las políticas de educación superior estarán basadas en el principio de equidad, tendrán como objetivo disminuir las brechas de cobertura educativa.

La gratuidad de la educación superior se implementará de manera gradual, en los términos que establezca la ley de la materia, y conforme a la suficiencia presupuestal, procurando la inclusión de los pueblos indígenas y los grupos sociales más desfavorecidos.

Las políticas de educación superior estarán basadas en el principio de equidad, tendrán como objetivo disminuir las brechas de cobertura educativa y la deserción escolar en este nivel educativo.

### ***Funciones de educación superior***

**Artículo 68.** Las universidades e instituciones de educación superior deberán realizar las funciones sustantivas siguientes:

- I. Docencia;
- II. Investigación;
- III. Extensión; y

#### **IV. Difusión de la cultura.**

Para el cumplimiento de lo anterior, las universidades e instituciones de educación superior, atenderán a los principios establecidos en el artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, respetando la libertad de cátedra y de investigación, el libre examen y la discusión de las ideas.

### **Capítulo V**

#### **Disposiciones comunes a la educación media superior y superior**

##### ***Acciones para la educación media superior y superior***

**Artículo 69.** La Secretaría coordinará, planeará y evaluará en el ámbito de su competencia, la educación media superior y superior en la Entidad. Asimismo, promoverá, apoyará, y fortalecerá el desarrollo de las acciones de vinculación de las instituciones públicas con los sectores social y productivo.

##### ***Impulso a la Investigación***

**Artículo 70.** La Secretaría impulsará el emprendimiento, la investigación científica y tecnológica entre las universidades e instituciones de educación media superior y superior.

##### ***Tránsito educativo***

**Artículo 71.** La Secretaría y las instituciones de educación media superior y superior, facilitarán el tránsito de los educandos entre un mismo tipo o modalidad educativo a otro, de conformidad con las disposiciones normativas establecidas. Asimismo, la Secretaría podrá suscribir los acuerdos o convenios que faciliten el tránsito nacional e internacional de estudiantes, así como promover la suscripción de tratados en la materia.

### ***Prestación y promoción de servicios educativos***

**Artículo 72.** En la prestación de los servicios del tipo medio superior y superior, se considerarán fundamentalmente las necesidades del sector social, del mercado laboral y la oferta del ejercicio profesional.

Las autoridades educativas deberán considerar en sus presupuestos anuales de egresos, los recursos para la prestación y promoción de los servicios educativos de los tipos medio superior y superior que hayan de prestar.

### ***Convenios y acuerdos interinstitucionales***

**Artículo 73.** El Ejecutivo Estatal, la Secretaría o sus organismos descentralizados, podrán suscribir convenios o acuerdos interinstitucionales con organismos e instancias públicas o privadas de carácter estatal, nacional e internacional, que contribuyan al desarrollo y fortalecimiento de los servicios de educación media superior y superior en la Entidad.

### ***Fortalecimiento del patrimonio***

**Artículo 74.** El Ejecutivo Estatal, apoyará a las instituciones públicas de educación media superior y superior en el fortalecimiento de su patrimonio y brindará las facilidades necesarias, a fin de que el presupuesto asignado y los ingresos obtenidos sean aplicados en su totalidad en cumplimiento de sus fines.

Las instituciones educativas mencionadas, en cumplimiento de su objeto, buscarán diversificar sus fuentes de financiamiento a través de la prestación de servicios de asesoría, capacitación, investigación, consultoría o análogos, mediante la celebración de convenios con los sectores público, social y privado.

### ***Comisiones Estatales de Planeación***

**Artículo 75.** La Secretaría en el ámbito de sus atribuciones, se apoyará en las comisiones estatales de planeación, integradas como órganos de consulta y apoyo en materia de coordinación, planeación y evaluación de

la educación media superior y superior en la Entidad. Asimismo, atendiendo a sus directrices institucionales y considerando el objeto de las referidas comisiones, formarán parte de éstas y podrán otorgarles apoyos para el cumplimiento de sus fines.

### ***Integrantes de las comisiones estatales***

**Artículo 76.** Las instituciones de educación media superior y superior podrán formar parte de las comisiones estatales a que se refiere el artículo anterior, constituidas para cada uno de estos tipos educativos. Para ser integrante de estas comisiones, las instituciones educativas deberán cumplir los requisitos que señalen las disposiciones normativas que las regulen.

## **Capítulo VI**

### **Servicios de educación especial, indígena, para personas adultas y formación para el trabajo**

#### **Sección I**

#### **Educación Especial**

### ***Derecho a la educación especial***

**Artículo 77.** En la aplicación de esta Ley, se garantizará el derecho a la educación especial, dirigida a los educandos que tienen condiciones especiales o que enfrenten barreras para el aprendizaje y la participación.

### ***Propósito de la Educación Especial***

**Artículo 78.** La educación especial tiene como propósito identificar, prevenir y eliminar las barreras que limitan el aprendizaje y la participación plena y efectiva en la sociedad de las personas con discapacidad, con trastornos generalizados del desarrollo, o bien aptitudes sobresalientes. Atenderá a los educandos de manera adecuada a sus propias condiciones, estilos y ritmos de aprendizaje, en un contexto educativo incluyente, que se debe basar en los principios de respeto, equidad, no discriminación, igualdad sustantiva y con perspectiva de género.

De igual forma, comprenderá los servicios y programas que brinden orientación y apliquen recursos financieros, materiales, humanos, técnicos, tecnológicos y educativos para garantizar la inclusión educativa.

Las autoridades educativas, atendiendo a la demanda de estos servicios, establecerán de manera creciente centros de servicios de educación especial o sus equivalentes, con la infraestructura física educativa y recursos necesarios en cada municipio. Asimismo, fortalecerán la educación especial y la educación inicial.

### ***Inclusión de las personas con discapacidad***

**Artículo 79.** El Estado garantizará a las personas con discapacidad, competencias que les permitan aprender y desarrollar habilidades para toda la vida competencias que favorezcan su inclusión laboral, a fin de propiciar su participación plena y en igualdad de condiciones en la educación y en la sociedad.

### ***Obligaciones en materia de educación especial***

**Artículo 80.** La Secretaría y demás instancias educativas de carácter estatal, deberán observar lo siguiente en materia de educación especial:

- I. Favorecer el máximo logro de aprendizaje de los educandos, con respeto a su dignidad, derechos humanos y libertades fundamentales, reforzando su autoestima y aprecio por la diversidad humana;
- II. Desarrollar al máximo la personalidad y los talentos de los educandos, así como sus capacidades creativas, emprendedoras y de innovación;
- III. Favorecer la plena participación de los educandos en su educación y facilitar la continuidad de sus estudios;
- IV. Realizar los ajustes razonables en función de las necesidades de las personas y otorgar los apoyos necesarios para facilitar su formación;



- V. Proporcionar una educación o capacitación basada en criterios de integración e inclusión para las personas con la condición del espectro autista, tomando en cuenta sus capacidades y potencialidades, mediante evaluaciones pedagógicas, a fin de fortalecer la posibilidad de que tengan una vida independiente;
- VI. Contar en el marco de la educación especial, con elementos que faciliten el proceso de inclusión a escuelas de educación regular, a las personas con la condición del espectro autista;
- VII. Realizar acciones que tiendan a no impedir la inscripción de personas con la condición del espectro autista en los planteles educativos públicos y privados; y
- VIII. Las demás previstas en la Ley General de Educación y demás normatividad aplicable.

#### ***Atención en planteles de educación básica y media superior***

**Artículo 81.** Tratándose de personas con discapacidad y con trastornos generalizados del desarrollo, se favorecerá su atención en los planteles de educación básica y media superior, sin que esto cancele su posibilidad de acceder a las diversas modalidades de educación especial atendiendo a sus necesidades.

#### ***Ajustes razonables***

**Artículo 82.** Las instituciones educativas públicas o particulares realizarán ajustes razonables y aplicarán métodos, técnicas, materiales específicos y las medidas de apoyo necesarias para garantizar la satisfacción de las necesidades básicas de aprendizaje de los educandos y el máximo desarrollo de su potencial para la autónoma integración a la vida social y productiva.

**Formación y capacitación de maestros en educación especial**

**Artículo 83.** La formación continua y capacitación de las maestras y maestros promoverá la educación especial y desarrollará las competencias necesarias para la adecuada atención de los educandos.

**Enfoques de la educación especial**

**Artículo 84.** La educación especial incorporará los enfoques de inclusión e igualdad sustantiva en las escuelas de educación básica y media superior que atiendan a educandos con discapacidad, con trastornos generalizados del desarrollo, o bien aptitudes sobresalientes, considerando la capacitación y orientación a los padres de familia, personal docente, directivo y de apoyo de las escuelas regulares.

**Observancia de la normatividad aplicable**

**Artículo 85.** La prestación de los servicios educativos a las personas con discapacidad, y trastornos generalizados del desarrollo, atenderá además de lo dispuesto por la legislación en materia educativa, a las disposiciones en materia de accesibilidad señaladas en la Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad, la Ley de Inclusión para las Personas con Discapacidad en el Estado de Guanajuato, la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, la Ley General para la Atención y Protección a Personas con la Condición del Espectro Autista, la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Guanajuato, y demás normativa aplicable.

**Centros de Atención Múltiple**

**Artículo 86.** Los Centros de Atención Múltiple, prestarán servicios de educación especial, del tipo básico, en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria, además de formación para el trabajo.

Asimismo, las autoridades educativas promoverán y facilitarán la continuidad de los estudios en los tipos de educación media superior y superior.

**Garantía de la educación inclusiva**

**Artículo 87.** Para garantizar la educación inclusiva, las autoridades educativas, en el ámbito de su competencia, ofrecerán las medidas pertinentes, entre ellas:

- I. Facilitar el aprendizaje a través de otras modalidades, medios y formatos de comunicación aumentativos o alternativos y habilidades de orientación y de movilidad, así como la tutoría y el apoyo necesario;
- II. Facilitar la adquisición y el aprendizaje de la lengua de señas dependiendo de las capacidades del educando y la enseñanza del español para las personas sordas;
- III. Asegurar que los educandos con discapacidad reciban educación en los lenguajes, las modalidades y medios de comunicación más apropiados a las necesidades de cada persona y en entornos que permitan alcanzar su máximo desarrollo personal, académico, productivo y social;
- IV. Proporcionar a los educandos con aptitudes sobresalientes, la atención que requieran de acuerdo con sus capacidades, intereses y necesidades; y
- V. Las demás que establezca la Ley General de Educación y la presente Ley.

**Sección II  
Educación Indígena****Derechos educativos, culturales y lingüísticos**

**Artículo 88.** El Estado garantizará el ejercicio de los derechos educativos, culturales y lingüísticos a todas las personas, pueblos y comunidades indígenas o afromexicanas, migrantes y jornaleros agrícolas. Contribuirá al conocimiento, aprendizaje, reconocimiento, valoración,

preservación y desarrollo de la tradición oral y escrita indígena, costumbres, recursos y formas específicas de organización de los pueblos, así como de las lenguas indígenas nacionales, como medio de comunicación, de enseñanza, objeto y fuente de conocimiento.

La educación indígena debe atender las necesidades educativas de las personas, pueblos y comunidades indígenas con pertinencia cultural y lingüística; además de basarse en el respeto, promoción y preservación del patrimonio histórico y de las culturas.

### **Realización de consultas**

**Artículo 89.** Las autoridades educativas consultarán de buena fe y de manera previa, libre e informada, de acuerdo con las disposiciones legales nacionales e internacionales en la materia, cada vez que prevea medidas en materia educativa, relacionadas con los pueblos y comunidades indígenas o afromexicanas, respetando su autodeterminación en los términos del artículo 2o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato.

### **Educación Indígena**

**Artículo 90.** La educación indígena estará destinada a las personas de los pueblos y comunidades indígenas de la Entidad, así como aquellas que por su condición de migración transiten o residan en la misma.

Las autoridades educativas garantizarán que esta educación sea bilingüe e intercultural, impartida por personal docente hablante de la lengua indígena.

La prestación de la educación indígena atenderá además de lo dispuesto por la legislación en materia educativa, a lo señalado por la Ley General de los Derechos Lingüísticos de los Pueblos Indígenas, la Ley para la Protección de los Pueblos y Comunidades Indígenas en el Estado de Guanajuato y demás disposiciones normativas.

**Obligaciones en materia de educación indígena**

**Artículo 91.** Para efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en materia de educación indígena, las autoridades educativas competentes realizarán lo siguiente:

- I. Fortalecer las escuelas o centros de educación indígena, en especial en lo concerniente a la infraestructura escolar, los servicios básicos y la conectividad;
- II. Desarrollar programas educativos que reconozcan la herencia cultural de los pueblos y comunidades indígenas o afromexicanas y promover la valoración de distintas formas de producir, interpretar y transmitir el conocimiento, las culturas, saber utilizar materiales educativos, entre ellos libros de texto gratuitos, en las diversas lenguas del territorio estatal;
- III. Fortalecer las instituciones públicas de formación docente, la adscripción de los docentes en las localidades y regiones lingüísticas a las que pertenecen, así como impulsar programas de formación, actualización y certificación de maestras y maestros en las lenguas de las regiones correspondientes;
- IV. Crear mecanismos y estrategias para incentivar el acceso, permanencia, tránsito, formación y desarrollo de los educandos, con un enfoque intercultural y plurilingüe; y
- V. Establecer esquemas de coordinación entre las diferentes instancias de gobierno para asegurar que existan programas de movilidad e intercambio, nacional e internacional, dando especial apoyo a educandos de los pueblos y comunidades indígenas o afromexicanas, en un marco de inclusión y enriquecimiento de las diferentes culturas.

**Sección III****Educación para Personas Adultas**

**Programas y servicios educativos para personas adultas**

**Artículo 92.** El Estado ofrecerá acceso a programas y servicios educativos para personas adultas en distintas modalidades, que consideren sus contextos familiares, comunitarios, laborales y sociales.

Esta educación proporcionará los medios para erradicar el rezago educativo y el analfabetismo a través de diversos tipos y modalidades de estudio, así como una orientación integral para la vida, que posibilite a las personas adultas formar parte activa de la sociedad, a través de las habilidades, conocimientos y aptitudes que adquieran con el proceso de enseñanza aprendizaje que el Estado facilite para este fin.

**Educación para personas adultas**

**Artículo 93.** La educación para personas adultas está destinada a individuos de quince años o más que no hayan cursado o concluido la educación primaria y secundaria.

Se prestará a través de servicios de alfabetización, educación primaria y secundaria, así como de formación para el trabajo, con las particularidades adecuadas a dicha población. Esta educación se apoyará en la participación y la solidaridad social.

Las personas atendidas por la educación para adultos podrán acreditar los conocimientos adquiridos, mediante evaluaciones parciales o globales, conforme a los procedimientos establecidos por la autoridad educativa federal.

Las autoridades estatales y municipales competentes organizarán servicios permanentes de promoción y asesoría de educación para personas adultas y darán las facilidades necesarias a sus trabajadores, trabajadoras y familiares para estudiar y acreditar la educación primaria, secundaria, media superior y superior.

### ***Convenios para la prestación del servicio de educación para personas adultas***

**Artículo 94.** Para la prestación del servicio de educación para personas adultas, se podrán celebrar convenios con las autoridades educativas competentes.

Las personas beneficiarias de esta educación podrán acreditar los conocimientos adquiridos, conforme a los procedimientos a que alude el artículo 71 de la Ley General de Educación y 229 de esta Ley. Cuando al presentar una evaluación no acrediten los conocimientos, habilidades, capacidades y destrezas, recibirán un informe que indique las asignaturas y unidades de aprendizaje en las que deban profundizar y tendrán derecho a presentar nuevas evaluaciones hasta lograr la acreditación respectiva.

Quienes participen voluntariamente, proporcionando asesoría en tareas relativas a esta educación, tendrán derecho, en su caso, a que se les acredite como servicio social.

## **Sección IV**

### **Formación para el trabajo**

#### ***Formación para el trabajo***

**Artículo 95.** La formación para el trabajo procurará la adquisición de conocimientos, habilidades o destrezas, que permitan a quien la recibe, desarrollar una actividad productiva demandada en el mercado, mediante alguna ocupación o algún oficio calificados, esta formación incluirá un capítulo especial dirigido a personas con discapacidad.

La coordinación de este servicio estará a cargo de la dependencia o entidad que determine el Ejecutivo Estatal, esta dependencia generará programas que permitan la incorporación de los alumnos de los Centros de Atención Múltiple al campo laboral.

**Medidas presupuestarias y administrativas**

**Artículo 96.** El Ejecutivo Estatal y los ayuntamientos, deberán tomar las medidas presupuestales y administrativas correspondientes para garantizar la infraestructura física educativa, los recursos materiales y humanos que se requieran para prestar los servicios educativos relativos a la formación para el trabajo.

El Ejecutivo Estatal podrá coordinarse con el gobierno federal y los ayuntamientos para la prestación de los servicios de formación para el trabajo.

**Sección V****Prestación de otros servicios educativos****Otros Servicios educativos**

**Artículo 97.** El Estado prestará, además de los ya establecidos en la presente Ley, todos aquellos que se establezcan para atender las necesidades de la población, de conformidad con la normativa aplicable.

**Capítulo VII****Planes y Programas de Estudio****Planes y Programas de estudio de educación básica y normal**

**Artículo 98.** La Secretaría de Educación Pública determinará los planes y programas de estudio de educación preescolar, primaria, secundaria, la educación normal y demás aplicables para la formación de maestras y maestros de educación básica, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Educación.

**Actualización de contenidos**

**Artículo 99.** La Secretaría en el ámbito de su respectiva competencia, podrá proponer actualizaciones y modificaciones de los planes y programas de estudio de educación preescolar, primaria, secundaria, la educación normal y demás aplicables para la formación de maestras y maestros de educación básica, que contemplen las realidades y contextos,



regionales y locales, así como emitir opinión en general respecto de los planes y programas de educación básica.

### ***Difusión de planes y programas***

**Artículo 100.** Los planes y programas de educación básica emitidos por la autoridad educativa federal, así como sus modificaciones se publicarán en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, en cumplimiento con lo dispuesto en la Ley General de Educación.

### ***Libros de texto para cumplir con planes y programas de estudio***

**Artículo 101.** Los libros de texto que se utilicen para cumplir con los planes y programas de estudio para impartir educación por el Estado serán los autorizados por la autoridad educativa federal en los términos de la Ley General de Educación.

### ***Contenido de los Planes y Programas de estudio media superior***

**Artículo 102.** Los planes y programas de estudio en educación media superior, promoverán el desarrollo integral de los educandos, en sus conocimientos, habilidades, aptitudes, actitudes y competencias, a través de aprendizajes significativos en áreas disciplinares de las ciencias naturales y experimentales, las ciencias sociales y las humanidades; así como en áreas de conocimientos transversales integradas por el pensamiento matemático, la historia, la comunicación, la cultura, las artes, la educación física y el aprendizaje digital, entre otros.

En el caso del bachillerato tecnológico, profesional técnico bachiller y tecnólogo, los planes y programas de estudio favorecerán el desarrollo de los conocimientos, habilidades, valores y actitudes necesarias para acceder a la educación superior o desarrollarse en el campo productivo dentro de una actividad especializada.

### ***Programas complementarios***

**Artículo 103.** Las autoridades educativas, en el ámbito de su competencia, establecerán e implementarán en todos los tipos y modalidades educativas, programas complementarios de contenido

axiológico, científico, tecnológico, humanista, entre otros, que tengan por objeto la formación integral de los educandos. Asimismo, se implementarán programas complementarios que promuevan el rescate y respeto del medio ambiente, así como el desarrollo sustentable en la Entidad. En tales programas, se podrá involucrar a la familia, a efecto de garantizar su plena participación.

### ***Contenido de los planes y programas de estudio para cada tipo y nivel educativo***

**Artículo 104.** Los contenidos de los planes y programas de estudio serán, de acuerdo con cada tipo y nivel educativo previstos en la Ley General de Educación.

### ***Materiales educativos***

**Artículo 105.** Los materiales educativos son el conjunto de medios distribuidos por el Estado, con los cuales el educador facilita el proceso educativo, a fin de incrementar la motivación y estimular el trabajo de los educandos. Dichos materiales deben incorporar los avances de la didáctica, la ciencia y la tecnología, en concordancia con los planes y programas educativos.

### ***Aprobación de planes y programas de estudio a instituciones públicas***

**Artículo 106.** Para el funcionamiento de las instituciones educativas de carácter público, diversas a las coordinadas o sectorizadas directamente por la Secretaría, que pretendan establecer en la Entidad el Poder Ejecutivo, Legislativo y Judicial o los ayuntamientos, así como la formulación de planes y programas de estudio para dichas instituciones, se deberá solicitar previamente la aprobación de la Secretaría. Dichas instituciones expedirán constancias, certificados, diplomas y títulos que tendrán la validez correspondiente a los estudios realizados.

Asimismo, la Secretaría podrá otorgar la aprobación de planes y programas de estudio a instituciones educativas adscritas a la dependencia

o sectorizadas a la misma, en los términos de las disposiciones normativas aplicables.

### ***Validación y evaluación de contenidos complementarios***

**Artículo 107.** La Secretaría y demás instancias públicas educativas de carácter estatal podrán celebrar convenios de coordinación y colaboración con organismos públicos y privados, cuyo objeto sea complementar el proceso de formación integral de los educandos. Para tales efectos, validarán y evaluarán los contenidos y estrategias de los programas a implementarse en las instituciones educativas.

### ***Fomento a la investigación***

**Artículo 108.** Para lo concerniente al fomento de la investigación, la ciencia, las humanidades, la tecnología y la innovación, se atenderá, además de lo previsto en esta Ley, a las disposiciones aplicables establecidas en la Ley General de Educación.

## **Capítulo VIII Tecnología educativa**

### ***El aprendizaje a través de las tecnologías***

**Artículo 109.** En la educación que imparta el Estado, sus organismos descentralizados y los particulares, se procurará la utilización del avance de las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje digital, con la finalidad de fortalecer los modelos pedagógicos de enseñanza aprendizaje, la innovación educativa, así como el desarrollo de habilidades y saberes digitales de los educandos.

Asimismo, se promoverá el establecimiento de servicios educativos en las modalidades de educación mixta, abierta y a distancia incluyendo la virtual, mediante el aprovechamiento de las multiplataformas digitales y las tecnologías, para cerrar la brecha digital y las desigualdades educativas en la población.

Las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje digital serán utilizadas como un complemento de los demás materiales educativos.

### ***Infraestructura tecnológica***

**Artículo 110.** El Estado, proporcionará de manera paulatina y de acuerdo con su disponibilidad presupuestaria, la infraestructura tecnológica, de conectividad y acceso a internet necesaria, a fin de utilizarse como un complemento en el proceso educativo de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes de todos los tipos educativos de carácter público, así como el aprovechamiento para la gestión académica y administrativa, en la mejora de sus procesos automatizados.

### ***De los objetivos de la Agenda Digital***

**Artículo 111.** El Ejecutivo Estatal, por conducto de la instancia que designe, establecerá de manera progresiva, una Agenda Digital Educativa para el Estado de Guanajuato, la cual podrá ser complementaria de la agenda a nivel nacional. En la integración y ejecución de la Agenda Digital Educativa para el Estado de Guanajuato, se considerará la participación de las dependencias y entidades de carácter educativo y demás instancias competentes.

### ***Formación y capacitación en tecnología***

**Artículo 112.** Las autoridades educativas, en el ámbito de su competencia, promoverán la formación y capacitación de maestras y maestros, con la finalidad de desarrollar las habilidades necesarias en el uso de las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje digital para favorecer el proceso educativo, considerando los siguientes aspectos:

- I. La formación permanente constituye un derecho y una obligación de los docentes y una responsabilidad de la autoridad educativa;

- II. Los programas de formación permanente deberán contemplar la adecuación de los conocimientos y métodos a la evolución de la tecnología; y
- III. La Secretaría, en coordinación con las demás instancias correspondientes, promoverá la utilización de las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje digital del personal docente, estableciendo programas específicos de formación en este ámbito; así como fomentando programas de investigación e innovación.

### ***Implementación de estrategias***

**Artículo 113.** Las autoridades educativas promoverán estrategias de enseñanza y aprendizaje con uso de las tecnologías, privilegiando entre otros aspectos, la innovación, la resolución de problemas, la comunicación, la colaboración, el emprendimiento y el aprendizaje autónomo, conocido como aprender a aprender.

### ***Ciudadanía digital***

**Artículo 114.** La Secretaría fomentará la ciudadanía digital, para que las Tecnologías de la Información y Comunicación, sean utilizadas de forma responsable por parte de docentes y educandos.

Las autoridades educativas, promoverán el aprendizaje de nuevas tecnologías, haciendo uso de los recursos y sistemas didácticos acordes a los diferentes tipos y niveles educativos. Asimismo, propiciarán en las maestras, maestros y educandos, el desarrollo de competencias para el uso, adopción y aplicación práctica de estas nuevas tecnologías.

Así como el aprendizaje multidisciplinar, con énfasis en las áreas de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas, entre otras; además de promover el desarrollo de proyectos basados en situaciones de la vida cotidiana, para que los educandos adquieran conocimientos y desarrollen competencias transversales para su vida académica, profesional, familiar y social.

## **Capítulo IX**

### **Competencias socioemocionales**

#### ***Competencias socioemocionales***

**Artículo 115.** La Secretaría y los organismos descentralizados que imparten educación, establecerán acciones para el fortalecimiento de las competencias socioemocionales de los educandos, con el propósito de contribuir a la formación integral de estos.

El Estado favorecerá en el educando las competencias socioemocionales para generar capacidades de autoconocimiento, autorregulación, autonomía, empatía y colaboración, que les permitan pensar, sentir, actuar y desarrollarse como persona en equilibrio consigo mismo y su entorno social y natural.

De igual forma, se brindarán herramientas para resolver situaciones problemáticas de manera autónoma y colectiva, aplicar los conocimientos aprendidos a situaciones concretas de su realidad.

#### ***Capacitación a docentes y padres de familia***

**Artículo 116.** Para el fortalecimiento de las competencias socioemocionales de los educandos, se implementarán estrategias de capacitación y formación a docentes y padres de familia, a efecto de que éstos cuenten con elementos para favorecer en los educandos el desarrollo de tales competencias.

#### ***Colaboración y vinculación para el desarrollo de habilidades socioemocionales***

**Artículo 117.** Para la realización de las acciones a que se refiere el presente capítulo, la Secretaría y demás instancias educativas de carácter estatal, podrán establecer esquemas de colaboración y vinculación con otras instituciones públicas o privadas, especializadas en desarrollo de habilidades socioemocionales.

### ***Transversalidad de las competencias socioemocionales en las asignaturas***

**Artículo 118.** En la aplicación de los planes y programas educativos se propiciará la transversalidad de las competencias socioemocionales en las asignaturas, para el desarrollo de la cultura de la paz, convivencia armónica y respeto, que coadyuven a su formación integral.

### ***Expresión de emociones***

**Artículo 119.** La Secretaría y demás instancias educativas de carácter estatal adoptarán medidas para que, dentro de la orientación integral del educando, se promuevan métodos de enseñanza aprendizaje, con la finalidad de que exprese sus emociones a través de manifestaciones artísticas, culturales y deportivas que contribuyan a su desarrollo cognoscitivo y personal.

## **Capítulo X Sustentabilidad**

### ***Acciones para la sustentabilidad***

**Artículo 120.** La Secretaría y los organismos descentralizados que imparten educación realizarán acciones para fortalecer el respeto al medio ambiente, la educación para la sustentabilidad y la administración eficiente de los recursos.

Para efecto de lo señalado en el párrafo anterior, se podrán crear programas destinados a la promoción del cuidado del medio ambiente, el aprovechamiento de los recursos, el desarrollo sostenible, la concientización sobre el manejo, conservación y aprovechamiento de los recursos naturales. En los programas referidos se incluirá la capacitación docente, con la finalidad de dotar a estos de las herramientas necesarias para transmitir el conocimiento en tales materias.

### ***Iniciativas para la administración de los residuos***

**Artículo 121.** Las instituciones educativas implementarán iniciativas para la administración de los residuos sólidos que generen, pudiendo incluso

generar ingresos escolares a partir del tratamiento de estos, en lo cual se buscará el involucramiento de la comunidad educativa.

#### ***Involucramiento de los padres de familia***

**Artículo 122.** En la educación del medio ambiente, se buscará el involucramiento de los padres de familia, con la finalidad de que éstos implementen desde el hogar las prácticas de respeto al medio ambiente, cuidado y aprovechamiento de los recursos naturales.

#### ***Vinculación en temas del medio ambiente***

**Artículo 123.** Para la realización de las acciones a que se refiere el presente capítulo, la Secretaría y organismos descentralizados correspondientes, podrán establecer esquemas de colaboración y vinculación con otras instancias públicas, así como con otros sectores de la sociedad.

#### ***Ejecución de proyectos***

**Artículo 124.** La Secretaría y demás instancias públicas educativas de carácter estatal coadyuvarán con las autoridades competentes, para la ejecución de los proyectos de desarrollo sustentable, cambio climático, protección y conservación del ambiente, que promuevan un estilo de vida sustentable.

### **Capítulo XI Interculturalidad**

#### ***Educación intercultural***

**Artículo 125.** En la educación que imparta el Estado, se promoverá el respeto a las distintas culturas, tanto de la Entidad, como a nivel nacional e internacional, a través del aprecio y reconocimiento de la diversidad lingüística y cultural.

Asimismo, se fomentará la convivencia armónica entre personas y comunidades con distintas opiniones, tradiciones, costumbres, modos de vida y del reconocimiento de sus derechos, en un marco de inclusión social.



***Acciones de las instancias públicas para  
construir un aprendizaje intercultural***

**Artículo 126.** La Secretaría y las demás instancias educativas de carácter estatal propiciarán la construcción de aprendizajes interculturales, a través de los cuales se coadyuve a desarrollar competencias y actitudes para la participación ciudadana en el mejoramiento de la sociedad. Para tales efectos, dichas instancias públicas, deberán realizar las siguientes acciones:

- I. Promover en los educandos los conocimientos, actitudes y competencias culturales que les permitan contribuir al respeto, entendimiento y solidaridad entre individuos, entre grupos étnicos, sociales, culturales, religiosos, y entre naciones;
- II. Construir una conciencia plena de la diversidad cultural y lingüística, como riqueza de la Entidad, haciendo énfasis en la interdependencia de comunidades, pueblos y naciones;
- III. Desarrollar programas de formación docente en interculturalidad para que, desde la planeación, aplicación y evaluación, se permita abordar el aprendizaje con un enfoque intercultural; y
- IV. Propiciar el aprendizaje de diversos idiomas y la movilidad estudiantil.

**TÍTULO SEXTO  
EL EDUCANDO**

**Capítulo I  
El educando como prioridad en el Sistema Educativo Estatal**

***Interés superior de niñas, niños y adolescentes***

**Artículo 127.** En la educación impartida en el Estado de Guanajuato, se prioriza el interés superior de las niñas, niños y adolescentes en el ejercicio de su derecho a la educación. Para tal efecto, la Secretaría garantiza el desarrollo de programas y políticas públicas que hagan efectivo ese principio constitucional.

***Derechos de los educandos***

**Artículo 128.** Como parte del proceso educativo, los educandos tendrán derecho a:

- I. Recibir una educación de excelencia;
- II. Ser respetados en su identidad y dignidad, además de la protección de cualquier tipo de conducta que atente en contra de su integridad;
- III. Recibir una formación integral para el pleno desarrollo de su personalidad;
- IV. Ser respetados por su libertad de convicciones éticas, de conciencia, de religión y de pensamiento;
- V. Tener un docente frente a grupo que contribuya al logro de su aprendizaje y desarrollo integral;
- VI. Recibir orientación educativa y vocacional;
- VII. Participar de los procesos que se deriven en los planteles educativos, en los términos de las disposiciones respectivas;
- VIII. Recibir becas y demás apoyos económicos, priorizando a los educandos que enfrenten condiciones económicas y sociales que les dificulten ejercer su derecho a la educación;

- IX. Participar en los Comités Escolares de Administración Participativa en los términos de las disposiciones respectivas; y
- X. Los demás que sean reconocidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Tratados Internacionales, esta Ley y demás disposiciones aplicables.

La Secretaría, y demás instancias competentes, establecerán los mecanismos que contribuyan a la formación integral de los educandos, tomando en cuenta los contextos sociales, territoriales, económicos, lingüísticos y culturales específicos en la elaboración y aplicación de las políticas educativas en sus distintos tipos y modalidades.

### ***Evaluación de los aprendizajes***

**Artículo 129.** Con la finalidad de mejorar el logro de los aprendizajes de los educandos, su evaluación deberá ser permanente y sistemática a lo largo del ciclo o periodo escolar, de conformidad con la normatividad aplicable. Con base en los resultados de las evaluaciones, deberán generarse los apoyos necesarios para atender las situaciones detectadas.

### ***Contenido de la evaluación individual***

**Artículo 130.** La evaluación individual de los educandos comprenderá el análisis cualitativo y cuantitativo de los conocimientos, las competencias, las destrezas y en general el logro de los objetivos establecidos en los planes y programas de estudio. Las instituciones educativas deberán informar a los padres de familia y educandos, sobre los resultados del proceso educativo.

### ***Expediente único del educando***

**Artículo 131.** La Secretaría, establecerá las acciones conducentes, a efecto de generar el expediente único que contenga la trayectoria académica de cada educando con la información de los registros que obren en dicha dependencia. En la administración y utilización de la información contenida en tales expedientes, la Secretaría deberá atender las disposiciones aplicables en materia de transparencia y protección de datos personales.

**Responsabilidades de los educandos**

**Artículo 132.** Los educandos, en el ejercicio del derecho a la educación, deberán cumplir con la normatividad que regule su acceso, tránsito, permanencia, promoción y egreso del Sistema Educativo Estatal.

**Participación de los educandos**

**Artículo 133.** Los educandos, en forma individual o colectiva, podrán realizar actividades tendientes al logro de su formación integral y para mejorar sus instituciones. De conformidad con la reglamentación aplicable, podrán participar en la toma de las decisiones que les competan, absteniéndose de intervenir en asuntos de carácter técnico, laboral y administrativo.

**Corresponsabilidad educativa**

**Artículo 134.** La educación integral de los educandos es corresponsabilidad de padres de familia, maestras, maestros y demás personas e instituciones que integran el Sistema Educativo Estatal, de conformidad con esta Ley y demás disposiciones aplicables.

Las autoridades educativas y escolares, en corresponsabilidad con los padres de familia y sus asociaciones, acodarán mecanismos para la regulación del uso responsable de los aparatos relacionados a las tecnologías de la comunicación y de la información durante la jornada escolar.

**Orientación vocacional**

**Artículo 135.** Las instituciones educativas que operan en el Estado deberán proporcionar la orientación vocacional necesaria, a fin de que el educando esté en condiciones de elegir su profesión para continuar con la educación media superior, superior o su inserción en el campo productivo.

La orientación vocacional que otorguen las instituciones educativas deberá contribuir a que el educando defina satisfactoriamente su proyecto de vida y desarrolle sus potencialidades.

La Secretaría y demás instancias educativas de carácter estatal podrán coordinarse, con asociaciones de profesionistas u otros organismos para otorgar la orientación vocacional.

### ***Inscripción de mayores de edad y emancipados***

**Artículo 136.** Las personas mayores de edad o emancipadas tendrán derecho a solicitar su inscripción en las instituciones del Sistema Educativo Estatal en cualquiera de sus modalidades, conforme a las disposiciones normativas aplicables.

## **Capítulo II**

### **Fomento del cuidado de la salud en el entorno escolar**

#### ***De la importancia del cuidado de la salud***

**Artículo 137.** Las autoridades educativas y escolares, en colaboración con las instancias gubernamentales, sociales y productivas, promoverán en la comunidad educativa, la importancia del cuidado y prevención de la salud física y mental. En educación básica se promoverá acciones que fortalezcan hábitos de salud y bienestar corporal.

Así como atender las medidas extraordinarias que, por emergencia sanitaria, pudieran determinarse.

#### ***Programas de Educación para la salud***

**Artículo 138.** La Secretaría, en colaboración con las autoridades estatales y federales, realizará programas de educación para la salud, así como campañas para detectar, prevenir y atender las conductas de riesgo psicosocial, que involucren a la comunidad educativa, de conformidad con las disposiciones aplicables.

La Secretaría establecerá las bases para fomentar entre los educandos, estilos de vida saludables que prevengan, atiendan y contrarresten, en su caso, el sobrepeso y la obesidad, a través de estrategias como la activación física, el deporte escolar, los buenos hábitos nutrimentales, hidratación adecuada, de higiene, entre otros. Para la

ejecución de tales estrategias, podrá auxiliarse de la colaboración de la comunidad educativa, e instancias del sector público, productivo y social.

En materia de la promoción de la salud escolar, la Secretaría considerará las Normas Oficiales Mexicanas que al efecto emita la Secretaría de Salud.

***Lineamientos para la distribución de alimentos  
y bebidas preparados y procesados dentro de toda escuela***

**Artículo 139.** La Secretaría, en el ámbito de su competencia, aplicará y vigilará el cumplimiento de los lineamientos que emita la autoridad educativa federal sobre la distribución de los alimentos y bebidas dentro de las instituciones educativas.

***Prohibición de los alimentos y bebidas que no  
favorezcan la salud de los educandos***

**Artículo 140.** Dentro de las escuelas queda prohibida la distribución y expendio de los alimentos y bebidas que no favorezcan la salud de los educandos.

La autoridad educativa estatal y las municipales promoverán ante las autoridades correspondientes, la prohibición de la venta de alimentos con bajo valor nutritivo y alto contenido calórico en las inmediaciones de las instituciones educativas.

***Prohibición en las inmediaciones de los planteles escolares***

**Artículo 141.** Las autoridades educativas promoverán ante las autoridades correspondientes, la prohibición de la venta de alimentos con bajo valor nutritivo y alto contenido calórico en las inmediaciones de los planteles escolares.

***Cooperativa escolar***

**Artículo 142.** Las cooperativas que funcionen con la participación de la comunidad educativa tendrán un compromiso para fomentar estilos de vida saludables en la alimentación de los educandos y su operación será

con apego a los lineamientos que establezca la Secretaría y las demás disposiciones aplicables.

### ***Emisión de lineamientos complementarios***

**Artículo 143.** La Secretaría podrá emitir lineamientos complementarios a los que en su caso emitan las autoridades federales, para el adecuado cumplimiento de lo previsto en el presente Capítulo.

## **Capítulo III Paz y convivencia escolar**

### ***Cultura de la paz***

**Artículo 144.** Las autoridades educativas, en el ámbito de su competencia, promoverán la cultura de la paz y la convivencia basada en el respeto a la dignidad de las personas y los derechos humanos. Lo anterior a través de la implementación de estrategias, que involucren a la comunidad educativa, a efecto de favorecer el sentido de pertenencia, comunidad y solidaridad.

Para cumplir con lo establecido en este artículo, se llevarán a cabo, entre otras, las siguientes acciones:

- I. Brindar a los docentes herramientas para que sus prácticas pedagógicas y de gestión, promuevan la equidad, inclusión y participación;
- II. Implementar estrategias en la comunidad educativa para un manejo constructivo de los conflictos, a partir del desarrollo de habilidades socioemocionales, mediación escolar y las prácticas restaurativas;
- III. Incluir en la formación docente contenidos y prácticas relacionados con derechos humanos y cultura de la paz;
- IV. Canalizar a los educandos que lo requieran, para la atención médica y psicológica ante la instancia competente;

- V. Celebrar convenios de cooperación, coordinación y concertación con los sectores públicos, privados y sociales, para promover y difundir los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes, y el fomento de la cultura de la paz, resolución no violenta de conflictos, fortalecimiento de la cohesión comunitaria y convivencia armónica en el entorno escolar;
- VI. Establecer los mecanismos gratuitos de asesoría, orientación, reporte de casos y de protección para las niñas, niños, adolescentes y jóvenes que estén involucrados en violencia escolar, procurando ofrecer servicios remotos de atención, a través de una línea pública telefónica u otros medios electrónicos;
- VII. Generar o gestionar los estudios, investigaciones y diagnósticos que permitan conocer las causas y la incidencia del fenómeno de violencia, así como su impacto en el entorno escolar, en la deserción de los centros educativos, en el desempeño académico de los educandos, en sus vínculos familiares y comunitarios y el desarrollo integral de todas sus potencialidades, así como las medidas para atender dicha problemática; y
- VIII. Realizar campañas, mediante el uso de las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje digital, que concienticen sobre la importancia de una convivencia libre de violencia.

### ***Protección del educando***

**Artículo 145.** En la impartición de educación, se tomarán medidas que aseguren al educando la protección y el cuidado necesarios para preservar su integridad física, psicológica y social, sobre la base del respeto a su dignidad y derechos, cuidando que la aplicación de la disciplina escolar sea de carácter formativo y compatible con su edad, de conformidad con la normativa aplicable.



Los docentes y el personal que labora en los planteles de educación deberán estar capacitados para tomar las medidas que aseguren la protección, el cuidado de los educandos y la corresponsabilidad que tienen al estar encargados de su custodia, así como protegerlos contra toda forma de violencia.

En caso de que cualquier integrante de la comunidad educativa, tenga conocimiento de la comisión de algún hecho presumible como delito en agravio de los educandos, lo deberán hacer del conocimiento inmediato de la autoridad correspondiente.

### ***Estrategias para prevenir situaciones de riesgo de los educandos***

**Artículo 146.** La Secretaría, en coordinación con dependencias gubernamentales, establecerá en las instituciones educativas las estrategias que la comunidad educativa, deberá implementar para prevenir y enfrentar una situación que ponga en riesgo la integridad de los educandos.

### ***Cumplimiento de disposiciones legales***

**Artículo 147.** Para el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Capítulo, se estará a lo dispuesto por la ley estatal de la materia.

## **TÍTULO SÉPTIMO LAS MAESTRAS Y LOS MAESTROS**

### **Capítulo I**

#### **Las maestras y maestros como agentes fundamentales del proceso educativo**

### ***Maestras y maestros como agentes fundamentales del proceso educativo***

**Artículo 148.** Las maestras y maestros son promotores, coordinadores, facilitadores y agentes fundamentales del proceso educativo. Las autoridades educativas proporcionarán los medios necesarios que les

permitan realizar eficazmente su labor y contribuyan a su constante desarrollo y superación profesional. El reconocimiento y revalorización de las maestras y los maestros por su contribución a la transformación social, se atenderá en los términos de los fines que establece la Ley General de Educación, la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros y la Ley Reglamentaria del artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Mejora Continua de la Educación.

### ***Procesos de formación, capacitación y actualización***

**Artículo 149.** Los procesos de formación, capacitación y actualización para maestras y maestros se realizarán de acuerdo a lo establecido en la Ley Reglamentaria del artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Mejora Continua de la Educación, la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros y demás disposiciones normativas aplicables.

## **Capítulo II**

### **Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros**

#### ***Del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros***

**Artículo 150.** De conformidad con lo establecido en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, en el Estado de Guanajuato se atenderán:

- I. Los objetivos y principios del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros;
- II. Las disposiciones aplicables al Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros en sus funciones docente, técnico docente, de asesoría técnica pedagógica, directiva o de supervisión, con pleno respeto a sus derechos;
- III. Las disposiciones generales y específicas de los procesos de selección para la admisión, promoción y reconocimiento del personal que

ejerza la función docente, técnico docente, asesoría técnica pedagógica, directiva o de supervisión; y

- IV. La revalorización de las maestras y los maestros, como profesionales de la educación, con pleno respeto a sus derechos.

Asimismo, y para cumplimiento de lo anterior, se atenderá a la normativa que establezca la autoridad educativa federal.

### ***Sujetos del Sistema***

**Artículo 151.** Son sujetos del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, el personal con función docente, técnico docente, los asesores técnico-pedagógicos y el personal con funciones de dirección y de supervisión, en la educación básica y media superior que imparta el Estado.

Se exceptúan del Sistema para la Carrera de las Maestras y Maestros, las instituciones y organismos públicos previstos en el artículo 5 de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros.

### ***Procesos de Selección***

**Artículo 152.** Los procesos de selección para la admisión, promoción y reconocimiento de personal que ejerza la función docente, técnico docente, asesoría técnica pedagógica, directiva o de supervisión, así como la revalorización de las maestras y los maestros, atenderán lo establecido en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros y demás normativa aplicable.

### ***Situaciones no previstas***

**Artículo 153.** En todo lo no previsto en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, así como en los ordenamientos que se deriven de la misma, se atenderá a la normativa correspondiente.

**Promoción y reconocimiento**

**Artículo 154.** Las autoridades educativas, impulsarán y fomentarán mecanismos que propicien la promoción y el reconocimiento de las maestras y los maestros.

**Reconocimientos y estímulos a los educadores**

**Artículo 155.** Las autoridades educativas otorgarán reconocimientos, distinciones, estímulos e incentivos a los docentes que se destaquen en el ejercicio de su profesión, y en general, realizarán actividades que propicien mayor aprecio social por la labor educativa del magisterio guajuatense. Ello de conformidad con la presente Ley, la Ley General de Educación, la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, la Ley Reglamentaria del artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Mejora Continua de la Educación y demás disposiciones normativas.

**Capítulo III**  
**Sistema integral de**  
**Formación, capacitación y actualización**

**Sistema integral**

**Artículo 156.** Las autoridades educativas del Estado colaborarán en la implementación de un Sistema Integral de Formación, Capacitación y Actualización, para que las maestras y los maestros ejerzan su derecho de acceder a éste, en términos de lo que determine la Ley Reglamentaria del artículo 3o de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Mejora Continua de la Educación, y demás disposiciones normativas aplicables.

Las autoridades educativas del Estado podrán coordinarse con instituciones de educación superior nacionales o del extranjero, para ampliar las opciones de formación, actualización y capacitación docente, priorizando la mejora de los aprendizajes de los educandos.

En el caso de la educación superior, las autoridades educativas, de manera coordinada, en el ámbito de sus competencias y atendiendo al carácter de las instituciones a las que la ley les otorga autonomía, promoverán programas de apoyo para el fortalecimiento de los docentes de educación superior que contribuyan a su capacitación, actualización, profesionalización y especialización.

### ***Estrategias del sistema integral***

**Artículo 157.** La Secretaría, en el ámbito de su competencia, desarrollará una estrategia de profesionalización, capacitación y actualización, con la cual se propiciará la formación continua, garantizando el dominio disciplinar, pedagógico y didáctico, así como el fortalecimiento de trayectorias de experiencias y saberes con programas formativos, diseñados conforme a las capacidades profesionales que debe reunir el personal educativo.

Las estrategias a que se refiere el párrafo anterior favorecerán el desarrollo de habilidades, competencias y valores necesarios para la interacción con los estudiantes y sus contextos en ambientes armónicos, en un marco de equidad e inclusión. Lo anterior conforme al presupuesto autorizado, los lineamientos que al efecto emita la autoridad educativa federal y demás normativa aplicable.

### ***Fortalecimiento de las instituciones públicas de formación docente***

**Artículo 158.** La Secretaría fortalecerá a las instituciones públicas de formación inicial docente y profesionalización docente, para lo cual, tendrá a su cargo, entre otras, las siguientes acciones:

- I. Propiciar la participación de la comunidad de las instituciones formadoras de docentes, para la construcción colectiva de sus planes y programas de estudio, con especial atención en los contenidos regionales y locales, además de los contextos escolares, la práctica en el aula y los colectivos docentes, y la construcción de saberes para contribuir a los fines de la nueva escuela mexicana;

- II. Promover la movilidad de los docentes en los diferentes sistemas y subsistemas educativos, particularmente en aquellas instituciones que tengan amplia tradición y experiencia en la formación pedagógica y docente;
- III. Fomentar la creación de redes académicas para el intercambio de saberes y experiencias entre las maestras y los maestros de los diferentes sistemas y subsistemas educativos;
- IV. Proporcionar las herramientas para realizar una gestión pedagógica y curricular que priorice el máximo logro del aprendizaje y desarrollo integral de los educandos;
- V. Promover la integración de un acervo físico y digital en las instituciones formadoras de docentes, de bibliografía actualizada que permita a las maestras y los maestros acceder a las propuestas pedagógicas y didácticas innovadoras;
- VI. Promover la acreditación de grados académicos superiores de los docentes;
- VII. Promover la investigación educativa y su financiamiento, a través de programas permanentes y de la vinculación con instituciones de educación superior y centros de investigación; y
- VIII. Garantizar la actualización permanente, a través de la capacitación, la formación, así como programas e incentivos para su desarrollo profesional.

## **TÍTULO OCTAVO PADRES DE FAMILIA**

### **Capítulo Único Padres de familia como corresponsables del Proceso Educativo**

### ***Corresponsabilidad educativa de los padres de familia***

**Artículo 159.** Los padres de familia de las hijas, hijos o pupilos menores de dieciocho años, además de cumplir con su obligación de hacerlos asistir a los servicios educativos, deben proveerles las condiciones y herramientas necesarias que permitan un adecuado desempeño y coadyuvar con la seguridad en el entorno escolar, apoyando su aprendizaje y revisando su progreso, desempeño y conducta, velando siempre por su bienestar y desarrollo, fortaleciendo al mismo tiempo la comunidad educativa.

Además, colaborarán con las autoridades educativas y escolares, para que sus hijas, hijos o pupilos hagan un uso responsable durante la jornada escolar, de los aparatos relacionados a las tecnologías de la comunicación y de la información que les sean proporcionadas para su desarrollo y aprendizaje.

### ***Orientación para las familias de los educandos***

**Artículo 160.** En el ámbito de sus respectivas competencias, las autoridades educativas de la Entidad desarrollarán actividades de información y orientación para las familias de los educandos en relación con prácticas de crianza enmarcadas en el ejercicio de los valores, los derechos de la niñez, vínculo afectivo, buenos hábitos de salud, la importancia de una hidratación saludable, alimentación nutritiva, práctica de la actividad física, disciplina positiva, prevención de la violencia, uso responsable de las tecnologías de la información, comunicación, lectura, conocimiento y aprendizaje digital y otros temas que permitan a los padres de familia, proporcionar una mejor atención y educación a sus hijas, hijos o pupilos.

### ***Derechos de los padres de familia***

**Artículo 161.** Son derechos de los padres de familia:

- I. Obtener inscripción en escuelas públicas para que sus hijas, hijos o pupilos menores de dieciocho años, que satisfagan los requisitos aplicables, reciban la educación preescolar, la primaria, la

secundaria, la media superior y, en su caso, la educación inicial, en concordancia con los espacios disponibles para cada tipo educativo;

- II. Participar activamente con las autoridades de la institución educativa, en cualquier problema relacionado con la educación de sus hijas, hijos o pupilos, a fin de que, en conjunto, se aboquen a su solución;
- III. Colaborar con las autoridades escolares, en la educación de sus hijas, hijos o pupilos y el mejoramiento de los establecimientos educativos;
- IV. Formar parte de las asociaciones de madres y padres de familia y de los consejos de participación escolar o su equivalente a que se refiere esta Ley;
- V. Opinar, en los casos de la educación que impartan los particulares, en relación con las contraprestaciones que las escuelas fijen;
- VI. Conocer el nombre del personal docente y empleados adscritos en la escuela en la que estén inscritos sus hijas, hijos o pupilos, mismo que será proporcionada por la autoridad escolar;
- VII. Conocer los criterios y resultados de las evaluaciones de la escuela a la que asistan sus hijas, hijos o pupilos;
- VIII. Conocer los planes y programas de estudio proporcionados por el plantel educativo, sobre los cuales podrán emitir su opinión;
- IX. Conocer el presupuesto asignado, así como su aplicación y los resultados de su ejecución;
- X. Conocer la situación académica y conducta de sus hijas, hijos o pupilos en la vida escolar;



- XI. Manifestar, de ser el caso, su inconformidad ante las autoridades educativas correspondientes, sobre cualquier irregularidad dentro del plantel educativo donde estén inscritas sus hijas, hijos o pupilos menores de dieciocho años y sobre las condiciones físicas de las escuelas; y
- XII. Las demás que se desprendan de las disposiciones aplicables.

***Obligaciones de los padres de familia***

**Artículo 162.** Son obligaciones de los padres de familia respecto de sus hijas, hijos o pupilos menores de dieciocho años:

- I. Hacer que reciban la educación preescolar, la primaria, la secundaria, la media superior y, en su caso, la inicial, así como supervisar su asistencia a clases e impulsar su aprovechamiento escolar;
- II. Colaborar con las instituciones educativas en las que se encuentren inscritos, en las actividades que dichas instituciones realicen;
- III. Gestionar la orientación y atención sobre los cambios que se presenten en la conducta de los educandos, con el fin de determinar las posibles causas y seguimiento correspondiente, informando a las autoridades educativas para los efectos conducentes;
- IV. Acudir a los llamados de las autoridades educativas y escolares relacionados con la revisión del progreso, desempeño y conducta;
- V. Colaborar en las actividades programadas por las autoridades educativas dentro y fuera de los planteles educativos, para el buen desarrollo de los educandos;
- VI. Colaborar con las autoridades educativas y escolares, del tipo básico, para que sus hijas, hijos o pupilos hagan un uso responsable

durante la jornada escolar, de los aparatos relacionados a las tecnologías de la comunicación y de la información.

- VII. Respetar la organización y gestión escolar de los centros escolares, absteniéndose de intervenir en asuntos laborales o administrativos de las instituciones educativas;
- VIII. Conocer la normativa aplicable de los centros escolares y coadyuvar en su cumplimiento; y
- IX. Conducirse en un marco de respeto ante la comunidad educativa; y
- X. Las demás que se desprendan de las disposiciones aplicables.

#### ***Incumplimiento de obligaciones***

**Artículo 163.** En caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones a las que se refiere esta ley por parte de madres y padres de familia o tutores, las autoridades educativas podrán dar aviso a las instancias encargadas de la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes para los efectos correspondientes en términos de la legislación aplicable.

## **TÍTULO NOVENO CORRESPONSABILIDAD SOCIAL EN EL PROCESO EDUCATIVO**

### **Capítulo I Consejos de Participación Escolar**

#### ***Consejos de participación escolar***

**Artículo 164.** Las instituciones educativas que presten el servicio de educación básica y media superior en el Estado podrán constituir un Consejo de Participación Escolar, de conformidad con las disposiciones aplicables, el cual será integrado por las asociaciones de madres y padres de familia, maestras y maestros.

Dichos consejos se abstendrán de intervenir en los asuntos laborales de las instituciones educativas y no deberán participar en cuestiones políticas ni religiosas. Estas prohibiciones serán aplicables al Consejo Estatal y a los Consejos municipales de Participación Escolar.

### ***Consejo municipal de participación escolar en la educación***

**Artículo 165.** En cada municipio, se podrá instalar y operar un Consejo Municipal de Participación Escolar en la educación, los cuales estarán integrados por las autoridades municipales, asociaciones de madres y padres de familia, maestras y maestros.

### ***Consejo estatal de participación escolar en la educación***

**Artículo 166.** El Estado podrá operar un consejo estatal de participación escolar en la educación, como órgano de consulta, orientación y apoyo a la educación. Dicho consejo será integrado por las asociaciones de madres y padres de familia, maestras y maestros.

### ***Regulación de los consejos***

**Artículo 167.** Los consejos regulados en el presente capítulo se constituirán, integrarán, operarán y tendrán las atribuciones y finalidades contenidas en la Ley General de Educación y demás normativa correspondiente.

### ***Corresponsabilidad de la comunidad educativa***

**Artículo 168.** La autoridad educativa y las autoridades escolares establecerán las estrategias que fomenten el proceso de desarrollo integral con la participación activa y la colaboración de la comunidad educativa.

## **Capítulo II**

### **Asociaciones de madres y padres de familia**

#### ***Objeto de las asociaciones de madres y padres de familia***

**Artículo 169.** Las asociaciones de madres y padres de familia tendrán por objeto:

- I. Representar a las madres y padres de familia, tutores o quienes ejerzan la patria potestad de los educandos, ante la institución a la que correspondan;
- II. Colaborar entre sí para el cumplimiento de las obligaciones que comúnmente les correspondan y participar en la aplicación de cooperaciones en numerario, bienes y servicios que, en su caso, hagan las propias asociaciones a la institución educativa;
- III. Informar por escrito, en primera instancia al personal directivo de la institución educativa y, en su caso, a la autoridad educativa que corresponda, sobre cualquier irregularidad de que sean objeto los educandos;
- IV. Propiciar la colaboración de los docentes, madres y padres de familia o tutores, para salvaguardar la integridad de los miembros de la comunidad educativa;
- V. Procurar el respeto al ejercicio de los derechos de las madres y padres de familia, tutores o quienes ejerzan la patria potestad de los educandos;
- VI. Participar por conducto de sus representantes en los consejos de participación escolar en la educación;
- VII. Conocer de las acciones de prevención que realicen las autoridades para que los educandos, conozcan y detecten la posible comisión de hechos delictivos que les puedan perjudicar;
- VIII. Sensibilizar a la comunidad, mediante la divulgación de material que prevenga la comisión de delitos en agravio de los educandos. Así como también, de elementos que procuren la defensa de los derechos de las víctimas de tales delitos;

- IX. Estimular, promover y apoyar actividades extraescolares que complementen y respalden la formación de los educandos;
- X. Gestionar, en coordinación con las autoridades educativas, el mejoramiento de las condiciones de los planteles educativos ante las autoridades correspondientes;
- XI. Alentar el interés familiar y comunitario para el desempeño del educando;
- XII. Colaborar con las autoridades educativas en las actividades y campañas de beneficio social, cultural, sanitario y ecológico que se efectúen en sus comunidades;
- XIII. Presentar quejas por presuntas irregularidades que cometan las autoridades educativas en sus funciones, conforme a las leyes y reglamentos respectivos;
- XIV. Proponer las medidas que estimen conducentes para alcanzar los objetivos señalados en las fracciones anteriores; y
- XV. Los demás establecidos en la Ley General de Educación y demás disposiciones normativas.

#### ***Operación de las asociaciones de padres de familia***

**Artículo 170.** La integración, organización y operación de las asociaciones de padres de familia se regirá por lo establecido en las disposiciones normativas aplicables.

#### ***Restricciones en la participación***

**Artículo 171.** Las asociaciones de padres de familia se abstendrán de intervenir en los asuntos técnico-pedagógicos, laborales y administrativos de las instituciones educativas.

**Integración**

**Artículo 172.** Solamente aquellas personas que tengan carácter de padres de familia de los educandos inscritos en la institución educativa de que se trate, podrán integrar las asociaciones en cada plantel.

Los servidores públicos del sector educativo estarán impedidos para ocupar cualquier cargo directivo en la asociación de madres y padres de familia, del mismo plantel educativo en el que laboren o con el que estén relacionados.

**Capítulo III****Participación de otros actores sociales****Promoción de la participación social**

**Artículo 173.** Las autoridades educativas promoverán la participación social, la de los sectores público, productivo y social, con el propósito de optimizar, elevar la calidad del servicio educativo o establecer opciones educativas.

**Participación de personas físicas y morales**

**Artículo 174.** Las personas físicas o morales podrán coadyuvar en el sostenimiento y mejora de las instituciones educativas públicas. Dicha participación se realizará previo acuerdo con la autoridad educativa competente en la materia y en términos de las disposiciones aplicables.

Las acciones que se deriven de la aplicación del párrafo anterior, en ningún caso implicarán la sustitución de los servicios del personal de la escuela, tampoco generarán cualquier tipo de contraprestación a favor de los aportantes.

**Escuelas establecidas por negociaciones o empresas**

**Artículo 175.** Las negociaciones o empresas a que se refiere la fracción XII del Apartado A del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos están obligadas a establecer y sostener escuelas cuando el número de educandos que las requiera sea mayor de veinte.

Estos planteles quedarán bajo la dirección administrativa de las autoridades educativas competentes.

Las escuelas que se establezcan en cumplimiento de la obligación prevista en el párrafo anterior contarán con edificio, instalaciones accesibles y demás elementos necesarios para realizar su función, en los términos que señalen las disposiciones aplicables.

El sostenimiento de dichas escuelas comprende la obligación patronal de proporcionar las aportaciones para la remuneración del personal y las prestaciones que dispongan las leyes y reglamentos, que no serán inferiores a las que otorgue la autoridad educativa local, en igualdad de circunstancias.

La Secretaría podrá celebrar con los patrones convenios para el cumplimiento de las obligaciones que señala el presente artículo.

### ***Medios de Comunicación***

**Artículo 176.** El Ejecutivo Estatal promoverá con los medios de comunicación, la difusión del objeto, fines, valores y objetivos de la educación, así como las actividades educativas, científicas, tecnológicas, artísticas, culturales, cívicas y físico-deportivas, con la finalidad de fortalecer el Sistema Educativo Estatal y concientizar sobre la importancia de la participación social en la educación.

### ***Creación de espacios y proyectos de difusión educativa***

**Artículo 177.** El Ejecutivo Estatal promoverá la contribución de los medios de comunicación a los fines de la educación. Para tal efecto procurará la creación de espacios y la realización de proyectos de difusión educativa con contenidos de la diversidad cultural del Estado, cuya transmisión sea preferentemente en español y en lenguas indígenas.

## **Capítulo IV**

### **Servicio social**

#### ***Prestación del servicio social***

**Artículo 178.** Las personas beneficiadas directamente por los servicios educativos de instituciones de los tipos de educación superior y, en su caso, de media superior que así lo establezcan, deberán prestar servicio social o sus equivalentes, en los casos y términos que señalen las disposiciones legales.

Las autoridades educativas, en coordinación con las instituciones de educación respectivas, promoverán lo necesario, a efecto de establecer diversos mecanismos de acreditación del servicio social o sus equivalentes y que éste sea reconocido como parte de su experiencia en el desempeño de sus labores profesionales.

#### ***Tutorías y acompañamientos considerados como servicio social***

**Artículo 179.** Las tutorías y acompañamientos que realicen estudiantes a los educandos de preescolar, primaria, secundaria y media superior, podrán considerarse como servicio social, de conformidad con los mecanismos que al efecto establezca la autoridad educativa federal.

#### ***Obligatoriedad del servicio social***

**Artículo 180.** La prestación del servicio social será obligatoria e inmutable para quienes cursen la educación media superior y la superior en el nivel de licenciatura y en opciones terminales previas a la conclusión de esta.

Los educandos prestarán su servicio social en programas y actividades que sean acordes a sus posibilidades, capacidades y nivel del tipo educativo que cursen.



***Duración del servicio social educativo***

**Artículo 181.** El servicio social educativo se realizará por el educando a partir de que haya cubierto el cincuenta por ciento del plan o programa de estudio correspondiente y deberá cumplir, por lo menos, noventa y seis horas anuales de servicio social, salvo lo dispuesto en otras disposiciones normativas aplicables.

***Duración del servicio social Profesional***

**Artículo 182.** El servicio social profesional en los tipos medio superior y superior, deberá cumplir con 480 horas distribuidas en un periodo no menor a seis meses ni mayor a dos años.

Para el caso de los programas de estudio con una duración menor de tres años, su duración será de 320 horas, salvo lo dispuesto en otras disposiciones normativas aplicables.

***Requisito para obtener el título o grado***

**Artículo 183.** La prestación del servicio social profesional será requisito indispensable para la obtención del título o grado académico, en los términos de las disposiciones normativas aplicables.

Para el caso de especialidades, maestrías o doctorados, la implementación y duración del servicio social será potestativa para las instituciones educativas que impartan estos niveles.

***Alfabetización como servicio social***

**Artículo 184.** Las instituciones de educación de los tipos medio superior y superior tienen la facultad para establecer los programas y las actividades en que se prestará el servicio social por sus educandos. En los casos en que no se contravengan los planes y programas de estudio que imparten, y de conformidad con las disposiciones normativas que las rigen, podrán incluir programas de alfabetización para adultos, preferentemente a cualquier otro trabajo comunitario.

Las instituciones educativas, podrán coordinarse con instituciones o dependencias del sector público o privado, ya sean nacionales o extranjeras, otorgando la participación que corresponda a las autoridades competentes, para la realización de los programas o convenios relativos a tareas de alfabetización o bien, adherirse a los programas que realice la Secretaría, de conformidad con esta Ley.

### ***Supervisión y control del servicio social***

**Artículo 185.** Las instituciones educativas, los organismos del sector público y privado, así como los demás involucrados en la prestación del servicio social, son responsables en el ámbito de su competencia de la supervisión y control de los programas y actividades que se desarrollen para su cumplimiento.

## **TÍTULO DÉCIMO GESTIÓN ESCOLAR EN EDUCACIÓN BÁSICA**

### **Capítulo I Gestión escolar**

#### **Sección I Participantes en la gestión escolar**

#### ***Gestión escolar***

**Artículo 186.** A la responsabilidad de la escuela para organizar, realizar, decidir, desarrollar y valorar lo relativo a la prestación del servicio educativo que brinda, de conformidad con el marco jurídico y administrativo aplicable, con el apoyo de la autoridad educativa de la entidad federativa, los Comités Escolares de Administración Participativa y la comunidad educativa.

**Fortalecimiento de la gestión escolar**

**Artículo 187.** Las autoridades educativas realizarán acciones para el fortalecimiento de la gestión escolar en educación básica, con la finalidad de facilitar la toma de decisiones y proveer a su mejora continua.

**Personas participantes en la Gestión Escolar**

**Artículo 188.** En el proceso de gestión escolar participarán todas aquellas personas que realicen acciones para coadyuvar en la mejora de las funciones de la escuela, entre las cuales se encuentran, el personal de apoyo a la educación, el personal técnico docente, el personal docente, el personal de asesoría técnico-pedagógica, el personal directivo, el correspondiente a la supervisión escolar y la jefatura de sector.

**Personal de apoyo**

**Artículo 189.** El personal de apoyo a la educación estará conformado por el equipo administrativo y de asistencia que realice funciones coadyuvantes con las actividades educativas.

**Personal técnico docente**

**Artículo 190.** El personal técnico docente es aquel con formación especializada que cumple un perfil, cuya función en la educación básica y media superior lo hace responsable de enseñar, facilitar, asesorar, investigar o coadyuvar directamente con los alumnos en el proceso educativo en talleres prácticos y laboratorios, ya sea de áreas técnicas, artísticas o de deporte especializado.

**Personal docente**

**Artículo 191.** Es el personal frente a grupo, encargado de facilitar el proceso de aprendizaje, mediante prácticas de enseñanza activas y pertinentes a las necesidades y estilos de aprendizaje de los educandos.

**Personal con funciones de asesoría técnica pedagógica**

**Artículo 192.** El personal con funciones de asesoría técnica pedagógica es el docente especializado en pedagogía que, en la educación básica, su labor fundamental es proporcionar apoyo técnico,

asesoría y acompañamiento, así como herramientas metodológicas a otros docentes para la mejora continua de la educación.

### ***Personal directivo***

**Artículo 193.** El personal directivo, administra y coordina la institución a la cual corresponde, asesora y orienta a los educadores y coadyuva con las instancias competentes para el mejoramiento de la institución y para lograr la excelencia del servicio educativo.

### ***Supervisión escolar***

**Artículo 194.** La supervisión escolar comprenderá el conjunto de métodos y técnicas o servicios de asesoría y acompañamiento a las escuelas, que orienten el mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje, así como el apoyo técnico-pedagógico y administrativo a educadores y directores escolares de instituciones educativas, para brindar un servicio educativo de excelencia con equidad e inclusión.

En las actividades de supervisión se promoverá el establecimiento de la simplificación administrativa y la implementación de los programas para mejorar la calidad de la educación.

### ***Jefatura de sector***

**Artículo 195.** La jefatura de sector comprenderá la coordinación y enlace de la Secretaría con la supervisión escolar, en la operación de políticas y programas educativos y servicios de asesoría y acompañamiento a los centros escolares, para elevar la excelencia educativa.

### ***Sistemas de información para la gestión académica y administrativa***

**Artículo 196.** Las autoridades directivas en los centros escolares, así como las supervisiones, jefaturas de sector, utilizarán los sistemas de información generados tanto para la gestión académica y administrativa, como para el soporte al aprendizaje.

El uso de los referidos sistemas se encaminará a potenciar y a facilitar el aprovechamiento de los registros administrativos en el marco de las estadísticas educativas estatales, para posibilitar la ampliación de la información estadística referida al alumnado, el profesorado, los centros y las gestiones educativas; ello con la finalidad de apoyar en la mejora de las herramientas de análisis y de seguimiento de la actividad educativa y de las medidas de mejora de la calidad del Sistema Educativo.

## **Sección II Consejos Técnicos**

### **Consejos Técnicos Escolares**

**Artículo 197.** Los Consejos Técnicos Escolares, como órganos colegiados de decisión técnico-pedagógica de cada plantel educativo, tendrán a su cargo adoptar e implementar las decisiones y acciones para contribuir al máximo logro de aprendizaje de los educandos.

Cada Consejo Técnico Escolar contará con un Comité de Planeación y Evaluación, el cual tendrá a su cargo formular un programa de mejora continua que contemple, de manera integral, la infraestructura, el equipamiento, el avance de los planes y programas educativos, la formación y prácticas docentes, la carga administrativa, la asistencia de los educandos, el aprovechamiento académico, el desempeño de las autoridades educativas y los contextos socioculturales. Dicho programa tendrá un carácter plurianual, definirá objetivos y metas, los cuales serán evaluados por el referido Comité.

El Comité de Planeación y Evaluación funcionará conforme a lo previsto en la Ley General de Educación y en los lineamientos que al efecto emita la autoridad educativa federal.

### **Consejo Técnico de Zona**

**Artículo 198.** Los Consejos Técnicos de Zona, deberán revisar los resultados educativos y las prácticas profesionales, a fin de tomar decisiones

y establecer acuerdos y compromisos para mejorar la organización y el funcionamiento de las escuelas.

### **Consejo Técnico de Sector**

**Artículo 199.** Los Consejos Técnicos de Sector, deberán revisar los indicadores educativos de las zonas escolares, a fin de tomar decisiones y establecer acuerdos y compromisos para la mejora de los resultados educativos, en coordinación con las Delegaciones Regionales.

## **Sección III**

### **Simplificación y automatización administrativa**

#### ***Simplificación administrativa***

**Artículo 200.** Las autoridades educativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, darán prioridad a la labor pedagógica de los educadores y al máximo logro de aprendizaje de los educandos, por ello revisarán permanentemente las disposiciones, los trámites y procedimientos, con el objeto de simplificarlos y automatizarlos, para reducir las cargas administrativas de los docentes, a fin de lograr la prestación del servicio educativo con mayor pertinencia y eficiencia, en términos de las disposiciones normativas aplicables.

#### ***Proceso de simplificación y automatización***

**Artículo 201.** En la aplicación del proceso de simplificación y automatización administrativa, las autoridades respectivas podrán revisar y coordinarse con los sujetos involucrados para la consecución de este fin.

## **Sección IV**

### **Planeación Educativa**

#### ***Planeación de las actividades***

**Artículo 202.** La planeación, organización y ejecución de las actividades docentes, pedagógicas, directivas, administrativas y de supervisión de cada plantel educativo, estarán enfocadas a la mejora

escolar, atendiendo al contexto regional de la prestación de los servicios educativos.

### ***Planeación didáctica***

**Artículo 203.** La planeación didáctica es el documento de trabajo del docente que contempla la adecuación curricular que conforme al plan y programa de estudios y los intereses y necesidades de los educandos, diseña el docente, de tal manera que facilite el desarrollo de las estructuras cognoscitivas, la adquisición de habilidades y modificación de actitudes de los educandos en el tiempo efectivo de clase.

### ***Planeación escolar***

**Artículo 204.** La planeación escolar se generará a partir de la situación real que guardan los aprendizajes de los educandos, las trayectorias educativas y las prácticas de enseñanza, considerando los objetivos, metas y acciones para la mejora de los aprendizajes de educandos.

### ***Instrumentos de planeación***

**Artículo 205.** Los instrumentos de planeación serán las siguientes:

- I. Instituciones de educación básica:
  - a) Planeación didáctica;
  - b) Planeación escolar; y
  - c) Plan de trabajo para la asesoría y el acompañamiento de las zonas escolares y sectores.
- II. Instituciones de educación media superior:
  - a) Planes de desarrollo institucional.

Los instrumentos de planeación se integrarán en congruencia con la planeación del sector educativo, conforme a las disposiciones normativas aplicables.

## **Capítulo II**

### **Guía Operativa para la Organización y Funcionamiento de los Servicios de Educación Básica y Media Superior**

#### ***Guía Operativa para la Organización y Funcionamiento de los Servicios de Educación Básica y Media Superior en el Estado***

**Artículo 206.** La Secretaría y los Organismos Públicos Descentralizados que imparten educación media superior, emitirán la Guía Operativa para la Organización y Funcionamiento de los Servicios de Educación Básica y Media Superior en el Estado, conforme a las disposiciones normativas aplicables.

La Guía contemplada en el presente artículo, será un documento de carácter operativo y normativo que tendrá la finalidad de apoyar la planeación, organización y ejecución de las actividades docentes, pedagógicas, directivas, administrativas y de supervisión de cada plantel educativo, enfocadas a la mejora escolar, atendiendo al contexto regional de la prestación de los servicios educativos. La Guía facilitará la toma de decisiones para fortalecer la gestión escolar.

## **TÍTULO DÉCIMO PRIMERO CALENDARIOS ESCOLARES**

### **Capítulo Único**

#### **Calendarios escolares para educación básica, media superior y superior**

#### ***Calendarios escolares de educación básica, normal y demás para la formación***

**Artículo 207.** El calendario escolar de educación básica, normal y demás para la formación de maestras y maestros de educación básica, es



el determinado por la Secretaría de Educación Pública, contiene un mínimo de ciento ochenta y cinco y un máximo de doscientos días efectivos de clase para los educandos, de conformidad con la Ley General de Educación.

Las autoridades escolares, previa autorización de la Secretaría y de conformidad con los lineamientos que expida la autoridad educativa federal, podrán ajustar el calendario escolar al que se refiere el párrafo anterior. Dichos ajustes deberán prever las medidas para cubrir los planes y programas de estudio aplicables.

La Secretaría autorizará los ajustes al calendario escolar cuando ello resulte necesario, en atención a los requerimientos específicos del Estado y de conformidad con los lineamientos que expida la Secretaría de Educación Pública.

### **Contenido del calendario escolar**

**Artículo 208.** En los días escolares, las horas de labor escolar se dedicarán a la orientación integral del educando, a través de la práctica docente, actividades educativas y otras que contribuyan a los principios, fines y criterios de la educación, conforme a lo previsto en los planes y programas de estudio aplicables.

Las actividades no previstas en los planes y programas de estudio, o bien la suspensión de clases, sólo podrán ser autorizadas por la Secretaría. Estas autorizaciones únicamente podrán concederse en casos extraordinarios y si no implican incumplimiento de los planes y programas ni, en su caso, del calendario señalado por la Secretaría de Educación Pública.

De presentarse interrupciones por causas de fuerza mayor o caso fortuito, la Secretaría, en el ámbito de su competencia, tomará las medidas para recuperar los correspondientes días y horas, a fin de dar cumplimiento a los planes y programas de estudio.

***Publicación del calendario escolar y sus ajustes***

**Artículo 209.** La Secretaría publicará en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, las autorizaciones de ajustes al calendario escolar determinado por la Secretaría de Educación Pública.

El calendario escolar aplicable a escuelas normales y formadoras de docentes en educación básica, determinado por la Secretaría de Educación Pública, será publicado en la página de internet de la autoridad educativa competente en el Estado.

***Calendario de Media Superior y Superior***

**Artículo 210.** La Secretaría, emitirá de manera anual el calendario de educación Media Superior y Superior aplicable a las instituciones educativas del tipo medio superior y superior que se encuentren incorporadas a ésta, el cual deberá considerar periodos escolares, de acuerdo con los planes y programas de estudios, ya sean por semestres, cuatrimestres, trimestres y bimestres u otros.

El calendario escolar de educación media superior y superior, se publicará en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, en términos de las disposiciones normativas aplicables, pudiendo ser ajustado previa validación del área competente de la Secretaría.

Las instituciones públicas de educación media superior y superior determinarán el calendario escolar en el ámbito de su competencia, de acuerdo con la normatividad que las rige.

**TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO  
INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA****Capítulo I  
Responsable de la Infraestructura Física Educativa**

**Instancia u Organismo responsable  
de la Infraestructura física educativa**

**Artículo 211.** El organismo responsable de la Infraestructura física educativa será el encargado de planear, programar, presupuestar, contratar y dar seguimiento a las acciones de construcción, reconstrucción, reforzamiento, rehabilitación, habilitación, adecuación, mantenimiento y equipamiento de inmuebles e instalaciones destinados a la prestación del servicio público de educación.

La competencia del organismo en mención será sin perjuicio de la prevista en la Ley General de Educación al Comité Escolar de Administración Participativa.

**Competencia del Organismo responsable  
de la Infraestructura Física Educativa**

**Artículo 212.** El Instituto u Organismo responsable de la Infraestructura Física Educativa, es la instancia competente en el Estado de Guanajuato, para:

- I. Realizar las actividades correspondientes en materia de ejecución de infraestructura educativa con apego a la normatividad aplicable;
- II. Realizar los diagnósticos y pronósticos relacionados con la infraestructura física educativa;
- III. Definir las acciones de prevención en materia de seguridad sísmica y estructural de los inmuebles e instalaciones destinados al servicio educativo;
- IV. Validar los proyectos ejecutivos para acciones diferentes al mantenimiento menor, a realizarse en las instituciones educativas públicas, incluyendo aquellos que se ejecuten por parte de los Comités Escolares de Administración Participativa o sus equivalentes;

- V. Coordinar la validación de dictámenes técnicos para la gestión de incorporación de los particulares;
- VI. Atender las necesidades de infraestructura, de acuerdo con la priorización que la Secretaría establezca para garantizar la prestación del servicio educativo; y
- VII. Las demás atribuciones que señalen las disposiciones aplicables.

Para efecto de lo anterior, la instancia u organismo responsable de la Infraestructura Física Educativa, deberá sujetarse a la planeación previamente establecida.

## **Capítulo II**

### **De los inmuebles donde se presta el servicio educativo**

#### ***Requisitos de la infraestructura física educativa***

**Artículo 213.** La infraestructura física educativa de la Entidad deberá cumplir con las características pedagógicas y didácticas, de calidad, seguridad, funcionalidad, oportunidad, equidad, sustentabilidad, resiliencia, pertinencia, integralidad, accesibilidad, inclusividad e higiene, incorporando los beneficios del desarrollo de la ciencia y la innovación tecnológica, de acuerdo con las disposiciones normativas. Además, se deberán prever en los proyectos, las condiciones para brindar servicios educativos a las personas con discapacidad.

Las autoridades educativas y escolares promoverán la participación de los sectores público, social y privado, para optimizar y elevar la calidad de la infraestructura física educativa, en los términos que señalan las disposiciones jurídicas de la materia.

#### ***Sistema Nacional de información de la infraestructura física educativa***

**Artículo 214.** La Secretaría, el organismo a que se refiere el artículo 211 de esta Ley y demás autoridades competentes, coordinarán las acciones

para alimentar y actualizar el Sistema Nacional de Información de la Infraestructura Física Educativa, el cual constituirá un insumo para la elaboración de diagnósticos y pronósticos y definir acciones de prevención en materia de seguridad, protección civil y de mantenimiento de los muebles e inmuebles que se destinen al servicio educativo.

#### ***Requisitos para que un inmueble preste servicio educativo***

**Artículo 215.** Para que en un inmueble puedan prestarse servicios educativos, deben obtenerse los permisos y licencias que garanticen el cumplimiento de los requisitos de construcción, diseño, seguridad, estructura, condiciones específicas o equipamiento que sean obligatorios.

Los planteles educativos, públicos o privados, deben cumplir con las normas de protección civil y de seguridad que emitan las autoridades de los ámbitos federal, local y municipal competentes, según corresponda.

Los particulares con autorización o con reconocimiento de validez oficial de estudios, deben acreditar además el cumplimiento de las obligaciones señaladas en el artículo 147 fracción II de la Ley General de Educación y demás disposiciones normativas aplicables.

#### ***Atención prioritaria de escuelas***

**Artículo 216.** Las autoridades educativas coordinarán la atención de las necesidades de infraestructura física educativa, bajo una priorización basada en aspectos de dispersión, marginación, rezago o abandono escolar, conforme al presupuesto autorizado, considerando las condiciones físicas y de equipamiento que permitan proporcionar educación con equidad e inclusión.

#### ***Corresponsabilidad de la comunidad educativa***

**Artículo 217.** La comunidad educativa es corresponsable para el cuidado y conservación de la infraestructura física educativa, así como de los servicios e instalaciones necesarios para impartir educación.

**Planeación financiera y administrativa  
para la infraestructura física educativa**

**Artículo 218.** Las autoridades educativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, deberán desarrollar la planeación financiera y administrativa que contribuya a optimizar los recursos en materia de espacios educativos al servicio del Sistema Educativo Estatal, realizando las previsiones necesarias para que los recursos económicos destinados para ese efecto, sean prioritarios y oportunos, y las respectivas obligaciones se atiendan de manera gradual y progresiva, de acuerdo con la disponibilidad presupuestal, debiendo establecer las condiciones fiscales, presupuestales, administrativas y jurídicas para facilitar y fomentar la inversión en la materia.

**Participación para el financiamiento**

**Artículo 219.** El Ejecutivo Estatal con la participación de los ayuntamientos y en los términos de lo dispuesto por el artículo 234 de esta Ley, deberá proveer lo necesario para:

- I. La construcción, equipamiento, mantenimiento, rehabilitación, reforzamiento, reconstrucción y habilitación de inmuebles e instalaciones destinados al servicio público educativo;
- II. La generación de procesos de planeación, para que los recursos se apliquen de manera oportuna;
- III. La prevención de las probabilidades de contingencias ocasionadas por desastres naturales, tecnológicos y humanos, dentro de la planeación de los programas y proyectos de construcción, equipamiento, mantenimiento, rehabilitación, reforzamiento, reconstrucción y habilitación;
- IV. La coordinación en las acciones que se generen a efecto de propiciar la optimización de recursos; y

- V. Los recursos necesarios para que las instituciones educativas públicas reciban de manera oportuna, permanente y continua los servicios públicos necesarios para su operación.

Asimismo, promoverán mecanismos para acceder a fuentes alternas de financiamiento conforme lo establezcan las disposiciones aplicables.

### ***Concurrencia en la infraestructura física educativa***

**Artículo 220.** Corresponde a la Secretaría, en el ámbito de su competencia, por conducto del organismo a que se refiere el presente capítulo o la dependencia respectiva, promover ante los ayuntamientos y sectores público, social y privado, la concurrencia en: la construcción, equipamiento, mantenimiento, rehabilitación, reforzamiento, reconstrucción y habilitación de inmuebles e instalaciones destinados al servicio público educativo.

### ***Mantenimiento de los muebles e inmuebles destinados al servicio educativo***

**Artículo 221.** Para el mantenimiento de los muebles e inmuebles, así como los servicios básicos e instalaciones, necesarios para proporcionar los servicios educativos, concurrirán los gobiernos federal, estatal, municipales y, de manera voluntaria, padres de familia y demás integrantes de la comunidad.

### ***Uso y destino de inmuebles escolares***

**Artículo 222.** El uso y destino de los inmuebles escolares será exclusivo para la prestación de los servicios educativos y actividades relacionadas con los mismos, sin que puedan ingresar a aquellos, personas ajenas a la comunidad educativa.

Lo anterior con excepción de lo que establezcan las leyes generales y las leyes estatales.

**Facilidades para la obtención de permisos y licencias**

**Artículo 223.** Las autoridades estatales y municipales, en el ámbito de su competencia, otorgarán facilidades para la obtención de los permisos y licencias que las instituciones públicas gestionen para la construcción, equipamiento, mantenimiento, rehabilitación, reforzamiento, reconstrucción y habilitación de inmuebles e instalaciones destinados al servicio público educativo.

**Capítulo III****Comités escolares de administración participativa****Obligación de los Comités escolares de administración participativa**

**Artículo 224.** Los Comités Escolares de Administración Participativa o sus equivalentes, coadyuvarán con el personal directivo en el desarrollo de actividades que mejoren la calidad de los servicios educativos, incluyendo la infraestructura física educativa, en cuyo caso deberán atender los requerimientos y validaciones técnicas y normativas vigentes emitidos por la autoridad competente, así como los lineamientos que para tal efecto emita la autoridad educativa federal.

La Secretaría orientará a las autoridades escolares, informando sobre los trámites, requisitos y autoridades competentes.

**TÍTULO DÉCIMO TERCERO****CERTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS Y VALIDEZ DE ESTUDIOS****Capítulo Único****Certificación de conocimientos y la validez de estudios****Validez oficial de estudios**

**Artículo 225.** Los estudios realizados dentro del Sistema Educativo Estatal tendrán validez en toda la República.



**Expedición de documentos**

**Artículo 226.** La Secretaría e Instituciones educativas pertenecientes al Sistema Educativo Estatal expedirán certificados y otorgarán constancias, diplomas, títulos o grados académicos a las personas que hayan concluido estudios, de conformidad con los requisitos establecidos en los planes y programas de estudio correspondientes y deberán registrarse ante la autoridad educativa, con base a las disposiciones normativas aplicables.

**Revalidación de estudios**

**Artículo 227.** Los estudios realizados en instituciones no pertenecientes al Sistema Educativo Nacional serán revalidados en el Estado, cuando satisfagan los requisitos establecidos por las disposiciones normativas aplicables.

La revalidación podrá otorgarse por niveles educativos, por grados escolares, créditos académicos, por asignaturas u otras unidades de aprendizaje, estos deben ser equiparables a los que se imparten en el Sistema Educativo Nacional, según lo establezca la regulación respectiva.

**Equivalencias**

**Artículo 228.** La Secretaría podrá otorgar equivalencias, únicamente cuando estén referidas a planes y programas de estudio que se impartan en el Sistema Educativo Estatal.

Las equivalencias podrán otorgarse por niveles educativos, por grados escolares, créditos académicos, por asignaturas u otras unidades de aprendizaje, según lo establezca la regulación respectiva.

**Acreditación de conocimientos adquiridos**

**Artículo 229.** La Secretaría podrá expedir constancias, certificados, diplomas o títulos a quienes acrediten los conocimientos parciales respectivos a determinado grado escolar de educación básica o terminales que correspondan a cierto nivel educativo, adquiridos en forma autodidacta, de la experiencia laboral o a través de otros procesos

educativos, para lo cual deberá sujetarse a los lineamientos aplicables. Las evaluaciones que sean necesarias para lo dispuesto en este artículo serán realizadas directamente por la Secretaría o por las instancias de las cuales ésta se apoye o convengan.

### ***Autoridad competente***

**Artículo 230.** La Secretaría otorgará revalidaciones y equivalencias, promoverá la simplificación de dichos procedimientos, atendiendo a los principios de celeridad, imparcialidad, flexibilidad y asequibilidad. Además, promoverán la utilización de mecanismos de verificación de autenticidad de documentos expedidos dentro del sistema educativo estatal.

La Secretaría podrá autorizar que las instituciones educativas de carácter estatal que en sus regulaciones no cuenten con la facultad expresa, otorguen revalidaciones y equivalencias parciales de estudios respecto de los planes y programas que impartan, de acuerdo con los lineamientos generales que expida la autoridad educativa federal.

## **TÍTULO DÉCIMO CUARTO FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN**

### **Capítulo Único Del financiamiento a la educación**

### ***Financiamiento***

**Artículo 231.** El Ejecutivo Estatal y los ayuntamientos, concurrirán con la Federación al financiamiento de los servicios públicos educativos para el cumplimiento de los fines y criterios de la educación y su adecuado funcionamiento.

El monto anual que el Ejecutivo Estatal y los ayuntamientos destinen al gasto en educación pública y en los servicios educativos, deberá sujetarse a lo dispuesto por la Ley General de Educación.

El Ejecutivo Estatal y los ayuntamientos establecerán mecanismos permanentes para generar, fortalecer y regular fuentes alternas de financiamiento para el servicio público educativo, conforme a la normatividad aplicable.

#### ***Fuentes alternas de financiamiento***

**Artículo 232.** Las autoridades educativas y escolares podrán gestionar fuentes complementarias de financiamiento que apoyen al cumplimiento de los fines de esta Ley.

#### ***Recursos federales para el financiamiento***

**Artículo 233.** Los recursos federales recibidos para el financiamiento de la educación no serán transferibles y deberán aplicarse exclusivamente en la prestación de los servicios, actividades y necesidades educativas.

#### ***Presupuesto y remanentes***

**Artículo 234.** El presupuesto autorizado en materia educativa, incluyendo a la investigación científica y tecnológica para el Estado y el aprobado por los ayuntamientos, será irreductible e intransferible a otros fines distintos a la educación. Los recursos presupuestales aprobados deberán ser prioritarios, oportunos, suficientes y crecientes en términos reales para permitir el cumplimiento de las responsabilidades estatales y municipales derivadas de la Ley General de Educación y de esta Ley. Estos recursos nunca podrán ser menores a los ejercidos en el presupuesto de egresos del año inmediato anterior.

Los remanentes y demás accesorios que en su caso se generen del presupuesto anual de la Secretaría, deberán aplicarse en el ejercicio fiscal siguiente para la atención de programas prioritarios en materia educativa.

#### ***Inversiones en materia educativa***

**Artículo 235.** Son de interés social las inversiones que en materia educativa realicen el Estado, sus organismos descentralizados, los ayuntamientos y los particulares.

**Condiciones para la inversión**

**Artículo 236.** El Ejecutivo Estatal y los ayuntamientos, establecerán las condiciones fiscales, presupuestales, administrativas y legales para facilitar y fomentar la inversión en materia educativa.

**Asignación del presupuesto**

**Artículo 237.** La asignación del presupuesto para cada uno de los tipos y niveles de educación deberá de ser continua y en concatenación entre los mismos, con el fin de otorgar una educación de excelencia.

**TÍTULO DÉCIMO QUINTO  
DE LA MEJORA CONTINUA DE LA EDUCACIÓN****Capítulo Único  
Del proceso de mejora continua de la educación****Proceso de mejora continua**

**Artículo 238.** La educación tendrá un proceso de mejora continua, el cual implica el desarrollo permanente del Sistema Educativo Estatal para el incremento del logro académico de los educandos. Tendrá como eje central el aprendizaje de niñas, niños, adolescentes y jóvenes de todos los tipos, niveles y modalidades educativos.

**Mejoramiento de los elementos educativos**

**Artículo 239.** Las autoridades educativas en el ámbito de su competencia deberán procurar el mejoramiento de las condiciones físicas y materiales de las escuelas, de la formación, asesoría y acompañamiento de los agentes educativos y de los procesos de gestión escolar y pedagógica, que son necesarios para el cumplimiento del servicio educativo.

**Disposiciones aplicables en materia de mejora continua**

**Artículo 240.** El proceso de mejora continua en la educación atenderá, además de lo previsto en esta Ley, a lo dispuesto en la Ley

General de Educación y la Ley Reglamentario del artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Mejora Continua de la Educación.

## **TÍTULO DÉCIMO SEXTO**

### **PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO POR LOS PARTICULARES**

#### **Capítulo I**

##### **Prestación del servicio educativo por los particulares**

##### ***Educación impartida por particulares***

**Artículo 241.** Los particulares podrán impartir educación, considerada como servicio público, en todos sus tipos y modalidades, con la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios que otorgue la Secretaría, en los términos dispuestos por el artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Ley General de Educación, esta Ley y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Por lo que concierne a la educación inicial, preescolar, la primaria, la secundaria, la normal y demás para la formación de maestros de educación básica, deberán obtener previamente, en cada caso, la autorización expresa de la Secretaría. Tratándose de estudios distintos de los antes mencionados podrán obtener el reconocimiento de validez oficial de estudios.

La autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios serán específicos para cada plan y programas de estudio. Para impartir nuevos estudios o aperturar otros planteles educativos, se requerirá, según el caso, la autorización o el reconocimiento respectivos. En estos supuestos se establecerán procedimientos simplificados en el reglamento correspondiente.

La vigencia de la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios surtirá efectos a partir del ciclo o periodo escolar próximo a iniciar,

conforme al calendario escolar que corresponda. Por tanto, los particulares deberán iniciar y cumplir con lo establecido en el calendario respectivo.

La Secretaría establecerá el procedimiento, etapas, plazos y requisitos, para el otorgamiento de la autorización o el reconocimiento de validez oficial de estudios, en el reglamento que al efecto se emita.

#### ***Normativa aplicable***

**Artículo 242.** Los particulares a los que se les haya otorgado autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios se regirán por las disposiciones normativas en la materia.

#### ***Elementos necesarios para el otorgamiento de la autorización o reconocimiento de validez oficial***

**Artículo 243.** Para obtener la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios de la Secretaría, los particulares, de conformidad con lo establecido por esta Ley y el reglamento que para tal efecto se expida, deberán cumplir con lo siguiente:

- I. Presentar la validación del proyecto pedagógico por la instancia competente. Tratándose de instituciones que requieran autorización, éstas deberán sujetarse a los planes y programas oficiales de estudio.

En el caso de instituciones que requieran reconocimiento de validez oficial de estudios, deberán presentar la validación de sus planes y programas de estudios por el área o instancia competente;

- II. Con instalaciones que satisfagan las condiciones higiénicas, de seguridad, de protección civil, pedagógicas, de accesibilidad que la autoridad otorgante determine, conforme a los términos que determinen las disposiciones normativas aplicables.

Para los efectos de la presente fracción, los particulares deberán obtener la opinión técnica favorable del dictamen de infraestructura física educativa, que para tal efecto elabore el perito en

infraestructura educativa, de conformidad con las disposiciones normativas del organismo responsable de la infraestructura física educativa, de acuerdo a los plazos establecidos y de conformidad con las disposiciones normativas; y

- III. Contar con personal docente que acredite la preparación adecuada de acuerdo a los perfiles, criterios e indicadores de la normatividad aplicable o vigente.

La Secretaría en los casos que lo considere, podrá realizar visitas de verificación, en colaboración con instancias competentes, para corroborar el cumplimiento de los requisitos referidos en el presente artículo.

#### ***Procedimientos a través de medios electrónicos***

**Artículo 244.** La Secretaría podrá implementar mecanismos a efecto de que los procedimientos que se atienden con particulares se desarrollen a través de medios electrónicos.

#### ***Obligaciones de los particulares***

**Artículo 245.** Los particulares que impartan educación con autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios deberán:

- I. Regir sus actividades conforme a lo dispuesto por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política para el Estado de Guanajuato, la Ley General de Educación, lo previsto por esta Ley y las disposiciones normativas que de ellas emanen;
- II. Acreditar la preparación académica y profesional del personal directivo, docente, técnico y de apoyo, según corresponda, de conformidad con la disposición normativa emitida por la Secretaría para tal efecto;
- III. Proporcionar becas en cada ciclo o periodo escolar, en un porcentaje mínimo del cinco por ciento de la matrícula autorizada y registrada, en los términos de los lineamientos emitidos por la

Secretaría, otorgando preferencia a víctimas de violación de derechos humanos o por la comisión de un delito;

- IV. Constituir los consejos técnicos escolares o equivalentes y otros organismos de apoyo a la educación e impulsar su funcionamiento de acuerdo a las disposiciones normativas;
- V. Haber obtenido la aprobación de la Secretaría, respecto de cualquier cambio de titular, denominación o régimen de razón social del titular, domicilio, plan y programas de estudio, modalidad; cambio, renuncia o apertura de turno; plantilla directiva, docente, rector y en su caso personal de apoyo; incremento de grupos, nombre de la institución, ampliación de matrícula y emblema de la institución; y
- VI. Presentar la documentación que acredite en su caso, el cambio de representante legal para los efectos correspondientes.

Para el cumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente artículo la Secretaría deberá dar seguimiento mediante un expediente electrónico por cada institución.

#### ***Solicitud de cumplimiento de obligaciones***

**Artículo 246.** La Secretaría podrá solicitar a los particulares en cualquier momento que se acredite el cumplimiento de sus obligaciones en los plazos y formas que para tal efecto establezca el reglamento correspondiente.

#### ***Asignación de becas***

**Artículo 247.** La asignación de becas, a que se refiere el artículo 245 fracción III de esta Ley, se realizará de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.



**Refrendo de la autorización o el  
reconocimiento de validez oficial**

**Artículo 248.** La Secretaría podrá refrendar la autorización o el reconocimiento de validez oficial de estudios.

El refrendo de la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios deberá realizarse por el particular cada diez años.

En un plazo de cinco años posteriores al otorgamiento o refrendo de la autorización o reconocimiento de validez oficial, el particular deberá presentar una actualización que acredite el cumplimiento de los preceptos establecidos en el artículo 243, para efectos informativos y de control.

**Revocación o retiro**

**Artículo 249.** Los particulares podrán solicitar la revocación o retiro temporal de la autorización o del reconocimiento de validez oficial de estudios, conforme al Reglamento respectivo.

**Revocación o retiro permanente**

**Artículo 250.** La Secretaría podrá emitir la revocación para la autorización o el retiro para el reconocimiento de validez oficial de estudios, con efectos permanentes, de oficio o a petición de parte.

En el caso de que los particulares dejen de operar el servicio educativo y no cuente con alguna resolución que les autorice para tal efecto, la Secretaría llevará a cabo acciones a fin de cerciorarse sobre la no prestación del servicio educativo, atendiendo a las formalidades esenciales del procedimiento y a lo dispuesto en el reglamento de la materia.

Una vez emitida la revocación de la autorización o retiro del reconocimiento de validez oficial de estudios, la Secretaría tomará las medidas necesarias para que los educandos que hayan pertenecido a la institución de que se trate, puedan contar con la documentación relativa a la certificación, titulación y demás inherente a los estudios cursados.

***Revocación o retiro temporal***

**Artículo 251.** Los particulares podrán solicitar la revocación de la autorización o el retiro del reconocimiento de validez oficial de estudios temporalmente, por causas relativas a la operación y funcionamiento de la institución educativa, ante el área administrativa que determine la Secretaría.

La revocación de la autorización o el retiro del reconocimiento de validez oficial de estudios, se podrá otorgar por un periodo no mayor de siete ciclos escolares o años, según corresponda, siempre y cuando el particular cumpla con lo regulado en el Reglamento respectivo.

***Titularidad de los derechos de la autorización o el reconocimiento de validez oficial de estudios***

**Artículo 252.** Los derechos derivados de la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios serán intransferibles, salvo que de manera excepcional ello se autorice por la Secretaría, por causa justificada, de manera gratuita y de conformidad con los requisitos que se establezcan en las disposiciones reglamentarias, tendientes a salvaguardar los derechos de los educandos y a asegurar la calidad en la prestación del servicio público.

***Consecuencias del cambio de titularidad de la autorización o del reconocimiento de validez oficial de estudios***

**Artículo 253.** El particular que en términos del artículo anterior ostente la nueva titularidad de los derechos derivados de la autorización o del reconocimiento de validez oficial de estudios, se encontrará sujeto a las obligaciones previstas en esta Ley y demás disposiciones aplicables.

El cambio de titularidad de la autorización o del reconocimiento de validez oficial de estudios que se realice en contravención a lo dispuesto en la presente Ley y demás disposiciones que de ella deriven, no se considerará válido y por tanto no será reconocido por la Secretaría.

Cualquier acto que se realice sin autorización de la Secretaría, será sancionado en términos de las disposiciones aplicables.

### ***Publicidad y documentación***

**Artículo 254.** Para garantizar la difusión oportuna y eficiente de las instituciones a las que se les haya otorgado autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios, la Secretaría publicará antes del inicio de cada ciclo escolar, la relación de las mismas, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, en medios electrónicos y los que ésta determine. Asimismo, publicará oportunamente y en cada caso, la inclusión o la supresión de las instituciones a las que revoken o retiren las autorizaciones o reconocimientos respectivos.

De igual manera se publicarán, los resultados una vez que apliquen las evaluaciones, que dentro del ámbito de sus atribuciones y de conformidad con lo dispuesto en las disposiciones aplicables.

Las autoridades educativas deberán entregar a las escuelas particulares un reporte de los resultados que hayan obtenido sus docentes y educandos en las evaluaciones correspondientes.

Los particulares que impartan estudios con autorización o con reconocimiento de validez oficial de estudios, deberán mencionar en la documentación que expidan y en la publicidad que hagan, una Leyenda que indique su calidad de incorporados, el número y fecha del acuerdo respectivo, la clave de centro de trabajo, modalidad en que se imparte, domicilio autorizado, así como la autoridad que lo emitió.

## **Capítulo II**

### **Acciones de vigilancia**

### ***Acciones de vigilancia***

**Artículo 255.** Las acciones de vigilancia se podrán realizar por visitas, revisiones de gabinete a través de los medios tecnológicos, o cualquier otro medio que establezca el Reglamento correspondiente, tales acciones

podrán ser realizadas por la Secretaría de manera directa o a través de terceros.

### ***Periodicidad de vigilancia***

**Artículo 256.** Con la finalidad de que la educación que impartan los particulares cumpla con los fines establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás normatividad aplicable, las autoridades que otorguen autorizaciones y reconocimientos de validez oficial de estudios llevarán a cabo, dentro del ámbito de su competencia, acciones de vigilancia por lo menos una vez al año, a las instituciones que imparten servicios educativos respecto de los cuales concedieron dichas autorizaciones o reconocimientos, o que, sin estar incorporadas al Sistema Educativo Nacional, deban cumplir con las disposiciones de la presente Ley; además podrán requerir en cualquier momento información o documentación relacionada con la prestación u oferta del servicio educativo.

Para efectos del presente artículo, las personas usuarias de estos servicios prestados por particulares podrán solicitar a las autoridades educativas correspondientes, la realización de acciones de vigilancia con objeto de verificar el cumplimiento de las disposiciones y requisitos para impartir educación en los términos de este Título, incluido el aumento de los costos que carezcan de justificación y fundamentación conforme a las disposiciones legales aplicables o que hayan sido establecidos en los instrumentos jurídicos que rigen las relaciones para la prestación de ese servicio.

Derivado de las acciones de vigilancia, si las autoridades respectivas identifican que los particulares han aumentado los costos en la prestación de los servicios educativos sin apego a las disposiciones aplicables en la materia, darán aviso a las autoridades competentes para los efectos a los que haya lugar.

**Modos de vigilancia**

**Artículo 257.** Las visitas de vigilancia se llevarán a cabo en días y horas hábiles. Para tal efecto, se considerarán días inhábiles los establecidos en la Ley Federal del Trabajo y aquellos que se establezcan en el calendario oficial emitido por la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, y demás que se determinen por la autoridad competente.

Asimismo, se considerarán horas hábiles las comprendidas en el horario de labores del plantel. Una diligencia iniciada en horas hábiles podrá concluirse en horas inhábiles sin afectar su validez, siempre y cuando sea continua.

La autoridad podrá de oficio, habilitar días y horas inhábiles, cuando así lo requiera el asunto, para lo cual deberá notificar previamente al particular.

La notificación surtirá sus efectos el mismo día en que se practique su visita.

**Contenido de la visita**

**Artículo 258.** La visita se practicará el día, hora y lugar establecidos en la orden de visita, la misma podrá realizarse con el titular de la autorización o del reconocimiento de validez oficial de estudios, su representante legal o directivo del plantel.

La orden de visita deberá contener cuando menos, lo siguiente:

- I. Fecha y lugar de expedición;
- II. Número de oficio de la autoridad que la emite y datos de identificación;
- III. Nombre completo o denominación del particular, en su caso, nombre completo del representante legal al cual se dirige la orden de visita;

- IV. La denominación o razón social y domicilio del plantel a visitar;
- V. El señalamiento preciso de las obligaciones y documentos que se van a verificar;
- VI. La fecha y hora en que tendrá verificativo la visita;
- VII. Los datos de identificación de la autoridad que ordena la visita, nombre, cargo y firma del servidor público que emite la orden y fundamento de su competencia;
- VIII. Cita precisa de los preceptos legales y reglamentarios, indicando los artículos, párrafos y, en su caso, fracciones o incisos, en los que se establezcan las obligaciones que deben cumplir los particulares sujetos a visitar y que serán revisadas o comprobadas en la visita;
- IX. Los derechos y obligaciones del particular durante el desarrollo de la visita de vigilancia; y
- X. Plazo y domicilio de la autoridad ante la que debe presentarse el escrito de atención a las observaciones que se realicen durante la visita y ofrecer las pruebas relacionadas con los hechos asentados en el acta de visita, con fundamento en lo establecido en el artículo 256 de esta Ley.

#### ***Desarrollo de la visita***

**Artículo 259.** Al iniciar la visita, la persona comisionada deberá exhibir credencial oficial vigente con fotografía, expedida por la autoridad educativa y entregará en ese acto la orden de visita a la persona con quien se entienda la diligencia.

En caso de que el plantel se encuentre cerrado al momento de realizar la visita, la orden se fijará en lugar visible del domicilio, circunstanciando ese hecho para los fines legales conducentes.

**Designación de testigos**

**Artículo 260.** La persona con quien se entienda la visita será requerida a efecto de que designe dos personas que funjan como testigos del desarrollo de la misma.

Ante su negativa o abandono de la diligencia, serán designados por el servidor público comisionado, debiendo asentar dicha circunstancia en el acta de visita, sin que esto afecte su validez.

Los testigos designados por el servidor público comisionado deberán ser personas que se encuentren en el lugar en el que se levante el acta. En caso de que ninguna persona se encuentre en el lugar, el servidor público comisionado hará constar tal situación en el acta, sin que ello afecte su validez y valor probatorio.

**Acta de la visita**

**Artículo 261.** De la visita se levantará acta circunstanciada en presencia de los testigos designados por la persona con quien se entienda la diligencia o por quien la practique si aquella se hubiese negado a proponerlos.

Del acta se dejará copia a la persona con quien se entienda la diligencia, aunque se hubiere negado a firmarla, lo que no afectará la validez de la diligencia ni del acta, siempre y cuando dicha circunstancia se asiente en la misma.

Asimismo, en caso de que la persona con quien se entienda la visita se negara a recibir la copia del acta, el servidor público comisionado fijará copia del acta de visita levantada, en lugar visible del domicilio visitado, asentando dicha circunstancia en la misma, sin que ello afecte su validez.

**Contenido del acta**

**Artículo 262.** En el acta de la visita se hará constar lo siguiente:

- I. Lugar, fecha y hora del inicio de la diligencia;
- II. Nombre de la persona que realice la visita, así como el número y fecha del oficio de comisión;
- III. Número o folio de la credencial de la persona comisionada, así como la autoridad que la expidió;
- IV. Fecha y número de oficio de la orden de visita;
- V. Calle, número, colonia, código postal, municipio o alcaldía y entidad en donde se ubique la institución visitada y, en su caso, nombre del plantel;
- VI. El nombre de la persona con quien se entienda la diligencia, así como el carácter con que se ostenta y, en su caso, la descripción del documento con lo que lo acredite;
- VII. El requerimiento a la persona con quien se entienda la diligencia, para que designe testigos y, en su caso, sus sustitutos y ante su negativa o abandono de la diligencia, los testigos señalados por el servidor público comisionado, cuando sea materialmente posible;
- VIII. En su caso, el nombre de los testigos designados, domicilio y los datos de su identificación;
- IX. El requerimiento para que exhiba los documentos requeridos y permita el acceso a las instalaciones del plantel objeto de la visita;
- X. Descripción de los hechos, documentos, lugares y circunstancias que observen, con relación al objeto y alcance de la orden de visita;
- XI. La mención de los instrumentos utilizados para realizar la visita, entrevistas, filmación, entre otros;



- XII.** La descripción de los documentos que exhibe la persona con que se entiende la diligencia y, en su caso, la circunstancia de que se anexa en original, copia certificada o simple de los mismos al acta de visita;
- XIII.** Las particularidades e incidentes que llegaran a surgir durante la visita;
- XIV.** El plazo con que cuenta el visitado para hacer las observaciones y presentar las pruebas que estime pertinentes respecto de la visita, así como la autoridad ante quien debe formularlas y el domicilio de ésta, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 256 del presente ordenamiento;
- XV.** La hora y fecha de conclusión de la visita; y
- XVI.** Nombre y firma del servidor público comisionado, la persona que atendió la diligencia y demás personas que hayan intervenido en la misma.

Si la persona que atendió la diligencia o cualquiera de las personas que intervinieron en la misma, se negaren a firmar; el servidor público comisionado asentará dicha circunstancia, sin que esto afecte su validez.

Reunidos los requisitos anteriores, el acta tendrá plena validez y consecuentemente, lo asentado en ella se tendrá por cierto y hará prueba plena de los hechos en ella asentados.

### ***Implementación de tecnología en la visita***

**Artículo 263.** La autoridad educativa, a través de los servidores públicos que realicen la visita, podrá utilizar, previa notificación al particular, mecanismos de video filmación, fotografía y entrevistas, u otro que permita el avance tecnológico para la obtención de cualquier información o dato derivado de la visita; en cuyo caso, deberán tomarse las medidas pertinentes para la utilización y protección de los datos personales de

quienes participen en dichos mecanismos. Además de constar de manera expresa en la orden de visita indicando los datos que podrán recabarse con ellos.

### ***Obligaciones del visitado***

**Artículo 264.** Son obligaciones del visitado:

- I. Abstenerse de impedir u obstaculizar por cualquier medio la visita;
- II. Acreditar la personalidad que ostente, así como señalar el carácter con el que atienda la visita;
- III. Permitir y brindar facilidades para el acceso oportuno y completo a las instalaciones del plantel, documentos, equipamiento, entre otras, que se habrán de verificar;
- IV. Exhibir los documentos que exijan las disposiciones aplicables en materia educativa, conforme al objeto de la orden de visita;
- V. Proporcionar la información adicional que solicite la persona comisionada, conforme al objeto y alcance de la orden de visita;
- VI. Abstenerse de ocultar información y de conducirse con falsedad, dolo, mala fe, violencia, presentar documentación con alteraciones o apócrifa, así como ofrecer o entregar, por sí o por interpósita persona, dinero, objetos o servicios durante la visita;
- VII. Permitir a la persona comisionada el correcto desempeño de sus funciones; y
- VIII. Proporcionar las facilidades necesarias al servidor público comisionado y a sus auxiliares para llevar a cabo el uso de los instrumentos tecnológicos requeridos durante el desarrollo de la visita, así como, las entrevistas a las personas usuarias del servicio educativo

o cualquier otra requerida para la obtención de la información, conforme al alcance y objeto de la visita.

### ***Derechos del visitado***

**Artículo 265.** Son derechos del visitado:

- I. Solicitar a la persona comisionada que se identifique con credencial con fotografía expedida por la Secretaría;
- II. Recibir un ejemplar de la orden de visita, así como del oficio por el que se comisionó al servidor público para llevar a cabo la diligencia;
- III. Estar presente en todo momento y lugar durante el desarrollo de la visita acompañando al servidor público comisionado;
- IV. Designar a dos testigos y, en su caso, a los sustitutos de éstos para que estén presentes en el desarrollo de la visita;
- V. Presentar o entregar durante la diligencia al servidor público responsable la documentación en original, copia simple o copia certificada que considere conveniente, lo cual se asentará debidamente en el acta de visita; y
- VI. Formular las observaciones, aclaraciones, quejas o denuncias que considere convenientes durante la práctica de la visita o al término de la diligencia, para que sean asentadas explícitamente en el acta de visita, así como a que se le proporcione una copia de la misma.

### ***Información adicional proporcionada por el visitado***

**Artículo 266.** El visitado respecto de los hechos y circunstancias asentadas en el acta de visita, podrán exhibir documentación complementaria, formular observaciones y ofrecer pruebas, mediante escrito presentado ante la autoridad educativa, dentro del plazo establecido en el acta de la visita, el cual deberá contener lo siguiente:

- I. Autoridad a la que se dirige;
- II. Nombre, denominación o razón social del titular de la autorización o del reconocimiento de validez oficial de estudios; así como la denominación autorizada de la institución;
- III. El domicilio que señala para oír y recibir notificaciones y documentos y, en su caso, la designación de la persona o personas autorizadas para el mismo efecto;
- IV. Fecha en que se realizó la visita, así como el número de oficio de la orden de visita;
- V. Relación detallada de la documentación e información a exhibir que haga referencia a los términos que se revisaron durante la diligencia, indicando si la documentación se presenta en original, copia certificada o copia simple, asimismo, podrá realizar las manifestaciones o aclaraciones que considere pertinentes; y
- VI. El lugar, fecha y la firma autógrafa del titular de la autorización o del reconocimiento de validez oficial de estudios; tratándose de una persona moral, la de su representante legal. En caso de que el mismo, sea suscrito por una persona distinta, deberá agregar los documentos que acrediten su personalidad.

Transcurrido el plazo de cinco días hábiles asentado en el acta de la visita, sin que el visitado, su representante legal o apoderado haya presentado información o documentación relacionada con la misma, se entenderá que está de acuerdo en su totalidad con lo asentado en el acta de visita y se tendrá por precluido su derecho para exhibir documentación e información.

#### ***Medidas precautorias y correctivas***

**Artículo 267.** De la información contenida en el acta correspondiente, así como la documental relacionada y la recabada por la Secretaría, que

en su caso presenten los particulares, las autoridades educativas podrán formular medidas precautorias y correctivas, mismas que harán del conocimiento de los particulares en un plazo no mayor a treinta días hábiles, contados a partir de que se tuvo por concluida la visita o se presentó la información respectiva.

Para el desahogo del procedimiento de vigilancia se atenderá a lo dispuesto en el Reglamento respectivo y demás disposiciones normativas aplicables.

#### ***Tipos de medidas***

**Artículo 268.** Las medidas precautorias y correctivas a que se refiere el artículo anterior consistirán en las siguientes:

- I. La suspensión temporal o definitiva del servicio educativo;
- II. Ordenar la suspensión de información o publicidad que no cumpla con lo previsto en esta Ley; o
- III. Colocar sellos e información de advertencia en el plantel educativo.

#### ***Término de la visita***

**Artículo 269.** La visita se tendrá por concluida, una vez que haya transcurrido el plazo de cinco días hábiles asentado en el acta.

### **Capítulo III**

#### **Procedimiento de quejas e inconformidades**

#### ***Quejas e inconformidades***

**Artículo 270.** La Secretaría podrá atender las quejas e inconformidades que se presenten por escrito, derivado de la prestación del servicio educativo que impartan los particulares, debiendo desahogar un procedimiento.

La Secretaría, de acuerdo a las características de la queja, podrá determinar medidas alternativas de solución, previo al desahogo del procedimiento.

#### ***Procedimiento de quejas***

**Artículo 271.** El procedimiento de quejas se desahogará conforme a las etapas y plazos que señale el reglamento respectivo.

La Secretaría llevará a cabo la revisión del escrito de queja o inconformidad, a fin de determinar cualquiera de las siguientes acciones:

- I. Dar atención a la queja en términos de las disposiciones normativas aplicables;
- II. Solicitar al ciudadano el perfeccionamiento de su escrito; y
- III. La canalización hacia la instancia competente para atender su petición.

Las acciones previstas en el presente artículo se realizarán en los plazos previstos en el reglamento que para tal efecto emita la Secretaría.

#### ***Medios alternos de solución***

**Artículo 272.** En el procedimiento de quejas e inconformidades, la Secretaría podrá aplicar medios alternos de solución de conflictos con el consentimiento de las partes involucradas, conforme a las disposiciones aplicables.

#### ***Apoyo de instancias competentes***

**Artículo 273.** La Secretaría, en el ámbito de sus atribuciones, en los procedimientos administrativos referidos en el presente Título, se podrá apoyar en las instancias competentes.

**Medidas precautorias y correctivas**

**Artículo 274.** La Secretaría en el desahogo de los procedimientos previstos en este Título, podrá determinar medidas precautorias y correctivas a los particulares, conforme a lo previsto en las disposiciones normativas aplicables.

**Capítulo IV  
Infracciones y sanciones****Infracciones**

**Artículo 275.** Son infracciones de quienes prestan servicios educativos:

- I. Incumplir cualesquiera de las obligaciones previstas en el artículo 245;
- II. Suspender el servicio educativo sin que medie motivo justificado, caso fortuito o fuerza mayor;
- III. Suspender actividades escolares o extraescolares en días y horas no autorizados por el calendario escolar aplicable, sin que medie motivo justificado, caso fortuito o fuerza mayor;
- IV. No utilizar los libros de texto que la Secretaría de Educación Pública y la Secretaría autorice y determine para la educación primaria y secundaria;
- V. Incumplir los lineamientos generales para el uso de material educativo para la educación básica;
- VI. Dar a conocer antes de su aplicación, los exámenes o cualesquiera otros instrumentos de admisión, acreditación o evaluación, a quienes habrán de presentarlos;
- VII. Expedir certificados, constancias, diplomas o títulos a quienes no cumplan los requisitos aplicables;

- VIII.** Realizar o permitir la difusión de publicidad dentro del plantel escolar que no fomente la promoción de estilos de vida saludables en alimentación, así como la comercialización de bienes o servicios notoriamente ajenos al proceso educativo, con excepción de los de alimentos;
- IX.** Efectuar actividades que pongan en riesgo la salud o la seguridad de los educandos o que menoscaben su dignidad;
- X.** Ocultar a los padres de familia, las conductas de los educandos menores de dieciocho años que notoriamente deban ser de su conocimiento;
- XI.** Oponerse a las actividades de vigilancia, así como no proporcionar información veraz y oportuna;
- XII.** Contravenir las disposiciones contempladas en el artículo 145 de esta Ley, la ley, reglamentos y protocolos en materia de convivencia escolar, así como 254 último párrafo de esta Ley;
- XIII.** Administrar a los educandos, sin previa prescripción médica y consentimiento informado de sus padres de familia, medicamentos;
- XIV.** Promover en los educandos, por cualquier medio, el uso de medicamentos que contengan sustancias psicotrópicas o estupefacientes;
- XV.** Expulsar, segregar o negarse a prestar el servicio educativo a personas con discapacidad o que presenten problemas de aprendizaje; obligar a los educandos a someterse a tratamientos médicos para condicionar su aceptación o permanencia en el plantel, o bien, presionar de cualquier manera a los padres de familia para que se los realicen, salvo causa debidamente justificada a juicio de las autoridades educativas;



- XVI.** Incumplir con las medidas correctivas o precautorias derivadas de las visitas;
- XVII.** Ostentarse como institución educativa con autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios sin contar con tal calidad;
- XVIII.** Omitir los registros de control escolar o no presentarlos en los plazos señalados en las disposiciones normativas aplicables;
- XIX.** Impartir la educación, sin contar con la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios, correspondiente;
- XX.** Cambiar de domicilio sin la autorización previa de la Secretaría;
- XXI.** Realizar el cambio de titularidad de la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios en contravención a lo previsto en las disposiciones aplicables;
- XXII.** Retener o condicionar la entrega de documentos personales y académicos, así como el acceso a la educación, a la aportación de recursos, donaciones o cooperaciones en numerario, bienes y servicios, o cualquier otra prestación en dinero o en especie, o por falta de pago;
- XXIII.** Condicionar la prestación del servicio público de educación a la adquisición de uniformes y materiales didácticos, así como de actividades extraescolares;
- XXIV.** Omitir dar a conocer por escrito a las personas usuarias de los servicios educativos, previamente a la inscripción para cada ciclo escolar, el costo total de la colegiatura o cualquier otra contraprestación;
- XXV.** Difundir o transmitir datos personales sin consentimiento expreso de su titular o, en su caso, de los padres de familia;

- XXVI.** Incumplir con los plazos previstos para solicitar la revocación o retiro de la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios, conforme a las disposiciones normativas; y
- XXVII.** Incumplir cualesquiera de los demás preceptos de esta Ley, de la Ley General de Educación y de las demás disposiciones aplicables.

### **Sanciones**

**Artículo 276.** Las infracciones enumeradas en el artículo anterior serán sancionadas de la siguiente manera:

- I.** Imposición de multa, para lo cual se estará a los siguientes criterios:
- a)** Multa por el equivalente a un monto mínimo de cien y hasta máximo de mil veces de la Unidad de Medida y Actualización, en la fecha en que se cometa la infracción, respecto a lo señalado en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VIII, X, XV, XVI, XVIII, XXIII, XXIV y XXVI del artículo 275 de esta Ley;
  - b)** Multa por el equivalente a un monto mínimo de mil y un, y hasta máximo de siete mil veces de la Unidad de Medida y Actualización, en la fecha en que se cometa la infracción, respecto a lo señalado en las fracciones XI, XII, XX, XXII, XXV y XXVII del artículo 275 de esta Ley, y
  - c)** Multa por el equivalente a un monto mínimo de siete mil y un, y hasta máximo de quince mil veces de la Unidad de Medida y Actualización, en la fecha en que se cometa la infracción, respecto a lo señalado en las fracciones VII y XIII del artículo 275 de esta Ley.

Las multas impuestas podrán duplicarse en caso de reincidencia;

- II.** Revocación de la autorización o retiro del reconocimiento de validez oficial de estudios correspondiente respecto a las infracciones

señaladas en las fracciones IX y XIV del artículo 275 de esta Ley. La imposición de esta sanción no excluye la posibilidad de que sea impuesta alguna multa de las señaladas en el inciso b) de la fracción anterior, o

**III. Clausura del plantel, respecto a las infracciones señaladas en las fracciones XVII, XIX y XXI del artículo 275 de esta Ley.**

Si se incurriera en las infracciones establecidas en las fracciones XIII, XIV y XXVII del artículo 275, se aplicarán las sanciones de este artículo, sin perjuicio de las penales y de otra índole que resulten.

***Consideraciones para la determinación de sanciones***

**Artículo 277.** Para determinar la sanción se considerarán las circunstancias en que se cometió la infracción, los daños y perjuicios que se hayan producido o puedan producirse a los educandos, la gravedad de la infracción, las condiciones socioeconómicas, el carácter intencional o no del infractor y si se trata de reincidencia.

Las multas que imponga la autoridad educativa serán ejecutadas por la Secretaría de Finanzas Inversión y Administración, a través de los procedimientos y disposiciones aplicables por dicha dependencia.

La revocación de la autorización otorgada a particulares produce efectos de clausura del servicio educativo de que se trate.

El retiro del reconocimiento de validez oficial de estudios producirá sus efectos a partir de la fecha en que se notifique la resolución definitiva. Los estudios realizados mientras la institución contaba con el reconocimiento, mantendrán su validez oficial para evitar perjuicios a los educandos.

A fin de que la autoridad que dictó la resolución adopte las medidas necesarias para evitar perjuicios a los educandos; el particular deberá

proporcionar la información y documentación que en términos de las disposiciones normativas se establezca.

### **Procedimiento Administrativo Disciplinario**

**Artículo 278.** La Secretaría de oficio o a petición de parte, podrá iniciar el procedimiento administrativo disciplinario en contra de las instituciones educativas particulares, y determinará, en su caso, la instauración del mismo en los términos, etapas y plazos previstos en el reglamento que para tal efecto se emita y demás disposiciones aplicables.

Lo no previsto en el procedimiento administrativo disciplinario se atenderá conforme a lo establecido en el Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

### **Medidas de seguridad**

**Artículo 279.** La Secretaría a través de la autoridad educativa competente podrá formular medidas de seguridad, mismas que se harán del conocimiento de los particulares en el acuerdo de inicio de Procedimiento Administrativo Disciplinario siendo las siguientes:

- I. La suspensión total o parcial de la prestación de servicio prestado;
- II. La clausura temporal, total o parcial de las instalaciones donde se oferta el servicio;
- III. Determinar la suspensión de publicidad que no cumpla con lo previsto en esta Ley; y
- IV. Las demás que se determinen de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables tendientes a evitar que se genere algún riesgo a la comunidad educativa.

**Medidas para evitar perjuicios a los educandos**

**Artículo 280.** En caso de revocación o retiro de la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios, la Secretaría adoptará las medidas que sean necesarias para evitar perjuicios a los educandos.

Cuando la resolución se dicte durante el ciclo escolar, el plantel podrá seguir funcionando, a juicio y bajo la vigilancia de la Secretaría, hasta que aquel concluya. Los estudios cursados durante el periodo o ciclo escolar a que se refiere este supuesto se considerarán de validez oficial.

**Capítulo V  
Medios de impugnación****Recurso de revisión**

**Artículo 281.** En contra de las resoluciones en materia educativa, podrá interponerse recurso de revisión dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que surta efectos su notificación.

En lo no dispuesto por este capítulo en materia del recurso de revisión se aplicará en lo conducente, el Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

**Juicio de nulidad**

**Artículo 282.** Contra la resolución que se dicte con motivo del recurso de revisión a que se refiere este capítulo, podrá interponerse el juicio de nulidad ante el Tribunal de Justicia Administrativa.

**TRANSITORIOS**

**Artículo Primero.** El presente Decreto entrará en vigencia el día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

**Artículo Segundo.** Se abroga la Ley de Educación para el Estado de Guanajuato, contenida en el Decreto Legislativo número 188 emitido por la Sexagésima Primera Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Guanajuato y, publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, número 160, Segunda Parte, de fecha siete de octubre de dos mil once.

**Artículo Tercero.** El Ejecutivo del Estado expedirá los reglamentos correspondientes en un plazo no mayor a 180 días, contados a partir de que entre en vigencia la presente Ley. Hasta la emisión de tales ordenamientos, continuarán aplicándose los emitidos con anterioridad al presente Decreto, en aquello que no se contravengan sus disposiciones.

**Artículo Cuarto.** Los acuerdos y lineamientos y demás disposiciones de carácter general que hayan emitido previamente las autoridades educativas reguladas por la presente Ley, podrán continuar su aplicación en lo que no contravenga a la misma.

**Artículo Quinto.** Los procedimientos que se encuentren en trámite a la entrada en vigencia de la presente Ley se tramitarán con base en los dispositivos que se abroguen, hasta su debida conclusión, así como los recursos que deriven de los mismos y aquellos que se encuentren pendientes de resolución.

**Artículo Sexto.** Las erogaciones que se generen con motivo de la entrada en vigencia del presente Decreto se realizarán con cargo a la disponibilidad presupuestaria que se apruebe para tal fin en el ejercicio fiscal de que se trate, lo cual se llevará a cabo de manera progresiva.

**Artículo Séptimo.** La prestación de educación inicial en el Estado se atenderá de manera progresiva y de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria, así como de conformidad con las disposiciones que emita la autoridad educativa federal.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Se **reforman** los artículos 24, fracción VIII, inciso f); 25 párrafo primero; fracción I, inciso a); fracción III, incisos a) y b); y); fracción IV, inciso b); 26, fracción I, inciso j); 28, fracción I, inciso q); 29, fracción X; se **adicionan** los incisos d) y e) de la fracción III al artículo 25; y se **derogan** los artículos 13, en la fracción XII; 25 fracción IV, inciso b) párrafo segundo y 32 Ter de la **Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato**, para quedar como sigue:

**«Artículo 13.-** Constituyen la Administración...

I, a XI.- ...

XII.- Derogada.

XIII, a XV.- ...

**Artículo 24.-** La Secretaría de...

I, a VII.- ...

VIII.- ...

a) a e) ...

f) Convenir con las Secretarías de Desarrollo Económico Sustentable; de Salud; de Desarrollo Agroalimentario y Rural; y de Infraestructura, Conectividad y Movilidad; estrategias, programas y proyectos de desarrollo y fortalecimiento a la planta productiva;

g) a i) ...

**IX.-** ...

**Artículo 25.-** La Secretaría de Educación es la dependencia encargada de garantizar el derecho a la educación, en los términos que consagra el artículo 3o de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de promover la educación integral, de calidad, con valores, durante y para toda la vida, y le competen las siguientes atribuciones:

**I.-** ...

**a)** Coordinar y vigilar la educación a cargo del Estado, los municipios y los particulares, en todos los tipos y modalidades, de conformidad con la legislación aplicable, los convenios de coordinación celebrados por el Poder Ejecutivo Estatal y las atribuciones que al mismo le transfiera la Federación, procurando que la misma reúna los requisitos de equidad, cobertura, calidad y pertinencia;

**b) y c)** ...

**II.-** ...

**III.-** ...

**a)** Fomentar el desarrollo de las humanidades, ciencias sociales, naturales y exactas, el uso de la tecnología, así como fomentar la vocación por la investigación básica y aplicada en todas ellas por conducto de esta Secretaría o de los organismos que al efecto se constituyan;

**b)** Impulsar la formación de investigadores en las diferentes ramas del conocimiento, coordinándose en su caso con los organismos que al efecto se constituyan;

**c)** ...



**d)** Fomentar a través de las instituciones educativas, las vocaciones científicas y tecnológicas;

**e)** Establecer acciones y estrategias de coordinación con el instituto responsable de la innovación en el Estado, para el desarrollo de la cultura de la innovación y emprendimiento en las instituciones de educación media superior y superior;

**IV.-** ...

**a)** ...

**b)** Llevar el registro y control de los profesionistas que egresen del Sistema Educativo Estatal y organizar el servicio social respectivo en los niveles y modalidades competencia de esta Secretaría;

Derogado.

**c)** ...

**V. y VI.-**...

**Artículo 26.-** La Secretaría de...

**I.-** ...

**a) a i)** ...

**j)** Promover y coordinar con las universidades e instituciones de educación media y superior o con los organismos que las agrupen legalmente, así como con la Secretaría de Educación, el servicio

social para que se constituya como un detonador del desarrollo general;

**k) a ll) ...**

**ll. a vl.- ...**

**Artículo 28.-** La Secretaría de...

**I.- ...**

**a) a p) ...**

**q)** Convenir con las secretarías de Finanzas, Inversión y Administración, Salud, de Desarrollo Agroalimentario y Rural, de Infraestructura, Conectividad y Movilidad y de Educación, estrategias, programas y proyectos de desarrollo y fortalecimiento a la planta productiva;

**r) a v) ...**

**ll. y lll.- ...**

**Artículo 29.-** La Secretaría de...

**I. a ix.-...**

**x.-** Coordinarse con las Secretarías de Educación, y de Desarrollo Social y Humano, así como con las entidades competentes del Poder Ejecutivo del Estado y con las instituciones de enseñanza e investigación media y superior que cuenten con programas o proyectos en la materia, para el desempeño de las atribuciones señaladas en las dos fracciones anteriores;

XI. a XXI.- ...

**Artículo 32 Ter.- Derogado.»**

**ARTÍCULO TERCERO.** Se **adiciona** el artículo 9 bis y una fracción VI al artículo 18 recorriéndose la subsecuente de la **Ley para una Convivencia Libre de Violencia en el Entorno Escolar para el Estado de Guanajuato y sus Municipios**, para quedar como sigue:

***Medidas de protección reforzada***

**Artículo 9 bis.** Las autoridades educativas establecerán medidas de protección reforzada para evitar, tratar y remediar cualquier situación de violencia escolar que sufran los alumnos asociados con restricciones en su capacidad de aprender, desórdenes de adaptación, emocionales y conductuales, lo anterior con la finalidad de desarrollar plenamente sus capacidades, y evitar a los alumnos una situación de riesgo.

***Atribuciones de la Secretaría de Salud***

**Artículo 18.** Corresponde a la ...

I. a V. ...

**VI.** Generar Diagnósticos y recomendaciones necesarios ante la existencia de algún trastorno o discapacidad que tenga como consecuencia problemas de adaptación para los alumnos, solicitados por la autoridad educativa de conformidad con los protocolos respectivos; y

**VII.** Las demás que le señalen las disposiciones legales aplicables.

**ARTÍCULO CUARTO.** Se **abroga** la **Ley de Fomento a la Investigación Científica, Tecnológica y a la Innovación para el Estado de Guanajuato**, contenida en el Decreto Legislativo número 115, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado número 59, Segunda Parte, el 17 de mayo de 2002.

**ARTÍCULO QUINTO.** Se **reforman** los artículos 12; 40, fracción I, inciso d); y se **derogan** los artículos 5, en su fracción XI; 39, fracción III; 44, fracción II, todos ellos de la **Ley de Profesiones para el Estado de Guanajuato**, para quedar en los siguientes términos:

«**Artículo 5.** Para los efectos...

I. a X. ...

XI. Derogada.

XII. ...

**Artículo 12.** Las autoridades estatales y municipales y los particulares están obligados a proporcionar a la Secretaría, los datos, informes y documentos que se les soliciten, en relación a la materia regulada por esta ley.

**Artículo 39.** El Consejo de...

I. y II. ...

III. Derogado.

IV. ...

El consejo será...

El reglamento de...

Los cargos de...

**Artículo 40.** Corresponde al Consejo...

I. ...

a) a c) ...

d) Actualizaciones a los planes y programas de estudio del tipo medio superior y superior a la Secretaría, con el objeto de mejorar la formación de los profesionistas que egresen de las instituciones educativas pertenecientes al sistema educativo estatal;

e) a h) ...

II. a IV. ...

**Artículo 44.** Cada consejo técnico...

I. ...

II. Derogada.

III. y IV. ...»

**ARTÍCULO SEXTO.** Se **reforman** los artículos 4, fracción III; 6, fracción X; 11, párrafo primero fracciones VII y XIII; 12, fracción XIV; 27; 39, párrafo primero; 40, párrafo primero; se **adicionan** los artículos 38, fracción IV, con un párrafo segundo; y 39, con una fracción VI; y se **deroga** la fracción XII del artículo 25;

todos ellos de la **Ley para el Desarrollo y Competitividad Económica del Estado de Guanajuato y sus Municipios**, para quedar como sigue:

**«Autoridades**

**Artículo 4.** La aplicación de...

I. y II. ...

III. Al titular del Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato;

IV. a VI. ...

**Facultades...**

**Artículo 6.** Son facultades del...

I. a IX. ...

X. Promover convenios de colaboración con la Secretaría de Educación, el sector empresarial, centros de capacitación y las instituciones educativas para implementar los programas de formación dual;

XI. a XV. ...

**Integración...**

**Artículo 11.** El Consejo estará...

I. a VI. ...

VII. El titular del Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato;

VIII. a XII. ...

**XIII.** El Presidente del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria;

**XIV. y XV. ...**

En atención al...

**I. a III. ...**

La organización y...

El Consejo será...

#### ***Atribuciones...***

**Artículo 12.** Son atribuciones del...

**I. a XIII. ...**

**XIV.** Generar propuestas al Consejo Estatal de Mejora Regulatoria de acciones para la mejora regulatoria y la simplificación administrativa, en apoyo a la apertura y funcionamiento de las empresas en los términos de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Guanajuato;

**XV. a XVII. ...**

#### ***Determinación...***

**Artículo 25.** La Secretaría, con...

Las estrategias estarán...

**I. a XI. ...**

**XII.** Derogada.

**Políticas en materia de capacitación para el trabajo**

**Artículo 27.** La Secretaría, en el ámbito de su competencia y en coordinación con el Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato, la Secretaría de Educación, así como los organismos estatales que otorguen capacitación orientarán las políticas en materia de capacitación para el trabajo que se identifiquen con la problemática y el modelo de desarrollo económico de cada zona y región económica.

La Secretaría promoverá en coordinación con la Secretaría de Educación y el Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato la inclusión en los programas académicos en los niveles medio superior y superior autorizados por ésta, actividades vinculadas con la cultura emprendedora.

**Acompañamiento...**

**Artículo 38.** La Secretaría acompañará...

I. a III. ...

IV. Promover estímulos fiscales...

Para el efecto de la gestión en materia de innovación tecnológica, se coordinará con el Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato; y

V. ...

**Fomento...**

**Artículo 39.** El Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato en coordinación con la Secretaría, fomentará la economía del conocimiento buscando una mayor incorporación de la tecnología y la innovación que se traduzca en el desarrollo de actividades de mayor valor agregado y empleos bien remunerados, a efecto de conseguir los siguientes objetivos:



I. a V. ...

VI. Fomentar en el ámbito empresarial los procesos de investigación y transferencia tecnológica para generar activos intangibles.

*Impulso...*

**Artículo 40.** El Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato, y las demás dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal en el ámbito de sus competencias, para los efectos del artículo anterior, impulsarán las siguientes acciones:

I. a VII. ...»

**ARTÍCULO SÉPTIMO.** Se **abroga** la **Ley para el Fomento del Aprovechamiento de las Fuentes Renovables de Energía y Sustentabilidad Energética para el Estado y los Municipios de Guanajuato**, contenida en el Decreto Legislativo número 189, expedido por la Sexagésima Primera Legislatura, publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado número 178, Segunda Parte, el 8 de noviembre de 2011.

**ARTÍCULO OCTAVO.** Se **reforma** el artículo 355, párrafo quinto de la **Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Guanajuato**, para quedar en los siguientes términos:

«**Artículo 355.** Para la individualización...

I. a VI. ...

Se considerará reincidente...

Las multas deberán...

En el caso...

Los recursos obtenidos por la aplicación de sanciones económicas derivadas de infracciones cometidas por los sujetos del régimen sancionador electoral considerados en este Título Séptimo de esta Ley, serán destinados al Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato.»

**ARTÍCULO NOVENO.** Se **reforman** los artículos 3, fracción III; 7, párrafo primero; 15, fracción I; y 29, fracción XII; y se **deroga** del artículo 7, la fracción III, de la **Ley de Cambio Climático para el Estado de Guanajuato y sus Municipios**, para quedar en los siguientes términos:

**«Autoridades...**

**Artículo 3.** Son autoridades en...

I. y II. ...

III. El titular del Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato;

IV. a XIV. ...

**Facultades del Instituto responsable de la innovación**

**Artículo 7.** Corresponde al Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato:

I. y II. ...

III. Derogada.

**Facultades...****Artículo 15.** Corresponde a la...

- I. Formular, regular, dirigir e implementar programas de educación y comunicación educativa acerca del cambio climático en el sistema de educación del Estado; y
- II. ...

**Integración...****Artículo 29.** La Comisión Intersecretarial...

- I. a XI....
- XII. El titular del Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato;
- XIII. a XV. ...»

**ARTÍCULO DÉCIMO.** Se **deroga** el artículo 71, fracción VI de la **Ley para la Juventud del Estado de Guanajuato**, para quedar como sigue:

**«Conformación...****Artículo 71.** El Consejo Estatal...

- I. a V. ...
- VI. Derogada.
- VII. a XII. ...»

**ARTÍCULO UNDÉCIMO.** Se **reforma** el artículo 20, fracciones III, V y VI; y se **derogan** los artículos 10, fracción VI y 20 Bis, de la **Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Guanajuato**, para quedar como sigue:

**«Integración...**

**Artículo 10.** El Consejo Estatal...

I. a V. ...

VI. Derogada.

VII. a XV. ...

Cuando acuda el...

Los integrantes a...

Por cada integrante...

**Facultades...**

**Artículo 20.** El titular de...

I. y II. ...

III. Proponer la incorporación en los programas educativos, el respeto a los derechos humanos de las mujeres, así como contenidos educativos tendientes a modificar los modelos de conductas sociales y culturales que impliquen prejuicios y que estén basados en la idea de la inferioridad o superioridad de uno de los sexos y en funciones estereotipadas asignadas a las mujeres y a los hombres;

IV. ...

- V. Garantizar acciones y mecanismos que favorezcan la incorporación de las mujeres en las etapas del proceso educativo;
- VI. Garantizar el derecho de las niñas y mujeres a la educación, a la alfabetización y al acceso, permanencia y terminación de estudios;
- VII. a XI. ...»

**Artículo 20 Bis.** Derogado.

**ARTÍCULO DUODÉCIMO.** Se **reforman** los artículos 7, fracciones I, III, IV y VI; y 18, fracción XVII; y se **derogan** los artículos 4, fracción XXIII; 5, fracción I, inciso c); 8; 13, fracción III; y 23, fracción III, todos ellos de la **Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de Guanajuato**, para quedar como sigue:

**«Glosario...**

**Artículo 4.** Para los efectos...

I. a XXII. ...

**XXIII.** Derogada.

**Autoridades**

**Artículo 5.** Son autoridades en...

I. ...

a) y b) ...

c) Derogado.

d) y e) ...

II. ...

a) y b) ...

### **Competencia...**

**Artículo 7.** Le corresponde a...

I. Fomentar entre la comunidad educativa la práctica de la cultura física y el deporte;

II. ...

III. Realizar acciones que fortalezcan la cultura física y el deporte en el sector educativo;

IV. Promover la creación de infraestructura deportiva en los planteles educativos para la práctica de cultura física y deporte;

V. ...

VI. Coordinarse con la CODE en los aspectos relativos al deporte competitivo que se realiza en las instituciones públicas y particulares; y

VII. ...

**Artículo 8.** Derogado.

### **Integración...**

**Artículo 13.** El Sistema Estatal,...

I. y II. ...

III. Derogada.

**IV. a VII. ...**

La CODE a...

**Atribuciones...**

**Artículo 18.** La CODE tendrá...

**I. a XVI. ...**

**XVII.** Promover coordinadamente con la Secretaría de Educación y la Secretaría de Salud, el impulso de programas académicos y de salud enfocados a la educación física, la cultura física, el deporte y demás ciencias aplicables;

**XVIII a XXXII. ...****Conformación...**

**Artículo 23.** El Consejo Directivo...

**I. y II. ...**

**III.** Derogada.

**IV. a XII. ...**

El Director General,...

Cada integrante del...

El cargo de...

Los representantes contemplados...»

**ARTÍCULO DÉCIMO TERCERO.** Se **reforma** el artículo 21, fracción XX de la **Ley de Derechos Culturales para el Estado de Guanajuato**, para quedar como sigue:

«**Artículo 21.** El Instituto tiene...

I. a XIX. ...

**XX.** Proponer a la Secretaría de Educación, la inclusión en los planes académicos y sus programas de extensión, acciones de formación, protección y difusión de los bienes culturales;

**XXI. a XXVIII. ...)**

**ARTÍCULO DÉCIMO CUARTO.** Se **reforma** el artículo 72, de la **Ley para la Protección y Preservación del Ambiente del Estado de Guanajuato**, para quedar como sigue:

«**Artículo 72.-** El Ejecutivo del Estado promoverá con la participación de la Secretaría de Educación, y de instituciones educativas de tipo superior, centros de investigación y autoridades federales, un programa estatal de educación ambiental.»

**ARTÍCULO DÉCIMO QUINTO.** Se **derogan** los artículos 26, fracción VII bis y 35, segundo párrafo, de la **Ley para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia en el Estado de Guanajuato**, para quedar como sigue:

«**Integración...**

**Artículo 26.** El Sistema Estatal...

I. a VII. ...

**VII bis.** Derogada.



**VIII. a XIII. ...**

Para efectos de...

El Consejo Estatal...

**Facultades...**

**Artículo 35.** El Titular de...

**I. a IV. ...**

Derogado.»

**ARTÍCULO DÉCIMO SEXTO.** Se **deroga** el artículo 22, fracción XII, de la **Ley para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Estado de Guanajuato y sus Municipios**, para quedar como sigue:

**«Integrantes...**

**Artículo 22.** La Comisión Intersecretarial...

**I. a XI. ...**

**XII.** Derogada.

**XIII. a XXII. ...**

La Coordinación de...»

**ARTÍCULO DÉCIMO SÉPTIMO.** Se **reforma** el artículo 91 de la **Ley de Movilidad del Estado de Guanajuato y sus Municipios**, para quedar como sigue:

**«Fomento...**

**Artículo 91.** El Ejecutivo del Estado, por conducto de la unidad administrativa de transporte y en coordinación con la Secretaría de Educación, promoverá en la educación preescolar, primaria, secundaria, nivel medio superior y superior la impartición de cursos y talleres de educación, seguridad y cultura peatonal y vial.»

## TRANSITORIOS

**Artículo Primero.** El presente Decreto entrará en vigencia el día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado.

**Artículo Segundo.** El Gobernador del Estado contará con un plazo de hasta ciento ochenta días contados a partir de la entrada en vigencia del presente decreto, para crear el instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato. La Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior, continuará ejerciendo las atribuciones en materia de innovación, ciencia y tecnología, hasta el acto formal de entrega recepción.

**Artículo Tercero.** La Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior transferirá a la Secretaría de Educación, los programas, proyectos y procesos, asuntos jurídicos, administrativos, mobiliario, vehículos, instrumentos, aparatos, maquinaria, archivos y en general, el equipo de las unidades administrativas que hayan venido usando para la atención de las funciones que tuviere encomendadas en materia de educación superior, a través de la entrega-recepción respectiva.

El personal de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior, conforme a su situación laboral pasará a integrarse a la Secretaría de Educación o el Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato, sin menoscabo de los derechos adquiridos de los trabajadores.

**Artículo Cuarto.** La Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior continuará ejerciendo sus labores de obtención de financiamiento y atracción de recursos hasta en tanto el instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato inicie formalmente sus actividades de colaboración con instituciones de financiamiento y obtención de recursos.

**Artículo Quinto.** La Secretaría de Educación sustituye en todas sus obligaciones y asume los compromisos adquiridos por la Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior en materia de educación superior, debiendo cumplir íntegramente con ellos a partir de su instauración.

Igualmente, el instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato sustituye en todas sus obligaciones, así como los compromisos adquiridos por la Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior, en materia de innovación, ciencia y tecnología, debiendo cumplir íntegramente con ellos a partir de su instauración.

Para todos los efectos legales correspondientes, el instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato a que alude el presente Decreto, y la Secretaría de Educación, en lo correspondiente a educación superior, se entenderá referido a la Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior, en cuanto a la competencia en materia de ciencia e innovación y educación superior, que se menciona en otros

decretos, reglamentos, convenios u otros instrumentos jurídicos emitidos con anterioridad al presente Decreto.

**Artículo Sexto.** Los asuntos que en materia de educación superior actualmente estén pendientes de resolver por parte de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior y cuyo trámite haya iniciado bajo la vigencia de las disposiciones de la Ley de Educación para el Estado de Guanajuato, que se abroga mediante el presente Decreto, se seguirán tramitando con base en esas disposiciones, hasta su debida conclusión.

**Artículo Séptimo.** La Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración definirá los procedimientos y mecanismos necesarios para la adecuada asignación de recursos a la Secretaría de Educación y el Instituto responsable de la innovación en el estado de Guanajuato, para la correcta operación de las atribuciones conferidas.

El personal de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Educación Superior que a la fecha ha operado y participado en el procesamiento, cálculo y pago de la nómina, durante el plazo de hasta 4 meses, contados a partir del acto general de entrega recepción, se instalará de manera permanente en las oficinas de la Secretaría de Educación de Guanajuato y se coordinará con el personal que esta dependencia designe para dar continuidad a dichos procesos y acordar la conciliación y entrega de la nómina, con el fin de asegurar la remuneración oportuna del salario y prestaciones del personal transferido. En este proceso de coordinación y de instrumentación de la ruta crítica a seguir y en el establecimiento de los acuerdos respectivos participará la Secretaría de Finanzas Inversión y Administración, debiendo ministrar oportunamente los recursos correspondientes para que la Secretaría de Educación de Guanajuato continúe con dicho pago de nómina.

En el caso de los recursos federales, la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración realizará las gestiones con las instancias correspondientes para los efectos de este artículo.

**Artículo Octavo.** La Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, vigilará los procesos de entrega recepción extraordinaria, de conformidad a lo estipulado en el Reglamento de Entrega-Recepción para la Administración Pública Estatal.

**Artículo Noveno.** El Gobernador del Estado expedirá los reglamentos necesarios para el cumplimiento de este Decreto, en un término que no exceda de ciento ochenta días, contados a partir de la entrada en vigor del presente Decreto. En tanto se expiden, continuarán vigentes los actuales en lo que no se opongan a la presente reforma, acorde a lo establecido en el artículo tercero transitorio del presente Decreto.

**LO TENDRÁ ENTENDIDO EL CIUDADANO GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO Y DISPONDRÁ QUE SE IMPRIMA, PUBLIQUE, CIRCULE Y SE LE DÉ EL DEBIDO CUMPLIMIENTO. - GUANAJUATO, GTO., 25 DE JUNIO DE 2020.- MARTHA ISABEL DELGADO ZÁRATE.- DIPUTADA PRESIDENTA.- ARMANDO RANGEL HERNÁNDEZ.- DIPUTADO VICEPRESIDENTE.- MA. GUADALUPE GUERRERO MORENO.- DIPUTADA SECRETARIA.- MARÍA MAGDALENA ROSALES CRUZ.- DIPUTADA SECRETARIA.- RÚBRICAS.**

Por lo tanto, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

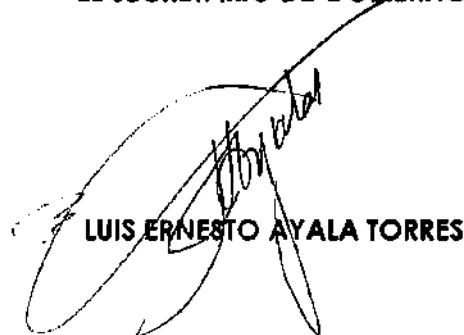
Dado en la residencia del Poder Ejecutivo, en la ciudad de Guanajuato, Gto., a 1 de julio de 2020.

**GOBERNADOR DEL ESTADO**



**DIEGO SINHUE RODRÍGUEZ VALLEJO**

**EL SECRETARIO DE GOBIERNO**



**LUIS ERNESTO AYALA TORRES**

## SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

**LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO**, en coordinación con las Secretarías de la Transparencia y Rendición de Cuentas y de Finanzas, Inversión y Administración, así como con el Instituto de Planeación, Estadística y Geografía del Estado de Guanajuato y en cumplimiento de lo establecido en los artículos 35, 36, 37 y 38 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato en Materia de Monitoreo y Evaluación de los Programas Sociales Estatales; y

### CONSIDERANDO

La visión de futuro de Guanajuato para el año 2024 está enfocada en pro del mejoramiento y desarrollo de la sociedad. Esta visión señala las principales características que el Estado busca construir y en las que se pretende trascender a través del esfuerzo de todos los servidores públicos que integran el Gobierno Estatal.

El Programa de Gobierno 2018-2024 se distingue por incorporar requerimientos de atención internacional en materia de gestión del desarrollo, tal como se desprende de su apartado III.2 Alineación y congruencia con políticas e instrumentos de planeación, en el cual se observa el esquema de alineación del citado Programa con los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) de la Organización de las Naciones Unidas, que se conforman a partir de la Agenda 2030.

De ahí que, tanto el Plan Estatal de Desarrollo Guanajuato 2040, como el Programa de Gobierno 2018-2024, se refieren a la consecución de los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS), los cuales son aquellos objetivos de los programas sectoriales en los que pretenden tener una participación más atingente para contribuir con los compromisos de los ODS.

El Programa Sectorial Desarrollo Humano y Social 2019-2024, está alineado a la «Dimensión Humana y Social» del Plan Estatal de Desarrollo Guanajuato 2040, así como al «Eje Desarrollo Humano y Social» del Programa de Gobierno 2018-2024, específicamente a los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) que tienen una injerencia directa en el Sector Desarrollo Humano y Social como son: 1. Fin de la Pobreza; 2. Hambre Cero; 3. Salud y Bienestar; 4. Educación de Calidad; 5. Igualdad de Género; 6. Agua Limpia y Saneamiento; 7. Energía Asequible y No Contaminante; 8. Trabajo Decente y Crecimiento Económico; 10. Reducción de las Desigualdades; y 11. Ciudades y Comunidades Sostenibles.

Para el estado de Guanajuato al año de 2024, la visión es que se garantice la seguridad, la justicia y la paz social, al impulsar decididamente la reconstrucción del tejido social, el fortalecimiento de las familias para lograr que cada guanajuatense cuente con condiciones igualitarias para favorecer una vida plena y saludable, con acceso universal a la salud y a la educación, a través de esquemas innovadores que nos permitan acceder a nuevos mercados con alto valor tecnológico y a un mejor ingreso. Todo ello en un marco de respeto al medio ambiente y el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales, para asegurar el futuro de las siguientes generaciones, en donde el gobierno es un aliado cercano a la sociedad y la ciudadanía participa activamente en la construcción de Guanajuato como la grandeza de México.

La Secretaría de Desarrollo Social y Humano, en cumplimiento a la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato y su Reglamento en Materia de Monitoreo y Evaluación de los Programas Sociales Estatales, realiza evaluaciones con el objetivo de retroalimentar la política social en el Estado.

El fin principal de la evaluación de los programas sociales es generar aprendizajes y enseñanzas, que aporten experiencias para lograr políticas públicas y programas sociales más efectivos, eficaces, eficientes y sustentables en el tiempo que garanticen el bienestar de los guanajuatenses, a través de su pleno acceso a sus derechos.

De ahí que, a partir del reconocimiento de que todo lo que es medible se puede mejorar, la evaluación de la política pública de desarrollo social y humano, se constituye como una herramienta fundamental para mejorar constantemente su desempeño y, de esa manera, conocer cuáles son o no las acciones efectivas para resolver las demandas de la población.

En virtud de lo cual, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 35 del Reglamento de previa cita, se integra el Plan Anual de Evaluación de los programas sociales estatales que serán objeto de evaluación y el tipo de evaluación correspondiente durante el presente ejercicio fiscal.

Por lo expuesto y con fundamento en las disposiciones legales citadas, se tiene a bien expedir el siguiente:

### **PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES PARA EL EJERCICIO FISCAL DE 2020.**

**OBJETO.** El presente Plan Anual tiene por objeto determinar los programas, el tipo y las evaluaciones que, —en términos del artículo 23 del Reglamento—, se realizarán durante el ejercicio fiscal de 2020.

**GLOSARIO.** Para los efectos de este Plan Anual, se entenderá por:

- I. **Comité:** el Comité de Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales es la instancia de coordinación, integrado por representantes de las Secretarías de Desarrollo Social y Humano; de Finanzas, Inversión y Administración y de la Transparencia y Rendición de Cuentas, así como del Instituto de Planeación, Estadística y Geografía del Estado de Guanajuato, de conformidad con lo establecido en el artículo 8o. del Reglamento;
- II. **Enlace Técnico:** el servidor público facultado o designado por el titular de la dependencia o entidad de la Administración Pública Estatal para coordinar las acciones derivadas del Reglamento;
- III. **Informe de evaluación:** el informe final derivado del proceso de evaluación;
- IV. **Plan Anual:** el Plan Anual de Evaluación de los Programas Sociales Estatales para el Ejercicio Fiscal de 2020;
- V. **RE:** el servidor público o proveedor encargado de realizar las evaluaciones en los términos del Reglamento;
- VI. **Reglamento:** el Reglamento de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato en Materia de Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales; y
- VII. **TdR:** Términos de referencia.

**OTRAS EVALUACIONES.** El Comité podrá proponer, evaluaciones diversas a las establecidas en este Plan Anual a los programas sociales estatales.

**REALIZACIÓN DE LAS EVALUACIONES.** Las evaluaciones de «DISEÑO», «PROCESOS», «CONSISTENCIA Y RESULTADOS» y «DESEMPEÑO» a las que se refiere este Plan Anual se realizarán a través de una instancia externa seleccionada por el responsable de la evaluación.

Los alcances a que se refiere este Plan Anual están sujetos a la disponibilidad presupuesta de la dependencia o entidad que opera el programa social estatal.



**ENCARGADOS DE LA EVALUACIÓN.** Los Enlaces Técnicos coordinarán las evaluaciones a que se refiere este Plan Anual, con la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, dependencia que coordina la evaluación, además deberán realizar lo siguiente:

- I. Revisar los resultados y, en su caso, aprobar los entregables que deriven de las evaluaciones, solicitando la opinión de las unidades administrativas a cargo de los programas sociales evaluados o, en su defecto, de expertos en la materia; y
- II. Verificar el cumplimiento de los TdR, de los plazos establecidos en el cronograma de ejecución del Plan Anual y de las demás líneas de acción que al efecto establezcan las dependencias y entidades coordinadoras de la evaluación y que integran el Comité

**ACCIONES DE EVALUACIÓN.** Las acciones de evaluación a realizarse son las siguientes:

- I. **EVALUACIÓN DE DISEÑO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES.** Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal que operan los programas sociales estatales aplicarán las evaluaciones de «**DISEÑO**», considerando lo referido en el artículo 23, fracción II del Reglamento;
- II. **EVALUACIÓN DE PROCESOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES.** Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal que operan los programas sociales estatales aplicarán las evaluaciones de «**PROCESOS**», considerando lo referido en el artículo 23, fracción V del Reglamento;
- III. **EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES.** Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal que operan los programas sociales estatales aplicarán las evaluaciones de «**CONSISTENCIA Y RESULTADOS**», considerando lo referido en el artículo 23, fracción IV del Reglamento; y
- IV. **EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES.** Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal que operan los programas sociales estatales aplicarán las evaluaciones de «**DESEMPEÑO**», considerando lo referido en el artículo 23, fracción VI del Reglamento.

Los criterios considerados para definir los programas sociales a evaluar en el ejercicio fiscal de 2020, son los siguientes:

- a. Los enunciados en el «**ANEXO 26. Programas de inversión sujetos a Reglas de operación**» y «**ANEXO 27. Programas de Inversión Social**» de la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2020 o aquéllos que se incorporen como programa en los términos del Reglamento;
- b. En el caso de las evaluaciones de proceso, que por lo menos cuenten con evaluación de diseño en ejercicios anteriores;
- c. Las evaluaciones consideradas en oficio de confirmación de las dependencias y entidades; y
- d. Que se haya establecido un proceso de gestión y coordinación del Enlace Técnico (recursos, convocatoria, desarrollo y cierre) y asesoría por parte de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, si es requerida.

Considerando los mencionados criterios, los programas sociales estatales seleccionados, sujetos de las evaluaciones de «**DISEÑO**»; «**PROCESOS**»; «**CONSISTENCIA Y RESULTADOS**» y «**DESEMPEÑO**» para el presente ejercicio fiscal, son los siguientes:

DEPENDENCIA O ENTIDAD	CLAVE DEL PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	TIPO DE EVALUACIÓN	DEPENDENCIA COORDINADORA LA EVALUACIÓN	PLAZO O FECHA LÍMITE
INJUG	Q0301	Estudios sobre Juventud	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3170	Murales de Grandeza	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
SMEI	Q3178	Interculturalidad y Vinculación Interinstitucional	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3179	Atención a Migrantes en Tránsito	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
DIF	Q3136	Desarrollo de Competencias y Habilidades Parentales	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3184	Intervención Multidisciplinaria para el Fortalecimiento Familiar	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3181	Asistencia Alimentaria GTO	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
INUG	Q3128	Refugio para Mujeres, sus Hijas e Hijos en Situación de Violencia	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3195	Acceso de las Mujeres a Oportunidades de Desarrollo en Condiciones de Igualdad	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
SDES	Q3075	Impulso Productivo Social e Infraestructura	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
CODE	Q0138	Deportistas de Grandeza	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
EDUCAFIN	Q3158	GTO Global	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3162	Programa Apoyo para la Educación Superior	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3164	Becas y Apoyos para la Promoción de la Participación Social	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
INIFEG	Q0303	Programa Anual de Obra de Infraestructura Educativa. Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM)	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
SEDESHU	Q3175	Articulación e Intervención para el Fortalecimiento de las Zonas Impulso Social	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3174	Módulos de Atención Mi Impulso	Diagnóstico y Diseño	SEDESHU	31 de Dic.

DEPENDENCIA O ENTIDAD	CLAVE DEL PROGRAMA	CLAVE DEL PROGRAMA	TIPO DE EVALUACIÓN	DEPENDENCIA COORDINA LA EVALUACIÓN	PLAZO O FECHA LÍMITE
SSP	Q0271	Eventos de Prevención Social del Delito	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q1112	Seguridad Vecinal	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
INJUG	Q0300	Desafío Joven	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0302	Sé Joven, Sé tú	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
ISAPEG	Q0060	Mi Hospital Cercano	Específica de Desempeño	ISAPEG	31 de Dic.
	Q2920	Calidad de Vida para Nuestras Heroínas	Consistencia y Resultados	ISAPEG	31 de Dic.
	Q1241	Cuidando Mi Trasplante	Consistencia y Resultados	ISAPEG	31 de Dic.
INGUBIS	Q0064	Ya oigo bien	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
SEDESHU	Q0249	Vive mejor con Impulso	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0250	Servicios Básicos Zonas Indígenas	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0251	Servicios Básicos Gto.	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0252	Servicios Básicos en mi Comunidad	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0254	Vivo los Espacios de Mi Colonia	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0256	Yo Puedo, GTO Puede	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0257	PODEMOS	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0261	Sumamos al Desarrollo de la Sociedad	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0262	Trabajemos Juntos	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q1236	Mi orgullo, Cultura e Identidad	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3064	Mi Colonia a Color	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q2759	Atención a Comunidades Guanajuatenses en el Exterior	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
SMEI					
DIF	Q0107	Red Móvil, Salud y Bienestar Comunitario	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0108	Todos Adelante GTO	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.



	Q0109	Espacios de Desarrollo para Adultos Mayores	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0110	Sociedad Fuerte y Organizada	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0125	Grandes Sonrisas	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0129	Niñez Digna	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0124	Aprendiendo a Envejecer	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
SDAyR	Q0161	Mi Ganado Productivo	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0163	Profesionalización Agropecuaria	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0166	Por mi Campo Agregó Valor	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q1412	Mi Patio Productivo GTO	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0167	Captemos Agua	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
SICES	Q0168	Mi Cuenca Sustentable	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q3058	Horizonte de Oportunidades	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
GEAG	Q0042	Conducción de aguas residuales en zonas urbanas	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0043	Conducción y Saneamiento de Aguas Residuales en el Medio Rural	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0044	Abastecimiento de Agua a Zonas Rurales	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
CODE	Q0146	Gto. Me Mueve	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q1110	Mueve-T. GTO	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
EDUCAFIN	Q2998	Talento de Exportación	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
IEC	Q0011	Expresarte Urbano	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q0021	Vientos Musicales	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.

SEG	Q1162	Familias Comprometidas	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
	Q1404	PreparaT	Procesos y Resultados	SEDESHU	31 de Dic.
SDS	Q0323	Mi Chamba	Desempeño	SDS	31 de Dic.

Estas evaluaciones deberán realizarse con base en los TdR, publicados en la página institucional de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, en los elementos que establezca esa dependencia y de conformidad con las disposiciones normativas.

Los informes finales de las evaluaciones de «**DISEÑO**»; «**PROCESOS**»; «**CONSISTENCIA Y RESULTADOS**» y «**DESEMPEÑO**» se entregarán en los términos y plazos que establezca la Secretaría de Desarrollo Social y Humano. Estos informes se deberán difundir en la página institucional de la mencionada Secretaría, de las dependencias y de la unidad administrativa encargada de coordinar el Sistema de Evaluación del Desempeño en el Estado, a los 30 días posteriores a la conclusión de las evaluaciones, de acuerdo a la «*Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas*».

**EVALUACIÓN SOCIAL CON ENFOQUE EN CONTRALORÍA SOCIAL.** La Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas coordinará las evaluaciones correspondientes al rubro de Contraloría Social. Estas se realizarán por las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal que operan los programas sociales y con base en los «Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en Programas Sociales Estatales», publicados en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato número 251, Segunda Parte, de 17 de diciembre de 2018.

La implementación de la evaluación social en su vertiente de contraloría social en los programas sociales estatales es una de las principales acciones que surgen del actual Programa de Gobierno 2018-2024, que contempla en el PE-VI-6.1.1 Gobierno Humano y Eficaz, Incrementar la transparencia y rendición de cuentas a la ciudadanía, en la estrategia 3 en la que una de las principales acciones destaca el impulsar la participación de la población en la realización de acciones de contraloría social.

Así, se incorpora la evaluación social, en su vertiente de contraloría social de los programas sociales estatales, según los siguientes criterios:

- Que se clasifiquen como programas sociales estatales, según lo dispuesto en el «**ANEXO 27. Programas de Inversión Social**» de la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2020;
- Que cuenten con reglas de operación;
- Que hayan incorporado la evaluación social, en su vertiente de contraloría social en el año próximo anterior;
- Que para la promoción, difusión y operación de la evaluación social, en su vertiente de contraloría social, se haya celebrado la firma de programas, minutos o acuerdos de trabajo interinstitucionales; y
- Los que por su impacto social, cobertura, presupuesto asignado, características o población beneficiaria, determine la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, deban de observar los «*Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en Programas Sociales Estatales*».

Según lo expuesto, se prevé implementar la evaluación social en los siguientes programas sociales estatales:


DEPENDENCIA O ENTIDAD	PROGRAMA SOCIAL ESTATAL	CLAVE DEL PROGRAMA
CODE	Deportistas de Grandeza	Q0138
CODE	DXT GTO	Q0133
DIF	Sociedad Fuerte y Organizada	Q0110
DIF	Todos Adelante GTO	Q0108
DIF	Grandes Sonrisas	Q0125
DIF	Espacios de Desarrollo para Adultos Mayores	Q0109
DIF	Aprendiendo a Envejecer	Q0124
DIF	Desarrollo de Competencias y Habilidades Parentales	Q3136
DIF	Apoyos Mayores GTO	Q2398
DIF	Intervención Multidisciplinaria para el Fortalecimiento Familiar	Q3184
EDUCAFIN	Talento de Exportación	Q2998
EDUCAFIN	Programa de Uniformes Escolares del Estado de Guanajuato	Q3163
EDUCAFIN	GTO Global	Q3158
IEC	Expresarte Urbano	Q0011
IEC	Vientos Musicales	Q0021
IMUG	Refugio para Mujeres, sus Hijas e Hijos en Situación de Violencia	Q3128
IMUG	Acceso de las Mujeres a Oportunidades de Desarrollo en Condiciones de Igualdad	Q3195
INAEBA	Todos 10	Q1641
INGUDIS	Rehabilitado para la vida	Q1148
INGUDIS	Ya Veo Bien	Q1136
INGUDIS	Ya Oigo Bien	Q0064
ISAPEG	Calidad de Vida para Nuestras Heroínas	Q2920
ISAPEG	Cuidando mi Trasplante	Q1241
ISAPEG	Mi Hospital Cercano	Q0060
SDAyR	Captemos Agua	Q0167
SDAyR	Por mi Campo Agrego Valor	Q0166
SDAyR	Profesionalización Agropecuaria	Q0163
SDAyR	Mi Cuenca Sustentable	Q0168
SDAyR	Mi Patio Productivo GTO	Q1412
SDES	MiPyme al 100	Q0325


<b>SDS</b>	Mi Chamba	Q0323
<b>SDS</b>	Mi Tienda al 100	Q0326
<b>SDS</b>	Yo Emprendo	Q0324
<b>SEDESU</b>	Mi Colonia a Color	Q3064
<b>SEDESU</b>	Centro Impulso Social (Lugar de Encuentro para mi Bienestar y Desarrollo Humano)	Q0255
<b>SEDESU</b>	Yo Puedo, GTO Puede	Q0256
<b>SEDESU</b>	PODEMOS	Q0257
<b>SEDESU</b>	Sumamos al Desarrollo de la Sociedad	Q0261
<b>SEDESU</b>	Trabajemos Juntos	Q0262
<b>SEDESU</b>	Mi orgullo, Cultura e Identidad	Q1236
<b>SEG</b>	PreparaT	Q1404
<b>SEG</b>	Familias Comprometidas	Q1162
<b>SEG</b>	Si Me Quedo	Q0073
<b>SICES</b>	CiTec GTO	Q2186
<b>SICES</b>	Horizonte de Oportunidades	Q3058
<b>SMAOT</b>	Calentadores Solares	Q1417
<b>SMEI</b>	Apoyo Sin Fronteras	Q0082
<b>SMEI</b>	Camino Seguro para Migrantes	Q3056
<b>SSP</b>	Unidad Empresarial	Q1113

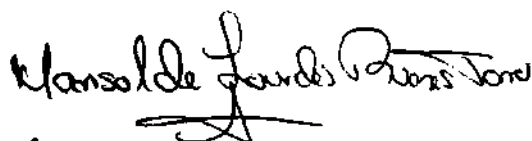
Los informes finales de las evaluaciones sociales se entregarán a más tardar el 31 treinta y uno de marzo del año 2021 dos mil veintiuno.

**SITUACIONES NO PREVISTAS.** Las situaciones no previstas en este Plan Anual serán resueltas por el Comité de conformidad con las disposiciones normativas.

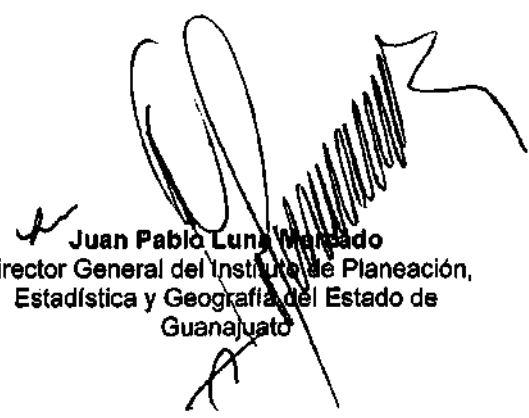
Dado en la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a los 12 doce días del mes de mayo de 2020 dos mil veinte

  
**José Gerardo Morales Moncada**  
Secretario de Desarrollo Social y Humano

  
**Edmundo Alain Soto Torres**  
Subsecretario de Finanzas e Inversión de la  
Secretaría de Finanzas, Inversión y  
Administración



**Marisol de Lourdes Ruenes Torres**  
Secretaria de la Transparencia y Rendición  
de Cuentas



**Juan Pablo Luna Mandado**  
Director General del Instituto de Planeación,  
Estadística y Geografía del Estado de  
Guanajuato

La presente hoja de firmas corresponde al Plan Anual de Evaluación de los Programas Sociales Estatales para el Ejercicio Fiscal de 2020, de fecha 12 doce de mayo de 2020 dos mil veinte.



## **PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN FELIPE, GTO.**

**El Licenciado Eduardo Maldonado García, Presidente Municipal de San Felipe, Estado de Guanajuato, a los habitantes del mismo hago saber:**

**Que el Ayuntamiento Constitucional 2018-2021 que presido, con fundamento en los artículos 115, fracciones I, primer párrafo; II, primer y segundo párrafos y de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 106 y 117, fracción I, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 2, 76, fracciones I, inciso b); fracción IV, inciso a) y fracción V de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; en sesión 80 del Ayuntamiento de fecha 22 del mes de abril del año 2020, tuvo a bien aprobar las siguientes:**

### **DISPOSICIONES GENERALES PARA EL OTORGAMIENTO Y COMPROBACIÓN DE AYUDAS Y DONATIVOS DEL MUNICIPIO DE SAN FELIPE, GUANAJUATO**

#### **Capítulo I**

#### **Disposiciones Generales**

##### **Objeto**

**Artículo 1.** Las presentes disposiciones tienen por objeto regular el otorgamiento y comprobación de ayudas y donativos en favor de la población vulnerable y grupos prioritarios, residentes en el municipio de San Felipe Guanajuato.

**Artículo 2.** Las ayudas y donativos deberán orientarse hacia actividades estratégicas y prioritarias, así como sujetarse a los criterios de selectividad, transparencia, temporalidad y demás lineamientos aplicables al Presupuesto de Egresos.

**Artículo 3.** Las partidas presupuestales consideradas sujetas de las presentes disposiciones son 4400 Ayudas Sociales y 4800 Donativos, cuando así se tengan dispuestas dentro del Presupuesto de Egresos del Municipio de San Felipe aprobado por el Ayuntamiento.

## **Sujetos**

**Artículo 4.** Son sujetos de las presentes Disposiciones el Ayuntamiento por conducto de la Dependencia de Presidencia Municipal en la Administración Pública Municipal Centralizada y los Órganos de Gobierno de las Entidades que integran la Administración Pública Paramunicipal, así como las personas físicas y morales que reciban recursos públicos bajo las presentes disposiciones.

## **Glosario de términos**

**Artículo 5.** Para los efectos de las presentes Disposiciones, se entenderá por:

- I. **Beneficiario(s):** Personas Físicas radicadas en el Municipio de San Felipe Guanajuato, que presenten condición de vulnerabilidad o que forme parte de un grupo prioritario, Representante común en caso de beneficiarios colectivos; así como Personas Morales legalmente constituidas como instituciones de asistencia social o de beneficencia sin fines de lucro que coadyuven a la atención y mejoramiento de la población radicada en el Municipio de San Felipe Guanajuato, en condición de vulnerabilidad o que formen parte de un grupo prioritario, elegibles para la recepción de recursos públicos conforme a los criterios de las presentes disposiciones;
- II. **Dependencia:** Dependencia Presidencia Municipal creada por el Ayuntamiento en términos de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y el Reglamento Orgánico Municipal, sujeto de las Disposiciones, encargada de dictaminar, registrar, y realizar los trámites administrativos para el otorgamiento de ayudas sociales y donativos;
- III. **Entidades:** Los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria, fideicomisos públicos, comisiones, patronatos, consejos y comités que, de conformidad con las disposiciones legales aplicables, integran la Administración Pública Municipal, sujeta de las Disposiciones, encargada de dictaminar, registrar, y realizar los trámites administrativos

para el otorgamiento de ayudas y donativos cuando así lo faculten sus Reglamentos Internos;

IV. **Ayuda Social o Donativo:** Recursos públicos que forman parte de la Hacienda Pública Municipal, en dinero o en especie otorgados a la población objetivo de las disposiciones como ayuda o donativo;

V. **Municipio:** Municipio de San Felipe Guanajuato;

VI. **Tesorería:** La Tesorería Municipal de San Felipe Guanajuato.

VII. **Vulnerabilidad:** Situación que presenta el solicitante, tales como rezago social, pobreza, marginación y afectados por condiciones naturales, de salubridad o climatológicas, los cuales impiden a los sujetos alcanzar mejores niveles de vida y bienestar.

VIII. **Grupos prioritarios:** Los grupos prioritarios comprenden la población infantil; adolescentes; adultos mayores; mujeres; migrantes; personas con capacidades diferentes; personas con afectaciones crónicas o graves de salud; estudiantes de bajos recursos inscritos en instituciones educativas públicas; deportistas; familias en situación de pobreza; y la sociedad organizada para el comercio formal, el autoempleo, la sana convivencia en eventos cívicos, sociales y culturales tradicionales de las localidades.

## Capítulo II

### De las Ayudas y Donaciones

#### Atribuciones de las Dependencias y Entidades

**Artículo 6.** Son atribuciones de las Dependencias y Entidades, el dictaminar, registrar, y realizar los trámites administrativos para el otorgamiento de ayudas en el ámbito de su competencia, conforme a lo siguiente:

- I. Recibir las solicitudes de la Población para ayudas y donativos.
- II. Dictaminar de manera documental la aceptación o rechazo de los solicitantes, conforme a los criterios de elegibilidad previstos en las presentes disposiciones;
- III. Registrar el expediente documental conforme a los criterios de elegibilidad previstos en las presentes disposiciones;
- IV. Tramitar el expediente documental para pago ante la Tesorería Municipal, con la finalidad que el beneficiario reciba su apoyo o donativo de manera oportuna.

### **Responsabilidades de las Dependencias y Entidades**

**Artículo 7.** Las Dependencias y Entidades deberán vigilar que se cumplan las presentes disposiciones, conforme a sus atribuciones y responsabilidades otorgadas por la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, el Reglamento Orgánico Municipal de San Felipe Guanajuato, Por los acuerdos del Ayuntamiento y las demás disposiciones normativas aplicables al Presupuesto de Egresos.

**Artículo 8.** Todo apoyo que se brinde deberá estar sustentado en el expediente respectivo.

**Artículo 9.** Los servidores públicos que en ejercicio de sus funciones incumplan las presentes disposiciones será sujetos de responsabilidad en términos de lo dispuesto por la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato y demás disposiciones normativas aplicables.

### **Interpretación de los Lineamientos**

**Artículo 10.** El Ayuntamiento por conducto de la Tesorería, está facultada para interpretar para efectos administrativos las presentes Disposiciones.

### **Monto Máximo de las Ayudas y Donativos**

**Artículo 11.** El importe máximo para otorgar de ayudas a personas físicas será por la cantidad de \$25,000.00 (Veinticinco mil pesos cero centavos moneda nacional) por ayuda; y para Personas Morales legalmente constituidas como instituciones de asistencia social o de beneficencia será por la cantidad de \$150,000.00 (Ciento cincuenta mil pesos cero centavos moneda nacional) por convenio anual, para ambos casos sea en especie o en moneda.

Los apoyos son únicos al año, a excepción de casos especiales determinados por el Presidente Municipal.

Cuando la adquisición sea mayor a \$25,000.00 en materiales de construcción, será la Oficialía Mayor quien realice las adquisiciones.

### **Conceptos de Ayudas y Donativos**

**Artículo 12.** Las Dependencias y Entidades podrán otorgar ayudas o donativos bajo los siguientes conceptos:

- I. **Salubridad, Médico y farmacéutico.** Destinado para el pago de servicios de atención médica, estudios médicos, análisis clínicos, medicamentos, tratamientos y terapias médicas, incluyendo los aparatos ortopédicos, insumos médicos y cualquier otro concepto relacionado con la salud, excepto los tratamientos estéticos. Se deberá de acreditar según sea el caso mediante receta médica, diagnóstico médico, estudio médico, con una antigüedad no mayor a sesenta días naturales.
- II. **Alimentaria y subsistencia.** El recurso en dinero o especie que se destina como ayuda o donativo, destinado para la adquisición de artículos alimenticios de la canasta básica o de primera necesidad, de higiene o salubridad de primera necesidad, servicio eléctrico básico de la vivienda y

otros artículos que son indispensables para la subsistencia del ser humano, incluye ropa, cobijas y camas.

- III. **Educativas y escolares.** Comprende todas aquellas erogaciones que el estudiante realiza como consecuencia de sus estudios entre ellos útiles escolares, uniformes, materiales didácticos, equipos educativos, e inscripciones en instituciones públicas. Para otorgar estas ayudas se deberá acreditar mediante constancia de estudios vigente o con una antigüedad máxima que abarque el ciclo escolar en el cual se solicite el apoyo o cualquier documento que acredite que será utilizado para dicho fin.
- IV. **Transporte y traslado.** Destinado al pago de pasajes y los gastos originados por el traslado de personas con fines médicos, deportivos, educativos y culturales. No incluye el pago de los productos derivados de los servicios proporcionados por las instituciones públicas considerados en las disposiciones administrativas de recaudación del Municipio de San Felipe Guanajuato.
- V. **Vivienda.** Destinado para adquisición de material de construcción y mano de obra para el mejoramiento de los espacios de la vivienda destinados a cuarto dormitorio, cuarto para cocina comedor y baño.
- VI. **Deportivas.** Destinado para el fomento del deporte y activación física, mediante la adquisición de uniformes, material deportivo, premiaciones y honorarios de instructores deportivos acreditados.
- VII. **Culturales.** Destinado para el fomento cultural, mediante la adquisición de bienes y servicios que se generan para su realización, compra y reparación de instrumentos musicales, publicidad, premiaciones y propaganda de los eventos, edición de libros y revistas.
- VIII. **Funerarios.** Destinado a las personas físicas para el pago de los servicios básicos funerarios, no incluye el pago de los derechos por los servicios de panteones proporcionados por las instituciones públicas considerados en la Ley de Ingresos del Municipio de San Felipe Guanajuato.

- IX. **Autoempleo.** Destinados a las personas físicas que quieran emprender algún proyecto productivo dentro de los tres sectores de la economía, con destino a la compra de materias primas, herramienta, equipo y maquinaria, y que se destine a una actividad lícita dentro de la formalidad, debiendo acreditarlo mediante documento que contenga la constancia vigente del registro federal y estatal de contribuyentes, o en su caso constancia de estar agremiado a alguna asociación agrícola o ganadera en proyectos de esa naturaleza.
- X. **Festividades o celebraciones.** Los recursos destinados para festividades que se realizan con motivo especial para la sana convivencia, como día del niño, día de la madre, día del padre, día de reyes y festividades tradicionales de las localidades.
- XI. **Instituciones educativas y de enseñanza.** Son todas aquellas ayudas o donaciones que son solicitadas por las instituciones educativas o académicas públicas, por conducto de asociaciones, mesas directivas de alumnos, maestros y padres de familia, para el mejoramiento de la infraestructura física, mobiliario de enseñanza, equipo de enseñanza, equipamiento para actividades cívicas, equipo de cómputo, equipos de sonido y audiovisuales para los centros educativos, deberá acreditarse mediante escrito que cuente con el aval del titular del plantel educativo.
- XII. **Asistencia social y de beneficencia.** El recurso en dinero o especie que se destina como ayuda o donativo para instituciones sin fines de lucro cuyos objetivos son la atención de la población radicada en el Municipio de San Felipe Guanajuato, de condición vulnerable o de grupos prioritarios para mejorar sus condiciones de vida.

### Ventanilla Única

**Artículo 13.** La entrega de documentación para el trámite de ayudas y donativos será a través de la Secretaría Particular de Presidencia Municipal, ubicada en las

oficinas de Presidencia Municipal con domicilio en Plaza Principal no. 100, colonia centro, CP. 37600 en la ciudad de San Felipe Guanajuato.

### **Criterios de Elegibilidad**

**Artículo 14.** Las Personas Físicas y Morales, solicitantes de ayudas y donativos deberán reunir los requisitos siguientes como expediente inicial del solicitante:

- I. Solicitud de apoyo o donativo del beneficiario dirigida al Presidente Municipal, dicha solicitud deberá contener la manifestación de la condición de vulnerabilidad, de pertenecer a grupo prioritario, o en su caso ser una institución que colabore con la atención de dicha población, fecha de elaboración, domicilio, número telefónico y la firma del solicitante o representante colectivo, en caso de no saber escribir se deberá de plasmar la huella digital, en caso de instituciones de asistencia social o de beneficencia constituida sin fines de lucro el escrito deberá ser preferentemente en hoja membretada y con sello correspondiente y firmada por el representante legal.
- II. Identificación oficial con fotografía vigente, se anexará en copia simple por ambos lados legible de la credencial para votar preferentemente, o de cualquier otro documento oficial entre los cuales podrá ser cédula profesional, licencia de conducir, cartilla militar y pasaporte que contenga la fotografía, nombre y domicilio del solicitante.
- III. Clave Única de Registro de Población en el caso de personas físicas, se anexará en copia simple legible, en caso de contar con ella.
- IV. Comprobante de domicilio del beneficiario entre los cuales podrá ser recibo de luz, agua, teléfono o predial, se anexará en copia simple legible, con antigüedad no mayor a tres meses a la fecha de la solicitud.
- V. Escritura pública y poder de representación debidamente inscritos ante el registro público de la propiedad, para el caso de personas morales, se anexarán en copia simple legible.



- VI. Evidencia documental en caso de aplicar, que acredite la condición de vulnerabilidad, de pertenecer a grupo prioritario, o en su caso de ser institución sin fines de lucro que atienda a la población que presente tales condiciones, según el tipo de ayuda o donación conforme al artículo 12 de las presentes disposiciones.
- VII. Cotización de los bienes o servicios que solicita como ayuda o donativo con antigüedad no mayor a un mes, en caso de contar con ello.
- VIII. Para el caso de reembolsos solo será aplicable para ayudas médicas, farmacéuticas, funerarias, servicios básicos de la vivienda para la subsistencia y transporte, la documentación presentada para la justificación de la ayuda no deberá exceder de 120 días naturales a la presentación de la solicitud.

#### **Procedimiento para el otorgamiento de ayudas o donativos**

**Artículo 15.** La Dependencia de Presidencia Municipal en la Administración Pública Municipal Centralizada y los Órganos de Gobierno de las Entidades que integran la Administración Pública Paramunicipal, realizarán el procedimiento de manera eficaz, atendiendo a las necesidades de la Población bajo el siguiente esquema:

- I. Realizar verificación de lo solicitado y tomar evidencia fotográfica en su caso.
- II. Realizar estudio socioeconómico para determinar la condición de vulnerabilidad o la pertenencia a un grupo prioritario, excepto cuando el beneficiario provenga de un programa de atención emergente ante alguna contingencia
- III. En caso de ser rechazado, notificar por escrito al solicitante indicando los motivos que se consideraron para la determinación.
- IV. En caso de ser aprobado, integrar el expediente unitario para pago de la ayuda o donativo, el cual integrará como mínimo la siguiente documentación:

- a. Oficio de la Dependencia de Presidencia Municipal donde solicite la afectación presupuestal y el contenido del expediente unitario para pago de la ayuda o donativo, emitido por el Secretario Particular de conformidad con el artículo 13 fracciones V y X del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de San Felipe Guanajuato.
- b. Expediente inicial del solicitante conforme al artículo 14 de las presentes disposiciones.
- c. Comprobante fiscal digital por internet que reúna los requisitos fiscales a nombre del Municipio de San Felipe que ampare los recursos económicos, bienes o servicios a otorgar de la ayuda o donativo, firmado y sellado por el Presidente Municipal y del servidor público que realizó la dictaminación del expediente. Para el presente numeral, en ayudas sociales contingentes, premiaciones deportivas y culturales en dinero, solo aplicará la presentación de recibo de dinero firmado por el beneficiario elegible.
- d. Evidencia fotográfica o en su caso carta compromiso de la aplicación de la ayuda o donativo.
- e. Formato impreso y electrónico de ayudas o donativos bajo los requisitos que determine la Tesorería.

### **Verificación y Fiscalización**

**Artículo 16.** Es facultad de la Contraloría Municipal y en su caso del Ente Fiscalizador de la Legislatura Local, revisar, verificar y vigilar el cumplimiento de las presentes disposiciones por la aplicación de los recursos públicos.

### Transitorios

**Primero.** Las presentes Disposiciones entrarán en vigor a partir del día siguiente a su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato.

**Segundo.** Se abroga el *Manual de Políticas para apoyos y/o Donativos con Recursos Públicos Municipales*, aprobado en el décimo segundo punto de la sesión 55 quincuagésima quinta sesión ordinaria, del Cabildo Municipal para el ejercicio constitucional del año 2003 dos mil tres al año 2006 dos mil seis, celebrada el 21 veintiuno de enero de 2005 dos mil cinco.

Por tanto, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 77 fracciones I y VI y 240 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, mando que se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en la casa municipal de San Felipe, Guanajuato, a 01 primer día del mes de julio de 2020.

  
**Eduardo Maldonado García**  
Presidente Municipal



  
**Federico Zárate Zárate**  
Secretario del Ayuntamiento



## PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN JOSÉ ITURBIDE, GTO.

El Ciudadano **GENARO MARTIN ZUÑIGA SOTO**, Presidente Municipal de San José Iturbide, Gto., a los habitantes del mismo hago saber:

Que el H. Ayuntamiento Constitucional que me honro en presidir, con las facultades que le son reservadas por los artículos, 115, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 117 de la Constitución Política del Estado de Guanajuato, 76 fracción IV incisos f), g) y j), 199, 206 y 207 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, en **Sesión Ordinaria número 159**, de fecha 11 de septiembre del 2018, en el Decimo cuarto punto del orden del día, en **Sesión Extraordinaria número 11**, de fecha 20 de Diciembre de 2018, en el decimo primer punto del orden del día, en **Sesión Ordinaria número 57**, con fecha **24 de octubre del 2019**, en el decimo primer punto de la orden del día y **Sesión Extraordinaria número 75** del 11 de marzo del 2020, en el Décimo primer punto del orden del día, se aprobó por unanimidad el siguiente:

### Acuerdo.

**PRIMERO.-** Se aprueba la desafectación del dominio público del inmueble ubicado en la manzana numero 19 diecinueve, en calle Privada Rodolfo Gaona numero 2 dos, en la comunidad de Carbajal perteneciente a este municipio de San José Iturbide, Gto., donde se encuentra la Unidad Médica de Atención Primaria a la Salud (U.M.A.P.S) con una superficie total de 1,156.18m2, en relación con la escritura número 12,949, (y en base a el levantamiento topográfico realizado la superficie real es de 1,122.498 m2) con las siguientes medidas y colindancias:

**Al Noreste:** en 3 tres líneas, la primera de 31.335 metros, la segunda de 1.572 metros y la tercera de 2.650 metros con Privada Rodolfo Gaona;

**Al Sureste: 30.688** metros con Escuela Primaria Mariano Abasolo;

**Al Suroeste: 29.522** metros con Lauro Zarazúa Gutiérrez;

**Al Noroeste: 39.766** metros con preescolar Octavio Paz;

**SEGUNDO.-** Se otorga en donación el inmueble descrito en el punto anterior a favor del Gobierno del Estado, con destino al Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato (ISAPEG), con la finalidad que se siga conservando el centro de Salud y se conserve la prestación de atención médica a la ciudadanía.

**TERCERO.-** En el supuesto de que el bien inmueble donado se utilice para un fin distinto al autorizado, que la persona jurídica colectiva se disuelva o liquide, se revertirá al patrimonio del Municipio de conformidad con los artículos 207 y 208 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

**CUARTO.-** Se instruye al Síndico Municipal, efectué la baja del padrón Inmobiliario del inmueble desafectado y dado en donación.

Por lo tanto, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 220 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en el Palacio Municipal de San José Iturbide, Gto., a los 06 días del mes de julio del año 2020 dos mil veinte.



**G. GENARO MARTIN ZUÑIGA SOTO**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

A handwritten signature in black ink.



**LIC. LUIS PRUDENCIO VARGAS LEDESMA**  
**SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO**

## **PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN MIGUEL DE ALLENDE, GTO.**

Luis Alberto Villarreal García, Presidente Municipal de San Miguel de Allende, Guanajuato, a los habitantes del mismo hago saber:

Que el Ayuntamiento que presido, en ejercicio de las facultades que le conceden los artículos 115, fracción III, inciso e) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 106, 107, 108 y 117, fracciones I y III inciso e) de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; fracción I, inciso b del artículo 76, 236, 237, 238, 239, fracción II y 240 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; en Sesión Ordinaria LV celebrada el día 15 de junio del año 2020, aprobó el siguiente:

### **ACUERDO:**

**ÚNICO:** Se aprueba el **REGLAMENTO INTERNO DE LA COMISIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA, HONOR Y JUSTICIA DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GUANAJUATO**, que abroga e Reglamento del Servicio Profesional de Carrera Policial de San Miguel de Allende, Guanajuato, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Guanajuato el 26 de septiembre de 2014 y al Reglamento del Servicio Profesional de Carrera Policial para los Integrantes de Seguridad Pública del Municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato, publicado en el Periódico Oficial el día 31 de agosto de 2010, para quedar como se presenta a continuación:

**REGLAMENTO INTERNO DE LA COMISIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA, HONOR Y JUSTICIA DE SAN MIGUEL DE ALLENDE, GUANAJUATO.**

### **CAPÍTULO I DE LA COMISIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA, HONOR Y JUSTICIA**

**Artículo 1.** El presente reglamento tiene por objeto regular la estructura, organización y funcionamiento interno de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia de San Miguel de Allende, Guanajuato conforme a lo establecido por el Sistema de Seguridad Pública municipal.

La Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia es la instancia superior colegiada encargada de normar, conocer y resolver toda controversia que se suscite en relación con los procedimientos del Servicio Profesional de Carrera Policial, el Régimen Disciplinario y Profesionalización de los elementos de Carrera, de los elementos de la Comisaría de Seguridad de San Miguel Allende.

**Artículo 2.** La Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia es el órgano colegiado que tiene a su cargo el desarrollo, implementación, ejecución, transparencia y evaluación del Servicio Policial de Carrera de la Institución Policial del municipio; y resolverá sobre la planeación, reclutamiento, selección, formación inicial, ingreso, certificación, migración, permanencia, capacitación, profesionalización, desarrollo policial, dotaciones complementarias, separación, retiro, disciplina, Honor y Justicia de los elementos de carrera que conforman la Comisaría de Seguridad.

**Artículo 3.** La Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia, deberá dar cumplimiento a las previsiones definidas en el artículo 21 de la Constitución General de la República, la Ley General del Sistema Nacional y la Estatal de Seguridad Pública; a fin de cumplir y hacer cumplir la normatividad vigente de aplicación local en materia de profesionalización de los cuerpos policiales, conforme al cual se establecen los procedimientos de ingreso, formación, certificación, permanencia, evaluación, promoción, reconocimiento y fin de carrera de los integrantes de la Comisaría

**Artículo 4.** Son sujetos obligados al presente ordenamiento:

- I. Los integrantes de la propia Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia; y
- II. Todos los elementos de la Comisaría de Seguridad, bien sean operativos, de servicios, comisionados, en proceso de ingreso o migración.

## CAPÍTULO II DE LA INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN

**Artículo 5.** Los integrantes de la Comisión se designarán procurando que exista paridad de género en su integración, el nombramiento será de manera honorífica por lo que no recibirán retribución; emolumento ni compensación alguna por su desempeño y sus determinaciones serán autónomas en su funcionamiento y resoluciones; gozará además, de las más amplias facultades para desarrollar, resolver y dictaminar todo lo referente a los procesos del Servicio de Carrera Policial y se regulará por los lineamientos del Sistema Nacional, Estatal y Municipal de Seguridad Pública.

**Artículo 6.** La Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia estará integrada por:

- I. Un Presidente, que será el Secretario de Seguridad Pública;
- II. Un Secretario Técnico, que será el Director Jurídico, quien contará sólo con voz;
- III. Un vocal, que será el Titular de la Coordinación General;
- IV. Un vocal, que será el Director del Servicio Profesional de Carrera;
- V. Un vocal de mandos;
- VI. Un vocal de elementos; y
- VII. El titular de la Visitaduría Interna, quien tendrá solamente voz.

Para la designación de los integrantes a que se refieren las fracciones V y VI se designarán por el Presidente de la Comisión de entre elementos que gocen de reconocida experiencia, solvencia moral y que se hayan destacado en su función; y durarán en su encargo dos años y no serán reelectos para el periodo inmediato.

**Artículo 7.** A las sesiones de la Comisión podrán ser invitados todas las autoridades y personas que el presidente o el pleno de la misma estime conveniente; dichos invitados tendrán derecho a voz pero no de voto.

**Artículo 8.** Cada uno de los miembros de la Comisión contará con un suplente designado por el propietario mediante escrito dirigido a la Comisión en la primera sesión a la que asista, el suplente que se designe podrá suplirlo en sus ausencias. Si se trata de la representación de un organismo debidamente normado, el suplente se ajustará a lo previsto por la ley o reglamento;

## CAPÍTULO III ATRIBUCIONES DE LA COMISIÓN

**Artículo 9.** Son atribuciones de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia:

- I. Proponer al Ayuntamiento las modificaciones y adiciones a los cuerpos normativos del Sistema Municipal de Seguridad Pública; relativas al ingreso selección, permanencia, estímulos, promoción y reconocimiento de los elementos de carrera, de conformidad con el Sistema Nacional;
- II. Establecer los protocolos operativos para los procedimientos del Servicio Profesional;
- III. Elaborar los planes y programas de Profesionalización que contendrá los aspectos de formación, capacitación, adiestramiento y actualización;
- IV. Establecer los procedimientos aplicables a la Profesionalización;
- V. Celebrar los convenios necesarios para la instrumentación de la Profesionalización;

- VI. Instruir el desarrollo de los programas de investigación académica en materia policial;
- VII. Emitir acuerdos de observancia general y obligatoria en materia de desarrollo policial para la exacta aplicación del Servicio Profesional;
- VIII. Aplicar y resolver los procedimientos relativos al ingreso, selección, permanencia, promoción y reconocimiento de los Integrantes;
- IX. Verificar el cumplimiento de los requisitos de permanencia de los Integrantes;
- X. Analizar la formación, capacitación, adiestramiento, desarrollo, actualización, las sanciones aplicadas y los méritos de los Integrantes a fin de determinar quiénes cumplen con los requisitos para ser promovidos;
- XI. Resolver, de acuerdo a las necesidades del servicio, la readscripción de los Integrantes;
- XII. Sustanciar los procedimientos administrativos por incumplimiento a los deberes u obligaciones de los Integrantes de la Institución Policial, preservando los derechos humanos de garantía de audiencia, la presunción de no responsabilidad y adecuada defensa;
- XIII. Conocer y resolver sobre el otorgamiento de constancias de grado y estímulos a los policías de carrera;
- XIV. Crear las Comisiones y grupos de trabajo del Servicio Profesional, Régimen Disciplinario y demás que resulten necesarias, de acuerdo al tema o actividad a desarrollar, supervisando su actuación;
- XV. Sancionar a los Integrantes de la Institución Policial incumplimiento a los deberes y obligaciones previstos en el presente reglamento y disposiciones aplicables que deriven de ésta;
- XVI. Resolver los recursos promovidos contra los acuerdos respecto a la no procedencia del inicio del procedimiento;
- XVII. Solicitar la Intervención La Comisión de Honor y Justicia para las Comisarias de Seguridad y Tránsito y Movilidad; para conocer y resolver sobre los procedimientos de responsabilidad de los integrantes por haber incurrido en faltas en el desempeño de sus funciones o incumplimiento de sus deberes;
- XVIII. Solicitar al Ayuntamiento los recursos necesarios para el otorgamiento de estímulos económicos a los integrantes;
- XIX. Solicitar al Ayuntamiento los recursos necesarios previa justificación para la autorización y apertura de plazas, necesarias para la preservación de la seguridad pública;
- XX. Dictar las medidas necesarias para el despacho pronto y expedito de los asuntos de su competencia; y
- XXI. Las demás que le señalen el presente Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.

**Artículo 10.-** En los procedimientos que instruya la Comisión contra los Integrantes de la Institución Policial, deberá salvaguardar en todo momento el derecho a la garantía de audiencia, adecuada defensa y la presunción de no responsabilidad administrativa.

**Artículo 11.** Las funciones del Presidente de la Comisión son:

- I. Declarar el quórum y el inicio de la sesión;
- II. Presidir y dirigir las sesiones de la Comisión, los debates y conservar el orden de las sesiones;
- III. Participar en las sesiones de la Comisión con voz y voto de calidad;
- IV. Representar a la Comisión ante cualquier autoridad judicial o administrativa, para todos los efectos a que haya lugar;
- V. Rendir los informes previos y justificados en los juicios de amparo en que se señale como autoridad responsable a la Comisión;
- VI. Tomar protesta a los vocales de Comisiones;
- VII. Proponer a la Comisión reformas, adiciones o derogaciones a los ordenamientos jurídicos;
- VIII. Sancionar conforme a la Ley correspondiente los retardos e inasistencias injustificadas de los Vocales a las sesiones, salvo tratándose del Secretario Técnico y del Titular de la Visitaduría Interna, caso en el cual se tomarán las medidas correspondientes;
- IX. Aprobar la convocatoria a sesiones de la Comisión; y



- X. Las demás que le otorguen las leyes en la materia, el Reglamento de la Institución y el presente ordenamiento.

**Artículo 12.-** Las funciones del Secretario Técnico, además de las señaladas en el presente Reglamento, son:

- I. Formular las convocatorias para las sesiones de la Comisión, previo acuerdo del Presidente de ésta;
- II. Solicitar autorización al Presidente de la Comisión para inicio de la sesión y dar lectura al Orden del Día;
- III. Someter a consideración de la Comisión los proyectos de resolución, mismos que deberán señalar los argumentos y consideraciones jurídicas que sustenten el sentido de dichos proyectos;
- IV. Verificar que los miembros de la Comisión reciban las copias de los proyectos de resolución que se habrán de presentar en la próxima sesión;
- V. Tomar la votación de los miembros de la Comisión, contabilizar y notificar a la misma el resultado del sufragio;
- VI. Declarar al término de cada sesión de la Comisión, los resultados de la misma;
- VII. Verificar la observancia de los procedimientos de la Comisión, establecidos en este Reglamento;
- VIII. Elaborar las actas de las sesiones y acuerdos generales;
- IX. Citar a comparecencia a las partes interesadas en los asuntos de que conozca la Comisión;
- X. Solicitar a las diferentes Comisarias, Direcciones y Áreas la información relativa a los asuntos inherentes al desarrollo de la Carrera Policial;
- XI. Proveer lo necesario para la organización y funcionamiento de la Comisión con el auxilio de las Comisarias, Direcciones y Áreas de la Institución Policial;
- XII. Llevar el registro de acuerdos de la Comisión, darles seguimiento y vigilar su cumplimiento;
- XIII. Expedir copias certificadas, cuando sea procedente, de constancias, registros o archivos relativos a sus atribuciones;
- XIV. Establecer los mecanismos de acopio de información que se requieran para alimentar el sistema de información, así como supervisar la operatividad y confidencialidad de este sistema;
- XV. Informar permanentemente al Presidente de la Comisión del desahogo de los asuntos de su competencia;
- XVI. Elaborar los informes y reportes estadísticos que le sean requeridos por el Presidente de la Comisión con la finalidad de establecer criterios de carácter jurídico;
- XVII. Tomar las medidas conducentes para publicar oportunamente la lista de los asuntos a resolver en la correspondiente sesión;
- XVIII. Apoyar a los Vocales para el eficaz cumplimiento de sus atribuciones;
- XIX. Llevar el registro cronológico de las sesiones y reuniones internas de la Comisión;
- XX. Llevar la correspondencia oficial de la Comisión;
- XXI. Recibir la documentación sobre el seguimiento de acuerdos de la Comisión;
- XXII. Recibir y sustanciar los recursos presentados por los integrantes, contra las determinaciones y resoluciones que emita el consejo;
- XXIII. Inscribir en los expedientes personales de los integrantes, las sanciones a que se haya hecho acreedor, y
- XXIV. Las demás que le otorguen las disposiciones aplicables y el Presidente de la Comisión, así como las que resulten de los acuerdos y resoluciones adoptadas en las sesiones del mismo.

La Secretaría Técnica contará con el personal necesario para el debido cumplimiento de sus funciones.

**Artículo 13.** Las funciones de los Vocales son las siguientes:

- I. Participar en las sesiones, acuerdos y resoluciones de la Comisión, con voz y voto;
- II. Formular voto particular en caso de estimarlo necesario;
- III. Integrar los grupos de trabajo que la Comisión determine; y
- IV. Las demás que se establezcan en los acuerdos generales de la Comisión.

**Artículo 14.** La Comisión es el órgano máximo de decisión y sus sesiones podrán ser ordinarias o extraordinarias, cuando la trascendencia del caso lo amerite y a solicitud de cualquiera de sus miembros.

**Artículo 15.** Para la mejor organización y funcionamiento de la Comisión, ésta podrá emitir acuerdos generales de observancia obligatoria y crear grupos de trabajo.

**Artículo 16.** La Comisión actuará conforme los lineamientos mínimos siguientes:

- I. Habrá quórum en las sesiones de la Comisión con la mitad más uno de sus miembros, siempre y cuando se encuentre el Presidente de la Comisión o su suplente. Sus resoluciones serán tomadas por mayoría simple de los miembros presentes;
- II. El vocal que no asista a las sesiones o lo haga con reiterado retraso, se hará acreedor a la sanción correspondiente;
- III. Se podrán hacer mociones de orden para agilizar el debate.
- IV. Las actas en que se haga constar las resoluciones tomadas en la sesión se firmarán por todos los miembros de la Comisión; las resoluciones serán firmadas y rubricadas por el Presidente de la Comisión, el Secretario Técnico y los vocales; y
- V. Los demás que se establezcan en el presente Reglamento y demás disposiciones correspondientes.

#### **CAPÍTULO IV DE LAS SESIONES DE LA COMISIÓN**

**Artículo 17.** Las sesiones de la Comisión serán públicas por regla general y privadas cuando así lo disponga la Comisión atendiendo a la naturaleza del caso a resolver.

**Artículo 18.** La Comisión podrá auxiliarse de especialistas en las diversas materias relacionadas con el ámbito de su competencia, quienes tendrán el carácter de invitados en las sesiones del propio órgano colegiado, con voz pero sin voto y tendrán la calidad de consultores honorarios.

**Artículo 19.** Las sesiones ordinarias serán celebradas por lo menos, una vez por mes, y tendrán lugar en la sede de la Secretaría de Seguridad Pública, el día y hora que se determine para ello.

**Artículo 20.** Las sesiones extraordinarias se celebrarán en cualquier tiempo, previa convocatoria del Secretario Técnico de la Comisión, por asuntos de atención urgente y se seguirá en lo conducente, lo establecido para las sesiones ordinarias.

**Artículo 21.** Las sesiones se llevarán a cabo de acuerdo a las siguientes formalidades:

- I. Lista de asistencia de los miembros que integran la Comisión;
- II. Declaración del quórum e instalación de la Comisión,
- III. Lectura y aprobación del orden del día;
- IV. Discusión de proyectos listados;
- V. Aprobación de resoluciones;
- VI. Audiencia de debate;
- VII. Asuntos Generales;
- VIII. Declaración del cierre de la sesión; y
- IX. Levantamiento y firma del acta.

**Artículo 22.** Los proyectos de resolución serán expuestos ante la Comisión por el Secretario Técnico, de conformidad con lo dispuesto por el presente Reglamento.

Siempre que un miembro de la Comisión disintiere de la mayoría podrá formular por escrito voto particular, el cual deberá estar debidamente fundado y motivado y se deberá insertar al final de la resolución respectiva si fuere presentado dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha del acuerdo.

**Artículo 23.** Los miembros de la Comisión que tengan derecho a voto sólo podrán abstenerse de votar cuando tengan impedimento legal, de acuerdo a lo establecido en el presente Reglamento.

**Artículo 24.** Los acuerdos generales o resoluciones serán aprobados por unanimidad o mayoría simple de votos de los miembros presentes. En caso de empate, el Presidente de la Comisión tendrá voto de calidad.

**Artículo 25.** Las resoluciones tomadas por la Comisión tienen carácter de obligatorias y se comunicarán a los integrantes de la Institución para su cumplimiento. Para tal efecto, la Comisión implementará el sistema de difusión interno y fijará en estrados para los efectos de las notificaciones a los interesados; con excepción de los procedimientos de cese, remoción o separación, caso en el cual las notificaciones serán personales.

**Artículo 26.** De cada sesión, el Secretario Técnico deberá levantar el acta correspondiente, la cual contendrá al menos lo siguiente:

- I. La hora de apertura y de clausura;
- II. El nombre de quien presida la sesión;
- III. Una relación nominal de los miembros presentes;
- IV. Una relación sucinta, ordenada y clara de los asuntos tratados, de su discusión, con expresión de los argumentos torales de ésta, la relación de asuntos que fueron retirados o aplazados, el resultado de la votación de los acuerdos tomados, así como los votos particulares emitidos; y
- V. Aquellas cuestiones que los miembros de la Comisión hayan solicitado expresamente.

**Artículo 27.** Los miembros de la Comisión tienen el deber de excusarse del conocimiento de los procedimientos por razón de los impedimentos que se enlistan a continuación:

- I. Tener interés directo o indirecto en el asunto;
- II. Tener dicho interés su cónyuge, sus parientes consanguíneos en línea recta, sin limitación de grado, los colaterales dentro del cuarto y por afinidad dentro del segundo grado.
- III. Cuando el funcionario del que se trate, su cónyuge o sus hijos, tengan relación directa familiar o por afinidad con el sujeto a procedimiento, nacida de algún acto religioso o civil.
- IV. Ser pariente por consanguinidad o afinidad, del defensor del Sujeto a procedimiento en los mismos grados a que se refiere la fracción II;
- V. En los casos en que haya realizado promesas o amenazas al presunto infractor, o bien, manifestado odio o afecto por éste;
- VI. Haber sido defensor, perito o testigo, en el procedimiento de que se trate;
- VII. Ser tutor o curador de alguno de los interesados;
- VIII. Haber sido el sujeto a procedimiento o su defensor, denunciante, querellante o acusador del servidor público de que se trate o de alguna de las personas mencionadas en la fracción II del presente artículo; y
- IX. Estar en una situación que pueda afectar su imparcialidad en forma análoga o más grave que las mencionadas.

**Artículo 28.** Los miembros de la Comisión deberán expresar concretamente en qué consiste el impedimento. La resolución en que se declaren impedidos, será irrevocable.

**Artículo 29.** El Presidente de la Comisión calificará las excusas e impedimentos de los demás miembros de la Comisión y, en su caso, designará a quien deba sustituir al Secretario Técnico en la elaboración y propuesta del proyecto de resolución que le sea turnado.

**Artículo 30.** Las partes pueden recusar a los miembros de la Comisión cuando estén comprendidos en alguno de los casos de impedimento. La recusación se interpondrá ante el Presidente de la Comisión.

**Artículo 31.** Interpuesta la recusación, se suspende el procedimiento hasta que sea resuelta, a efecto de que se prosiga el asunto ante quien deba seguir conociendo de él. La resolución que decida una excusa no es recurrible.

#### TRANSITORIOS

**Primero.** El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Guanajuato.


**Segundo.** En la primera sesión de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia de San Miguel de Allende, Guanajuato; habrá de designarse al Coordinador Operativo del Servicio Profesional de Carrera Policial y al Presidente de la Comisión de Honor y Justicia, como organismo ejecutor e integrador de honor y justicia.

**Tercero.** Con la entrada en vigor del presente Reglamento, la Comisión del Servicio Profesional de Carrera Policial, habrá de adecuar o generar los manuales de organización, manuales de procedimientos, protocolos operativos y unidades operativas del Servicio Profesional de Carrera Policial de San Miguel de Allende, Guanajuato, acordes al Sistema de Seguridad Pública.


**Cuarto.** Con la entrada en vigor del presente Reglamento se abroga el Reglamento Interno de la Comisión del Servicio profesional de Carrera, Honor y Justicia de San Miguel de Allende, que fue publicado en el Periódico Oficial del Estado de Guanajuato, con número 102 en la Segunda Parte el día 26 de junio de 2015.

Por tanto y con fundamento en lo establecido por los artículos 77 fracción VI, y 240 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en la residencia del Ayuntamiento de San Miguel de Allende, Guanajuato a los 8 días del mes de julio de



H. Dña. Alberto Villarreal García  
Presidente Municipal.



Jesús Gonzalo González Rodríguez  
Secretario de Gobierno y Ayuntamiento.



La Dirección General de Asuntos Jurídicos a través  
de la Dirección del Periódico Oficial te informa:

## **Simplificamos el trámite de emisión y publicación de Edictos y Avisos Judiciales**

- Se evitarán traslados
- Se ahorrarán tiempos de trámite e insumos de impresión
- Se facilitará el acceso al servicio

A partir del **2 de septiembre** de 2019,  
**todo será de manera  
electrónica,**

sin necesidad de acudir a las oficinas  
del Periódico Oficial del Estado.

Mayor información:

<http://periodico.guanajuato.gob.mx>

Teléfonos: (473) 73 4 5580, 73 3 1254 y 73 3 3003

## AVISO

A todos los usuarios de las diferentes Dependencias de los Gobiernos Federal, Estatal y Municipal, así como a los diferentes Organismos Públicos Descentralizados que envían diversos documentos para su publicación en el Periódico Oficial, se les solicita de la manera más atenta se sirvan remitir dicho documento en forma impresa, en CD, **(realizado en Word con formato rtf)**, lo anterior debido a que los procesos de impresión de esta Dirección del Periódico Oficial así lo requieren.

Agradecemos la atención que le sirvan al presente Aviso.

Atte.  
La Dirección

## **AVISO**

Por este conducto se comunica a todos los usuarios en general, que todas las publicaciones del Periódico Oficial a partir del año 2002, están disponibles para su consulta en nuestro portal web.

Para consulta de nuestro portal, se deberá accesar a la Dirección:

**<http://periodico.guanajuato.gob.mx>**

Agradecemos la atención que le sirvan al presente Aviso.

**Atte.  
La Dirección**

**D I R E C T O R I O**

PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO  
DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Se publica de LUNES a VIERNES

Oficinas: Km. 10 Carr. Juventino Rosas

Tel. (473) 73 3-12-54 \* Fax: 73 3-30-03

Guanajuato, Gto. \* Código Postal 36259

**Correo Electronico**

Lic. Sergio Antonio Ruiz Méndez (sruizmen@guanajuato.gob.mx)

José Flores González (jfloresg@guanajuato.gob.mx)

**T A R I F A S :**

Suscripción Anual (Enero a Diciembre)	\$ 1,497.00
Suscripción Semestral	" 746.00
(Enero-Junio) (Julio-Diciembre)	
Ejemplares, del Día o Atrasado	" 24.00
Publicaciones por palabra o cantidad	
por cada inserción	" 2.00
Balance o Estado Financiero, por Plana	" 2,478.00
Balance o Estado Financiero, por Media Plana	" 1,245.00

Los pagos deben hacerse en el banco de su preferencia, así como en tiendas de autoservicio y farmacias de mayor prestigio, autorizadas en la línea de captura de recepción de pagos de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración.

Enviando el ORIGINAL del EDICTO o del BALANCE con el Recibo Respectivo.

Favor de enviar ORIGINALES. Así nos evitará su devolución.

**DIRECTOR**

**LIC. SERGIO ANTONIO RUIZ MÉNDEZ**